

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ (ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์) จำนวน ๓ รายการ
ของสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี กรมการพัฒนาชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี (สกส.) จะดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๓ รายการ ของสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีและสำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัดและกรุงเทพมหานคร (อกส.จ./กทม.) เพื่อทดแทนครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่มีอายุการใช้งานตั้งแต่ ๔ ปี ขึ้นไป ซึ่งขณะนี้สภาพชำรุดต้องซ่อมแซมบ่อยครั้ง และสิ้นเปลืองงบประมาณในการซ่อมบำรุงรักษา ดังนั้นเพื่อเป็นการประหยัดงบประมาณในการซ่อมแซมบำรุงรักษา จึงมีความจำเป็นต้องจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ต่างๆ ดังนี้

๑) เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก (Inkjet)

๒) เครื่องสแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการแบบที่ ๑

๓) เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผลแบบที่ ๒ พร้อมชุดโปรแกรมสำนักงานที่มีลิขสิทธิ์ ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการบริหารจัดการกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ทั้งด้านการจัดการเอกสาร การจัดการทะเบียนลูกหนี้ การจัดการทะเบียนสมาชิก การชำระหนี้ และการบริหารงานด้านอื่น ๆ

๒.๒ เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานประจำสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีและสำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัดและกรุงเทพมหานคร (อกส.จ./กทม.)

๒.๓ เพื่อพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ สนับสนุนการดำเนินงานและการติดต่อสื่อสารภายในกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีทุกระดับ

๒.๔ เพื่อเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างส่วนภูมิภาคกับส่วนกลาง เช่น ข้อมูลเอกสารสัญญาเงินกู้ ข้อมูลทะเบียนลูกหนี้ ทะเบียนข้อมูลสมาชิก

๓. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

๓.๑ ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลตามกฎหมายที่จดทะเบียนในประเทศไทย ทุนจดทะเบียนไม่น้อยกว่า ๗ ล้านบาท ซึ่งประกอบธุรกิจเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี นับจนถึงวันยื่นเอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

๓.๒ ไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว

๓.๓ ไม่เป็นผู้ที่ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

/๓.๔ ไม่เป็น ...

กรรมการกำหนดคุณลักษณะฯ

๑) ๒) ๓)



๓.๕ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่กรมการพัฒนาชุมชน และไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้เสนอราคากับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ณ วันประกาศประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาซื้อครั้งนี้

๓.๕ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานภาครัฐ ซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๔. คุณสมบัติทั่วไป

๔.๑ ผู้เสนอราคาจะต้องเสนออุปกรณ์ที่เป็นของใหม่ไม่ล้าสมัย และไม่ใช้อุปกรณ์ที่นำมาปรับปรุงสภาพใหม่ และต้องเป็นรุ่นที่อยู่ในสายการผลิตในวันที่ยื่นเสนอราคา

๔.๒ ผู้เสนอราคาจะต้องแสดงรายละเอียดเอกสารทางเทคนิค แคตตาล็อก เอกสารอื่นๆ เพื่อยืนยันข้อกำหนดคุณสมบัติของอุปกรณ์ทั้งหมด หากไม่มีรายละเอียดในเอกสาร หรือในแคตตาล็อก จะต้อง มีหนังสือชี้แจง หรือรับรองจากบริษัทเจ้าของอุปกรณ์มาแสดงให้เห็นชัดเจน

๕. คุณสมบัติทางเทคนิคของครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ มีดังต่อไปนี้

๕.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ จำนวน ๙๗ ชุด คุณสมบัติดังต่อไปนี้

๕.๑.๑ ผลิตภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ต้องได้รับรองมาตรฐานดังต่อไปนี้

- มาตรฐานการแผ่กระจายของแม่เหล็กไฟฟ้า ได้แก่ FCC
- มาตรฐานความปลอดภัย เช่น UL หรือ TUV หรือ CSA
- มาตรฐาน EPEAT gold
- มาตรฐาน The hardware compatibility list (HCL)
- บริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์หรือโรงงานประกอบผลิตภัณฑ์ต้องได้รับมาตรฐาน มอก.

๙๐๐๑ หรือ ISO๙๐๐๑ โดยมีเอกสารรับรอง

๕.๑.๒ มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) หรือ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๒ GHz จำนวน ๑ หน่วย และมีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB

๕.๑.๓ มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

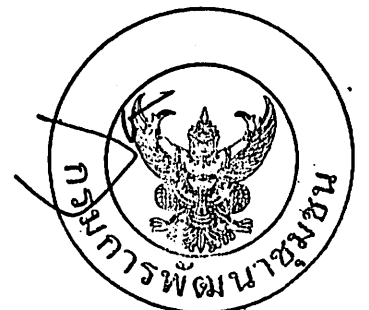
๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๑ GB หรือ

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑ GB หรือ

/๓) ...

