



ส่วนที่ 1 : ข้อมูลของผู้รับการประเมิน

|                      |                 |        |                     |                           |           |             |
|----------------------|-----------------|--------|---------------------|---------------------------|-----------|-------------|
| รอบการประเมิน        | ครั้งที่        | 1/2563 | ระหว่างวันที่       | 1 ต.ค. 62                 | ถึงวันที่ | 31 มี.ค. 63 |
| ชื่อผู้รับการประเมิน | .....           |        | ตำแหน่ง             | เจ้าหน้าที่บริหารงบประมาณ |           |             |
| ประเภทงาน            | งานบริหารทั่วไป |        | สังกัด              | .....                     |           |             |
| วันเริ่มสัญญาจ้าง    | .....           |        | วันสิ้นสุดสัญญาจ้าง | 30 ก.ย. 64                |           |             |
| ชื่อผู้ประเมิน       | .....           |        |                     |                           |           |             |

ส่วนที่ 2 : การประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน (สัดส่วนคะแนนร้อยละ 80)

| หน้าที่/ภารกิจ   | ตัวชี้วัดผลสำเร็จของงาน  | เกณฑ์การวัด (ก)<br>1-5 คะแนน  | ผลการ       | น้ำหนัก (ข) | คะแนน (ค) |
|--|--|---|-------------|-------------|-----------|
|  |  |   | ปฏิบัติจริง | ร้อยละ      | ค = ก x ข |
| 1. ด้านการปฏิบัติการ<br>1.1 จัดทำแผนการจัดสรรค่า<br>ใช้จ่ายในการบริหาร งบลงทุน ทุน<br>หมุนเวียนและทุนอุดหนุน<br>1.2 ตรวจสอบติดตามและประเมินผล<br>การจ่ายงบประมาณตามผลผลิตจากระบบ<br>บริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบ<br>อิเล็กทรอนิกส์<br>1.3 จัดทำทะเบียนคุมและรายงานผลการ<br>จ่ายงบประมาณ<br>1.4 รายงานการใช้จ่ายงบประมาณ<br>รายจ่ายตามแผนงาน งบรายจ่ายและ<br>งบประมาณคงเหลือ | ระดับของความสำเร็จใน<br>การดำเนินงานตามหน้าที่/<br>ภารกิจ ด้านการปฏิบัติการ    | ระดับ 1 คะแนน "ค่าเป้าหมายต่ำสุดที่ยอมรับได้"<br><br>ระดับ 2 คะแนน "ค่าเป้าหมายต่ำกว่ามาตรฐาน"<br><br>ระดับ 3 คะแนน "ค่าเป้าหมายระดับมาตรฐาน"<br><br>ระดับ 4 คะแนน "ค่าเป้าหมายระดับยากปาน<br>กลาง"<br><br>ระดับ 5 คะแนน "ค่าเป้าหมายระดับยากมาก" |             |             |           |
| 2. ด้านการวางแผน<br>2.1 วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ<br>ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของ<br>หน่วยงานหรือโครงการ เพื่อให้การ<br>ดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายผลสัมฤทธิ์<br>ที่กำหนด  | ระดับของความสำเร็จใน<br>การดำเนินงานตามหน้าที่/<br>ภารกิจ ด้านการวางแผน        |   |             |             |           |
| 3. ด้านการประสานงาน<br>3.1 ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายใน<br>และภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้<br>เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่<br>กำหนดไว้<br>3.2 ชี้แจงและให้รายละเอียด<br>เกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือ<br>หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจ<br>หรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่<br>ได้รับมอบหมาย  | ระดับของความสำเร็จใน<br>การดำเนินงานตามหน้าที่/<br>ภารกิจ ด้านการ<br>ประสานงาน |   |             |             |           |

|  |  |  |                 |      |  |
|--|--|--|-----------------|------|--|
| <p>4. ด้านการบริการ</p> <p>4.1 ให้คำแนะนำ ตอบปัญหา และชี้แจงเกี่ยวกับงบประมาณ ทุนหมุนเวียนที่รับผิดชอบในระดับเบื้องต้น แก่หน่วยงานราชการ เอกชน หรือ ประชาชนทั่วไป เพื่อให้ผู้ที่สนใจได้ทราบ ข้อมูลและความรู้ต่างๆ ที่เป็นประโยชน์</p> <p>4.2 จัดเก็บข้อมูลเบื้องต้น ทำสถิติ ปรับปรุง หรือจัดทำฐานข้อมูลหรือระบบ สารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับงบประมาณ เพื่อให้ สอดคล้องและสนับสนุนภารกิจของ หน่วยงาน และใช้ประกอบการพิจารณา กำหนดนโยบาย แผนงาน หลักเกณฑ์ มาตรการต่างๆ</p> | <p>ระดับของความสำเร็จใน การดำเนินงานตามหน้าที่/ ภารกิจ ด้านการบริการ</p> |  |                 |      |  |
| <p>5. ด้านอื่นๆ</p> <p>5.1 ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย</p>  | <p>ระดับของความสำเร็จใน การดำเนินงานตามที่ได้รับ มอบหมาย</p>             |  |                 |      |  |
|  |  |  | รวมทุกตัวชี้วัด | 100% |  |

