

ที่ มท ๐๔๑๖.๑/ ว ๓๐๖๖



กรมการพัฒนาชุมชน
ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา
๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ อาคารรัฐประศาสนภักดี
ถนนแจ้งวัฒนะ เขตหลักสี่ กทม. ๑๐๒๑๐

๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖

เรื่อง โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับอำเภอ/
อกส.กทม.

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด รุ่นที่ 2 จำนวน 16 จังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กำหนดการ	จำนวน ๑ ฉบับ
๒. ทะเบียนกลุ่มเป้าหมาย	จำนวน ๑ ชุด
๓. แบบตอบรับ	จำนวน ๑ ฉบับ
๔. บัญชีการโอนเงินจัดสรรค่าพาหนะ	จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมการพัฒนาชุมชน กำหนดจัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับอำเภอ/อกส.กทม. โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับอำเภอ/อกส.กทม. ให้มีทักษะ ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารงานของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี และเพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี มีแนวทางการปฏิบัติหน้าที่สอดคล้องกับเป้าหมาย และภารกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ กลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย พัฒนาการอำเภอ จำนวน ๗๖ จังหวัด ๆ ละ ๑ คน นักวิชาการพัฒนาชุมชน ผู้รับผิดชอบงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับอำเภอ จำนวน ๘๗๘ อำเภอ และนักวิชาการพัฒนาชุมชน ผู้รับผิดชอบงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี สำนักงานเลขานุการคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานคร จำนวน ๒ คน รวมจำนวนทั้งสิ้น ๙๕๖ คน ดำเนินการระหว่างวันที่ ๙ สิงหาคม – ๘ กันยายน ๒๕๖๖ จำนวน ๕ รุ่น สถานที่ดำเนินการ รุ่นที่ ๑ ณ โรงแรม เบสท์เวสเทิร์น ถนนกำแพงเพชร แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร และรุ่นที่ ๒ – ๕ ณ โรงแรม ไม้ดาดอนเมืองแอร์พอร์ต ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร รายละเอียดกำหนดการตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

กรมการพัฒนาชุมชนพิจารณาแล้ว เพื่อให้การดำเนินงานโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับอำเภอ/อกส.กทม. บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ จึงขอให้จังหวัดมอบหมายสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดแจ้งกลุ่มเป้าหมาย ตามทะเบียนกลุ่มเป้าหมายสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ เข้าร่วมโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับอำเภอ/อกส.กทม. ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว พร้อมทั้งส่งแบบตอบรับเข้าร่วมโครงการ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ ให้กรมการพัฒนาชุมชน ทางไปรษณีย์ ยีอี เล็กทรอนิกส์ finance0416.1ThaiWomenFunds@gmail.com หรือทางโทรสารหมายเลข ๐ ๒๑๔๓ ๗๗๓๖ ดังนี้

๑. รุ่นที่ ๑ ภายในวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๖
๒. รุ่นที่ ๒ ภายในวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖
๓. รุ่นที่ ๓ ภายในวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖
๔. รุ่นที่ ๔ ภายในวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๖
๕. รุ่นที่ ๕ ภายในวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๖

/ทั้งนี้...

ทั้งนี้ กรมการพัฒนาชุมชน โดยสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี จะโอนจัดสรรงบประมาณ ค่าพาหนะในการเดินทางเข้าร่วมโครงการให้สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด ตามบัญชีการโอนเงินจัดสรรค่าพาหนะเดินทางตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔ โดยจังหวัดสามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ที่ [http://www.womenfund.in.th/หัวข้อ ประกาศ/หนังสือสั่งการ](http://www.womenfund.in.th/หัวข้อ%20ประกาศ/หนังสือสั่งการ)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ


(นายวิฑูรย์ นวลนุกูล)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน

สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี
กลุ่มอำนวยการ (งานการเงินและบัญชี)
โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๓๐๗๗
โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๗๗๓๖
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@cdd.mail.go.th

กำหนดการฝึกอบรม

โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับอำเภอ/อกส.กทม.

รุ่นที่ ๒

ดำเนินการในระหว่างวันที่ ๑๖ - ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖

ณ โรงแรม ไม้ด้าคอนเมืองแอร์พอร์ต ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสอง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร

วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๖

- เวลา ๐๗.๐๐ - ๐๙.๐๐ น. รับรายงานตัว
- เวลา ๐๙.๐๐ - ๐๙.๓๐ น. ปฐมนิเทศ/ชี้แจงรายละเอียดโครงการ
โดย ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี
- เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๐.๐๐ น. พิธีเปิด โดย อธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย
- เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๑.๐๐ น. บรรยาย ความสำเร็จในการขับเคลื่อนงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี
โดย ผู้อำนวยการสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย
- เวลา ๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. บรรยาย งานนโยบายและยุทธศาสตร์กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี
โดย วิทยากรจากสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี
- เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. บรรยาย การเบิกจ่ายเงินตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี
- แนวทางการบริหารจัดการหนี้กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี
- การยืนยันข้อมูลลูกหนี้เงินให้กู้ยืมกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี
โดย วิทยากรจากสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี
- เวลา ๑๕.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. บรรยาย งานพัฒนาศักยภาพกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี
โดย วิทยากรจากสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี
- เวลา ๑๗.๐๐ - ๑๘.๐๐ น. รับประทานอาหารเย็น
- เวลา ๑๘.๐๐ - ๒๐.๐๐ น. เวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้งานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี (แบ่งกลุ่ม)
โดย ทีมวิทยากรจากสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี จำนวน ๕ กลุ่ม

วันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๖

- เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. สรุปผลการประชุม วันที่ ๑
- เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. บรรยาย งานกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี
โดย วิทยากรจากสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี
- เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. บรรยาย งานอำนวยการกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี
โดย วิทยากรจากสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี
- เวลา ๑๕.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. บรรยาย ประเด็นการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน
และประเด็นถาม-ตอบ งานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี
โดย วิทยากรจากสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี
- เวลา ๑๗.๐๐ - ๑๘.๐๐ น. พักรับประทานอาหารเย็น

/วันที่...

วันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖

- เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. สรุปผลการประชุม วันที่ ๒
- เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น. บรรยาย ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๕๕ และพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๙ พ.ศ. ๒๕๖๐
โดย วิทยากรจากกลุ่มตรวจสอบภายใน กรมการพัฒนชุมชน
- เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. บรรยาย เอกสารหลักฐานประกอบการใช้จ่ายเงินกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี
โดย วิทยากรจากสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี
- เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. แบ่งกลุ่ม วิเคราะห์ประเด็นปัญหา แนวทางแก้ไข และนำเสนอผลงาน
โดย ทีมวิทยากรจากสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี จำนวน ๑๐ กลุ่ม
- เวลา ๑๕.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. สรุปผลการประชุม/มอบหมายภารกิจ/ปิดการประชุม

- หมายเหตุ** ๑. กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม
๒. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา ๑๐.๓๐ และเวลา ๑๔.๓๐ น.

- หมายเหตุ** ๑. กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม
๒. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา ๑๐.๓๐ และเวลา ๑๔.๓๐ น.
โดย วิทยากรจากกลุ่มตรวจสอบภายใน กรมการพัฒนชุมชน
- เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. บรรยาย เอกสารหลักฐานประกอบการใช้จ่ายเงินกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี
โดย วิทยากรจากสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี
- เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. แบ่งกลุ่ม วิเคราะห์ประเด็นปัญหา แนวทางแก้ไข และนำเสนอผลงาน
โดย ทีมวิทยากรจากสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี จำนวน ๑๐ กลุ่ม
- เวลา ๑๕.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. สรุปผลการประชุม/มอบหมายภารกิจ/ปิดการประชุม

- หมายเหตุ** ๑. กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม
๒. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา ๑๐.๓๐ และเวลา ๑๔.๓๐ น.

กลุ่มเป้าหมายผู้เข้าร่วมประชุม

โครงการประชุมเชิงปฏิบัติเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับอำเภอ/อกส.กทม.

รุ่นที่ ๒ จำนวน ๑๖ จังหวัด + กทม.

ดำเนินการระหว่างวันที่ ๑๖ - ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖

ณ โรงแรม ไม้ดาดคอนเมืองแอร์พอร์ต ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร

ที่	จังหวัด	กลุ่มเป้าหมาย			พักล่วงหน้า
		พัฒนาการอำเภอ	พัฒนาการ	รวม	
๑	กระบี่	๑	๘	๙	๙
๒	ชุมพร	๑	๘	๙	๙
๓	ตรัง	๑	๑๐	๑๑	๑๑
๔	นครศรีธรรมราช	๑	๒๓	๒๔	๒๔
๕	นราธิวาส	๑	๑๓	๑๔	๑๔
๖	ปัตตานี	๑	๑๒	๑๓	๑๓
๗	พังงา	๑	๘	๙	๙
๘	พัทลุง	๑	๑๑	๑๒	๑๒
๙	ภูเก็ต	๑	๓	๔	๔
๑๐	ยะลา	๑	๘	๙	๙
๑๑	ระนอง	๑	๕	๖	๖
๑๒	สงขลา	๑	๑๖	๑๗	๑๗
๑๓	สตูล	๑	๗	๘	๘
๑๔	สุราษฎร์ธานี	๑	๑๙	๒๐	๒๐
๑๕	เพชรบุรี	๑	๘	๙	
๑๖	ประจวบคีรีขันธ์	๑	๘	๙	
๑๗	กรุงเทพมหานคร	-	๒	๒	
รวม		๑๖	๑๖๙	๑๘๕	๑๖๕



แบบตอบรับเข้าอบรม

โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับอำเภอ/อกส.กทม.