กรรมการกำหนดคุณลักษณะฯ

๑) ๒) ๓)



๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลัก แบบ Onboard Graphics ที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑ GB

๕.๑.๔ มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR3 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

๕.๑.๕ มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า มีขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒ TB หรือ Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

๕.๑.๖ มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย

๕.๑.๗ มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑,๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

๕.๑.๘ มีแป้นพิมพ์และเมาส์

๕.๑.๙ มีจอภาพแบบ LCD มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า ๖๐๐:๑ และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

๕.๑.๑๐ ผู้เสนอราคาต้องมีศูนย์บริการของเจ้าของผลิตภัณฑ์ หรือศูนย์บริการที่ได้รับแต่งตั้งจากเจ้าของผลิตภัณฑ์ หรือศูนย์บริการของผู้เสนอราคาที่สามารถให้บริการ กระจายอยู่ทั่วทุกภูมิภาค พร้อมเอกสารยืนยัน

✓๕.๒ ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๙๗ ชุด คุณสมบัติดังนี้

๕.๒.๑ ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ Windows ๗ Professional หรือรุ่นที่สูงกว่า แบบใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย พร้อมชุดแผ่น CD หรือ DVD ๑ ชุด ต่อ ๑ เครื่อง

๕.๒.๒ มีการติดตั้งโปรแกรมระบบปฏิบัติการ ข้อ ๕.๒.๑ ให้สามารถใช้งานในเครื่องคอมพิวเตอร์ ตามข้อ ๕.๑ คอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ จำนวน ๙๗ ชุด

๕.๓ ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน จำนวน ๙๗ ชุด คุณสมบัติดังนี้

๕.๓.๑ ชุดโปรแกรม Microsoft Office Standard ๒๐๑๖ หรือรุ่นที่จำหน่ายในปัจจุบันที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย

๕.๓.๒ มีการติดตั้งโปรแกรมจัดการสำนักงาน ข้อ ๕.๓.๑ ให้สามารถใช้งานในเครื่องคอมพิวเตอร์ ตามข้อ ๕.๑ คอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ จำนวน ๙๗ ชุด

๕.๔ เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก (Inkjet) จำนวน ๓๕ เครื่องคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

๕.๔.๑ เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier, Scanner และ FAX ภายในเครื่องเดียวกัน

๕.๔.๒ ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet)




๕.๔.๓ มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๔,๘๐๐x๑,๒๐๐ dpi หรือ ๑๒๐๐x๔,๘๐๐ dpi

๕.๔.๔ มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า ๓๓ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๑๕ ภาพต่อนาที (ipm)

๕.๔.๕ มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๑๐ ภาพต่อนาที (ipm)

/๕.๔.๖ ...

กรรมการกำหนดคุณลักษณะฯ

๑)  ๒)  ๓) 



- ๕.๔.๖ สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้
- ๕.๔.๗ มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๒,๔๐๐ dpi
- ๕.๔.๘ มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- ๕.๔.๙ สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- ๕.๔.๑๐ สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
- ๕.๔.๑๑ สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์
- ๕.๔.๑๒ มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- ๕.๔.๑๓ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย (Wi-Fi) ได้
- ๕.๔.๑๔ สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom โดยถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น

๕.๔.๑๕ ค่าหมึกพิมพ์ต่อสี ที่ปริมาณการพิมพ์ต่อแผ่นร้อยละ ๕ ของหน้ากระดาษขนาด A๔ ราคาไม่เกิน ๑.๓๒ บาทต่อแผ่น

๕.๕ เครื่องสแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ ๑ จำนวน ๘๑ เครื่อง คุณสมบัติพื้นฐานดังนี้

- ๕.๕.๑ เป็นสแกนเนอร์ชนิดป้อนกระดาษขนาด A๔ อัตโนมัติ (Auto Document Feeder) ได้ ไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น
- ๕.๕.๒ สามารถสแกนเอกสารได้ ๒ หน้าแบบอัตโนมัติ
- ๕.๕.๓ มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๖๐๐ x ๖๐๐ dpi
- ๕.๕.๔ มีความเร็วในการสแกนกระดาษขนาด A๔ ได้ไม่น้อยกว่า ๒๐ ppm
- ๕.๕.๕ สามารถสแกนเอกสารได้ไม่น้อยกว่ากระดาษขนาด A๔
- ๕.๕.๖ มีช่องเชื่อม (Interface) แบบ Parallel หรือ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

