

ที่ มท ๐๔๑๖.๑/ ๖ ๓๐๖๖



กรมการพัฒนาชุมชน

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา
๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ อาคารรัฐประศาสนภักดี
ถนนแจ้งวัฒนะ เขตหลักสี่ กทม. ๑๐๒๑๐

๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖

เรื่อง โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับอำเภอ/
อกส.กทม.

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด (รุ่นที่ 3 จำนวน 10 จังหวัด)

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กำหนดการ	จำนวน ๑ ฉบับ
๒. ทะเบียนกลุ่มเป้าหมาย	จำนวน ๑ ชุด
๓. แบบตอบรับ	จำนวน ๑ ฉบับ
๔. บัญชีการโอนเงินจัดสรรค่าพาหนะ	จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมการพัฒนาชุมชน กำหนดจัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับอำเภอ/อกส.กทม. โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับอำเภอ/อกส.กทม. ให้มีทักษะ ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารงานของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี และเพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี มีแนวทางการปฏิบัติหน้าที่สอดคล้องกับเป้าหมาย และภารกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ กลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย พัฒนาการอำเภอ จำนวน ๗๖ จังหวัด ๆ ละ ๑ คน นักวิชาการพัฒนาชุมชน ผู้รับผิดชอบงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับอำเภอ จำนวน ๘๗๘ อำเภอ และนักวิชาการพัฒนาชุมชน ผู้รับผิดชอบงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี สำนักงานเลขานุการคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานคร จำนวน ๒ คน รวมจำนวนทั้งสิ้น ๙๕๖ คน ดำเนินการระหว่างวันที่ ๙ สิงหาคม – ๘ กันยายน ๒๕๖๖ จำนวน ๕ รุ่น สถานที่ดำเนินการ รุ่นที่ ๑ ณ โรงแรม เบสท์เวสเทิร์น ถนนกำแพงเพชร แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร และรุ่นที่ ๒ – ๕ ณ โรงแรม ไมด้าดอนเมืองแอร์พอร์ต ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร รายละเอียดกำหนดการตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

กรมการพัฒนาชุมชนพิจารณาแล้ว เพื่อให้การดำเนินงานโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับอำเภอ/อกส.กทม. บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ จึงขอให้จังหวัดมอบหมายสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดแจ้งกลุ่มเป้าหมาย ตามทะเบียนกลุ่มเป้าหมายสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ เข้าร่วมโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับอำเภอ/อกส.กทม. ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว พร้อมทั้งส่งแบบตอบรับเข้าร่วมโครงการ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ ให้กรมการพัฒนาชุมชน ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ finance0416.1ThaiWomenFunds@gmail.com หรือทางโทรสารหมายเลข ๐ ๒๑๔๓ ๗๗๓๖ ดังนี้

๑. รุ่นที่ ๑ ภายในวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๖
๒. รุ่นที่ ๒ ภายในวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖
๓. รุ่นที่ ๓ ภายในวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖
๔. รุ่นที่ ๔ ภายในวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๖
๕. รุ่นที่ ๕ ภายในวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๖

/ทั้งนี้...

ทั้งนี้ กรรมการพัฒนาชุมชน โดยสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี จะโอนจัดสรรงบประมาณ ค่าพาหนะในการเดินทางเข้าร่วมโครงการให้สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด ตามบัญชีการโอนเงินจัดสรรค่าพาหนะเดินทางตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔ โดยจังหวัดสามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ที่ <http://www.womenfund.in.th/หัวข้อ/ประกาศ/หนังสือสั่งการ>

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ


(นายวิฑูรย์ นวลนุกูล)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน

สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี
กลุ่มอำนวยการ (งานการเงินและบัญชี)
โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๓๐๗๗
โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๗๗๓๖
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@cdd.mail.go.th

กำหนดการฝึกอบรม

โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับอำเภอ/อกส.กทม.