รุ่นที่ ๒

ระหว่างวันที่ ๑๖ – ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖

ณ โรงแรม ไม้ดาดคอนเมืองแอร์พอร์ต ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด.....

๑. แจ้งรายชื่อผู้เข้ารับการอบรม

- ๑) ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....
เบอร์โทร.....
- ๒) ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....
เบอร์โทร.....
- ๓) ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....
เบอร์โทร.....
- ๔) ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....
เบอร์โทร.....
- ๕) ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....
เบอร์โทร.....
- ๖) ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....
เบอร์โทร.....
- ๗) ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....
เบอร์โทร.....
- ๘) ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....
เบอร์โทร.....
- ๙) ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....
เบอร์โทร.....
- ๑๐) ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....
เบอร์โทร.....

๒. การรับประทานอาหาร

(.....) รับประทานอาหารปกติ จำนวน.....คน

(.....) รับประทานอาหารอื่น..... อาหารอิสลาม.....อาหารเจ.....อาหารมังสวิรัต จำนวน.....คน

๓. กรุณาส่งแบบตอบรับทาง E – mail : finance0416.1ThaiWomenFunds@gmail.com หรือทาง
โทรสาร หมายเลข ๐ ๒๑๔๓ ๗๗๓๖ ส่งกลับ สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ภายในวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖

หมายเหตุ :

๑. กรอก ชื่อ-สกุล ตำแหน่ง ให้ชัดเจน
๒. ติดต่อสอบถามได้ที่เจ้าหน้าที่โครงการ นางสาวเกษิณี ธรรมชัย ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป
โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๓๐๗๙, /@LINE ๐๘ ๑๙๐๗ ๓๗๖๖

บัญชีโอนจัดสรรค่าพาหนะ

โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรให้มีประสิทธิภาพการบริหารงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับอำเภอ/อกส.กทม.

รุ่นที่ ๒

ดำเนินการระหว่างวันที่ ๑๖ - ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖

ณ โรงแรม ไมค์ด้าคอนเมืองแอร์พอร์ต ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร

ที่	จังหวัด	ศูนย์ต้นทุน	กลุ่มเป้าหมาย		รวมกลุ่มเป้าหมาย (คน)	จัดสรรให้จังหวัด (บาท)
			พัฒนาการอำเภอ	นักวิชาการ พัฒนาชุมชน		
๑	เพชรบุรี	๑๕๐๐๔๐๐๐๘๓	๑	๘	๙	๑๐,๘๐๐.๐๐
๒	ประจวบคีรีขันธ์	๑๕๐๐๔๐๐๐๘๔	๑	๘	๙	๑๑,๗๐๐.๐๐
๓	นครศรีธรรมราช	๑๕๐๐๔๐๐๐๘๕	๑	๒๓	๒๔	๖๓,๖๐๐.๐๐
๔	กระบี่	๑๕๐๐๔๐๐๐๘๖	๑	๘	๙	๒๔,๓๐๐.๐๐
๕	พังงา	๑๕๐๐๔๐๐๐๘๗	๑	๘	๙	๒๕,๒๐๐.๐๐
๖	ภูเก็ต	๑๕๐๐๔๐๐๐๘๘	๑	๓	๔	๑๑,๖๐๐.๐๐
๗	สุราษฎร์ธานี	๑๕๐๐๔๐๐๐๘๙	๑	๑๙	๒๐	๔๘,๐๐๐.๐๐
๘	ระนอง	๑๕๐๐๔๐๐๐๙๐	๑	๕	๖	๑๓,๒๐๐.๐๐
๙	ชุมพร	๑๕๐๐๔๐๐๐๙๑	๑	๘	๙	๑๘,๐๐๐.๐๐
๑๐	สงขลา	๑๕๐๐๔๐๐๐๙๒	๑	๑๖	๑๗	๔๙,๓๐๐.๐๐
๑๑	สตูล	๑๕๐๐๔๐๐๐๙๓	๑	๗	๘	๒๕,๐๐๐.๐๐
๑๒	ตรัง	๑๕๐๐๔๐๐๐๙๔	๑	๑๐	๑๑	๓๐,๘๐๐.๐๐
๑๓	พัทลุง	๑๕๐๐๔๐๐๐๙๕	๑	๑๑	๑๒	๓๓,๖๐๐.๐๐
๑๔	ปัตตานี	๑๕๐๐๔๐๐๐๙๖	๑	๑๒	๑๓	๓๙,๐๐๐.๐๐
๑๕	ยะลา	๑๕๐๐๔๐๐๐๙๗	๑	๘	๙	๒๗,๙๐๐.๐๐
๑๖	นราธิวาส	๑๕๐๐๔๐๐๐๙๘	๑	๑๓	๑๔	๔๔,๘๐๐.๐๐
	รวม		๑๖	๑๖๗	๑๘๓	๔๗๕,๘๐๐.๐๐

52