๖. การรับประกันครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ส่งมอบ

๖.๑ ผู้เสนอราคาจะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของอุปกรณ์ทั้งหมดเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับจากวันที่กรมฯ ด้รับมอบงานและคณะกรรมการได้ตรวจรับงานถูกต้องครบถ้วน

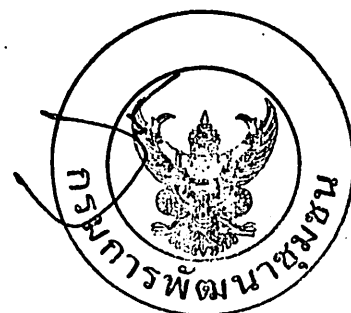
๖.๒ ผู้เสนอราคาต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่เพื่อสนับสนุนช่วยเหลือ และแก้ปัญหาการใช้งานของอุปกรณ์ทั้งหมดในลักษณะ On Site Support

๖.๓ ผู้เสนอราคาจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมและบำรุงรักษาตลอดระยะเวลา รับประกัน ตามข้อ ๖.๑

/๗. เจอนไซ ...

กรรมการกำหนดคุณลักษณะฯ

๑) ๒) ๓)



๗. เงื่อนไขการติดตั้งและส่งมอบ

๗.๑ ผู้เสนอราคาต้องแจ้งรายละเอียดการส่งมอบ ให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ เพื่อทำการตรวจสอบพัสดุและทดสอบการทำงานของพัสดุให้เป็นไปตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะตามข้อกำหนดของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ตามสถานที่ที่กองทุนฯ กำหนด

๗.๒ ผู้เสนอราคาจะต้องจัดส่งผลิตภัณฑ์ที่ผ่านการตรวจรับจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ตามข้อ ๖.๑ ให้กับสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีและสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดทุกจังหวัด (สำนักงานเลขานุการคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด) และสำนักงานเลขานุการคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานคร ให้ถูกต้องครบถ้วนและจะต้องจัดทำเอกสารการรับมอบตามแบบฟอร์มที่สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกำหนดพร้อมภาพถ่ายประกอบจากสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดทุกจังหวัด และสำนักงานเลขานุการคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานคร รวมทั้งสิ้น จำนวน ๗๗ ชุด พร้อมสำเนาเอกสารดังกล่าวให้สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ภายใน ๑๕ วัน

๗.๓ ผู้เสนอราคาต้องจัดส่งเอกสารให้สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี รายการดังต่อไปนี้

๑) เอกสารการรับมอบจากสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดและสำนักงานเลขานุการคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานคร จำนวน ๗๗ ชุด และให้ส่งเอกสารดังกล่าวให้สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ภายใน ๑๕ วัน

๒) เอกสารแสดงการตรวจสอบและติดตั้งครุภัณฑ์ พร้อมภาพถ่ายประกอบ จำนวน ๗๗ ชุด และให้ส่งเอกสารดังกล่าวให้สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ภายใน ๑๕ วัน

๗.๔ ผู้เสนอราคาจะต้องจัดทำเอกสารสำหรับการติดต่อศูนย์บริการในเขตพื้นที่ของแต่ละจังหวัด ให้กับสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดทุกจังหวัด เพื่อความสะดวกในการติดต่อกรณีที่เกิดความชำรุดเสียหาย

๘. สถานที่ดำเนินการ

๘.๑ จัดส่งและติดตั้งให้กับ สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี กรมการพัฒนาชุมชน

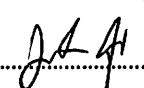
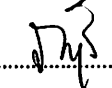
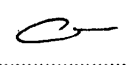
๘.๒ จัดส่งและติดตั้งให้กับ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด (สำนักงานเลขานุการคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด) จำนวน ๗๖ จังหวัด ทั่วประเทศ

๘.๓ จัดส่งและติดตั้งให้กับ สำนักงานเลขานุการคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี กรุงเทพมหานคร ๑ จังหวัด

๙. งบประมาณ

วงเงินงบประมาณ ๖,๒๓๕,๑๐๐ บาท (หกล้านสองแสนสามหมื่นห้าพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) ทั้งนี้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายอื่นแล้ว

กรรมการกำหนดคุณลักษณะฯ

๑)  ๒)  ๓) 

/๑๐.เงื่อนไข ...