รุ่นที่ ๓

ดำเนินการในระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๖

ณ โรงแรม ไม้ดาดอนเมืองแอร์พอร์ต ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสอง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร

วันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๖

- | | |
|-----------------------|--|
| เวลา ๐๗.๐๐ - ๐๘.๐๐ น. | รับรายงานตัว |
| เวลา ๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น. | ประชุมนิเทศ/ชี้แจงรายละเอียดโครงการ
โดย ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี |
| เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๐.๐๐ น. | พิธีเปิด โดย อธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย |
| เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๑.๐๐ น. | บรรยาย ความสำเร็จในการขับเคลื่อนงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี
โดย ผู้อำนวยการสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย |
| เวลา ๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. | บรรยาย งานนโยบายและยุทธศาสตร์กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี
โดย วิทยากรจากสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี |
| เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. | พักรับประทานอาหารกลางวัน |
| เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. | บรรยาย การเบิกจ่ายเงินตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี
- แนวทางการบริหารจัดการหนี้กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี
- การยืนยันข้อมูลลูกหนี้เงินให้กู้ยืมกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี
โดย วิทยากรจากสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี |
| เวลา ๑๕.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. | บรรยาย งานพัฒนาศักยภาพกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี
โดย วิทยากรจากสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี |
| เวลา ๑๗.๐๐ - ๑๘.๐๐ น. | รับประทานอาหารเย็น |
| เวลา ๑๘.๐๐ - ๒๐.๐๐ น. | เวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้งานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี (แบ่งกลุ่ม)
โดย ทีมวิทยากรจากสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี จำนวน ๕ กลุ่ม |

วันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๖

- | | |
|-----------------------|--|
| เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. | สรุปผลการประชุม วันที่ ๑ |
| เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. | บรรยาย งานกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี
โดย วิทยากรจากสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี |
| เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. | พักรับประทานอาหารกลางวัน |
| เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. | บรรยาย งานอำนวยการกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี
โดย วิทยากรจากสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี |
| เวลา ๑๕.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. | บรรยาย ประเด็นการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน
และประเด็นถาม-ตอบ งานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี
โดย วิทยากรจากสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี |
| เวลา ๑๗.๐๐ - ๑๘.๐๐ น. | พักผ่อนตามอัธยาศัย และพักรับประทานอาหารเย็น |

/วันที่...

วันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๖

- เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. สรุปผลการประชุม วันที่ ๒
- เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น. บรรยาย ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๕๕ และพระราชกฤษฎีกาการค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๙ พ.ศ. ๒๕๖๐
โดย วิทยากรจากกลุ่มตรวจสอบภายใน กรมการพัฒนารัฐวิสาหกิจ
- เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. บรรยาย เอกสารหลักฐานประกอบการใช้จ่ายเงินกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี โดย วิทยากรจากสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี
- เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. แบ่งกลุ่ม วิเคราะห์ประเด็นปัญหา แนวทางแก้ไข และนำเสนอผลงาน โดย ทีมวิทยากรจากสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี จำนวน ๑๐ กลุ่ม
- เวลา ๑๕.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. สรุปผลการประชุม/มอบหมายภารกิจ/ปิดการประชุม

- หมายเหตุ** ๑. กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม
 ๒. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา ๑๐.๓๐ และเวลา ๑๔.๓๐ น.

- หมายเหตุ** ๑. กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม
 ๒. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา ๑๐.๓๐ และเวลา ๑๔.๓๐ น.

- โดย วิทยากรจากกลุ่มตรวจสอบภายใน กรมการพัฒนารัฐวิสาหกิจ
- เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. บรรยาย เอกสารหลักฐานประกอบการใช้จ่ายเงินกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี โดย วิทยากรจากสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี
- เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. แบ่งกลุ่ม วิเคราะห์ประเด็นปัญหา แนวทางแก้ไข และนำเสนอผลงาน โดย ทีมวิทยากรจากสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี จำนวน ๑๐ กลุ่ม
- เวลา ๑๕.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. สรุปผลการประชุม/มอบหมายภารกิจ/ปิดการประชุม

- หมายเหตุ** ๑. กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม
 ๒. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา ๑๐.๓๐ และเวลา ๑๔.๓๐ น.

กลุ่มเป้าหมายผู้เข้าร่วมประชุม

โครงการประชุมเชิงปฏิบัติเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับอำเภอ/อกส.กทม.

รุ่นที่ ๓ จำนวน ๑๐ จังหวัด

ดำเนินการระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๖

ณ โรงแรม ไม้ค้ำดอนเมืองแอร์พอร์ต ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร

ที่	จังหวัด	กลุ่มเป้าหมาย			พักล่วงหน้า
		พัฒนาการอำเภอ	พัฒนากร	รวม	
๑	ลพบุรี	๑	๑๑	๑๒	
๒	สระแก้ว	๑	๙	๑๐	
๓	เพชรบูรณ์	๑	๑๑	๑๒	
๔	นครราชสีมา	๑	๓๒	๓๓	
๕	บุรีรัมย์	๑	๒๓	๒๔	
๖	ยโสธร	๑	๙	๑๐	๑๐
๗	ร้อยเอ็ด	๑	๒๐	๒๑	๒๑
๘	ศรีสะเกษ	๑	๒๒	๒๓	๒๓
๙	สุรินทร์	๑	๑๗	๑๘	๑๘
๑๐	อุบลราชธานี	๑	๒๕	๒๖	๒๖
รวม		๑๐	๑๗๙	๑๘๙	๙๘



แบบตอบรับเข้าอบรม

โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับอำเภอ/อกส.ภท.ม.

รุ่นที่ ๓

ระหว่างวันที่ ๒๓ – ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๖

ณ โรงแรม ไม้ด้าคอนเมืองแอร์พอร์ต ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด.....

๑. แจ้งรายชื่อผู้เข้ารับการอบรม

- ๑) ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....
เบอร์โทร.....
- ๒) ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....
เบอร์โทร.....
- ๓) ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....
เบอร์โทร.....
- ๔) ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....
เบอร์โทร.....
- ๕) ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....
เบอร์โทร.....
- ๖) ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....
เบอร์โทร.....
- ๗) ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....
เบอร์โทร.....
- ๘) ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....
เบอร์โทร.....
- ๙) ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....
เบอร์โทร.....
- ๑๐) ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....
เบอร์โทร.....

๒. การรับประทานอาหาร

(.....) รับประทานอาหารปกติ จำนวน.....คน

(.....) รับประทานอาหารอื่น..... อาหารอิสลาม.....อาหารเจ.....อาหารมังสวิรัต จำนวน.....คน

๓. กรุณาส่งแบบตอบรับทาง E – mail : finance0416.1ThaiWomenFunds@gmail.com หรือทางโทรสาร หมายเลข ๐ ๒๑๔๓ ๗๗๓๖ ส่งกลับ สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ภายในวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖

หมายเหตุ :

๑. กรอก ชื่อ-สกุล ตำแหน่ง ให้ชัดเจน
๒. ติดต่อสอบถามได้ที่เจ้าหน้าที่โครงการ นางสาวเกษิณี ธรรมชัย ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๓๐๗๙, /@LINE ๐๘ ๑๙๐๗ ๓๗๖๖

บัญชีโอนจัดสรรค่าพาหนะ

โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรให้มีประสิทธิภาพการบริหารงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับอำเภอ/อกส.กทม.

รุ่นที่ ๓

ดำเนินการระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๖

ณ โรงแรม ไม้ด้าดอนเมืองแอร์พอร์ต ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร

ที่	จังหวัด	ศูนย์ต้นทุน	กลุ่มเป้าหมาย		รวม กลุ่มเป้าหมาย (คน)	จัดสรรให้จังหวัด (บาท)
			พัฒนาการอำเภอ	นักวิชาการพัฒนา ชุมชน		
๑	ลพบุรี	๑๕๐๐๔๐๐๐๒๙	๑	๑๑	๑๒	๑๔,๕๐๐.๐๐
๒	สระแก้ว	๑๕๐๐๔๐๐๐๔๐	๑	๙	๑๐	๑๔,๐๐๐.๐๐
๓	นครราชสีมา	๑๕๐๐๔๐๐๐๔๑	๑	๓๒	๓๓	๔๖,๒๐๐.๐๐
๔	บุรีรัมย์	๑๕๐๐๔๐๐๐๔๒	๑	๒๓	๒๔	๓๘,๕๐๐.๐๐
๕	สุรินทร์	๑๕๐๐๔๐๐๐๔๓	๑	๑๗	๑๘	๒๒,๕๐๐.๐๐
๖	ศรีสะเกษ	๑๕๐๐๔๐๐๐๔๔	๑	๒๒	๒๓	๕๐,๖๐๐.๐๐
๗	อุบลราชธานี	๑๕๐๐๔๐๐๐๔๕	๑	๒๕	๒๖	๓๕,๕๐๐.๐๐
๘	ยโสธร	๑๕๐๐๔๐๐๐๔๖	๑	๙	๑๐	๒๘,๐๐๐.๐๐
๙	ร้อยเอ็ด	๑๕๐๐๔๐๐๐๕๕	๑	๒๐	๒๑	๕๔,๖๐๐.๐๐
๑๐	เพชรบูรณ์	๑๕๐๐๔๐๐๐๗๖	๑	๑๑	๑๒	๒๔,๐๐๐.๐๐
	รวม		๑๐	๑๗๙	๑๘๙	๓๗๘,๐๐๐.๐๐

52 ✓