$$\text{คะแนนผลสัมฤทธิ์ของงาน} = \frac{\text{ผลรวมคะแนน (ค)}}{5} \times 100$$

**ส่วนที่ 3 : การประเมินพฤติกรรมกรรมการปฏิบัติงาน (สัดส่วนคะแนนร้อยละ 20)**

| พฤติกรรมกรรมการปฏิบัติงาน  | ระดับที่แสดงออก (ก)<br>1-5 คะแนน  | พฤติกรรม<br>ที่แสดงออก | น้ำหนัก (ข)<br>ร้อยละ | คะแนน (ค)<br>ค = ก x ข |
|--|---|------------------------|-----------------------|------------------------|
| <p>1. การมุ่งผลสัมฤทธิ์</p> <p>ความมุ่งมั่นจะปฏิบัติหน้าที่ราชการให้ดีหรือให้เกินมาตรฐานที่มีอยู่ โดย มาตรฐานนี้ อาจเป็นผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมาของตนเอง หรือเกณฑ์วัด ผลสัมฤทธิ์ที่ส่วนราชการกำหนดขึ้น อีกทั้งยังหมายรวมถึงการสร้างสรรค์ พัฒนาผลงานหรือกระบวนการปฏิบัติงานตามเป้าหมายที่ยาก และทำ ทายชนิดที่อาจไม่เคยมีผู้ใดสามารถกระทำได้มาก่อน</p> | <p>ระดับ 1 "ต่ำกว่ากำหนดมาก"</p> <p>ระดับ 2 "ต่ำกว่ากำหนด"</p> <p>ระดับ 3 "ตามกำหนด"</p> <p>ระดับ 4 "เกินกว่าที่กำหนด"</p> <p>ระดับ 5 "เกินกว่าที่กำหนดมาก"</p> |                        | 20%                   |                        |
| <p>2. บริการที่ดี</p> <p>ความเข้าใจ ความตั้งใจ และความพยายามในการให้ บริการที่ถูกต้องเป็น ธรรม และตรงตามความต้องการของผู้รับบริการทั้งภายใน และภายนอก องค์กร</p>   |   |                        | 20%                   |                        |
| <p>3. การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ</p> <p>ความสนใจใฝ่รู้ สักสม ความรู้ความสามารถของตนในการปฏิบัติราชการ ด้วยการศึกษาค้นคว้าและพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง จนสามารถ ประยุกต์ใช้ความรู้เชิงวิชาการและเทคโนโลยีต่าง ๆ เข้ากับการปฏิบัติ ราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์</p>  |   |                        | 20%                   |                        |

|  |  |  |      |  |
|--|--|--|------|--|
| <b>4. การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรม</b><br>การดำรงตนและประพฤติปฏิบัติอย่างถูกต้องเหมาะสมทั้งตามกฎหมาย<br>คุณธรรม จรรยาบรรณ แห่งวิชาชีพ และเพื่อรักษาศักดิ์ศรีแห่งความเป็น<br>เจ้าหน้าที่ของรัฐ                                     |  |  | 20%  |  |
| <b>5. การทำงานเป็นทีม</b><br>ความตั้งใจที่จะทำงานร่วมกับผู้อื่น เป็นส่วนหนึ่งของทีม หน่วยงานหรือ<br>ส่วนราชการ โดยผู้ปฏิบัติมีฐานะเป็นสมาชิก ไม่จำเป็นต้องมีฐานะหัวหน้า<br>ทีม รวมทั้งความสามารถในการสร้างและรักษาสัมพันธภาพกับสมาชิกใน<br>ทีม |  |  | 20%  |  |
| รวมทุกพฤติกรรม   |  |  | 100% |  |

$$\text{คะแนนพฤติกรรมการปฏิบัติงาน} = \frac{\text{ผลรวมคะแนน (ค)}}{5} \times 100$$

**ส่วนที่ 4 : สรุปผลการประเมิน**

| องค์ประกอบการประเมิน             | คะแนนร้อยละ (ก) | น้ำหนัก (ข) | รวมคะแนน (ก) x (ข) |
|----------------------------------|-----------------|-------------|--------------------|
| ผลการประเมินด้านผลสัมฤทธิ์ของงาน |                 | 80%         |                    |
| ผลการประเมินพฤติกรรมการทำงาน     |                 | 20%         |                    |
| รวมทุกองค์ประกอบ                 |                 | 100%        |                    |

**ระดับผลการประเมิน**

- ดีเด่น ร้อยละ 95 - 100
- ดีมาก ร้อยละ 85 - 94
- ดี ร้อยละ 75 - 84
- พอใช้ ร้อยละ 65 - 74
- ต้องปรับปรุง ร้อยละ 0 - 64

ความคิดเห็นเพิ่มเติมของผู้ประเมิน :

.....

.....

**ส่วนที่ 5 : การรับทราบผลการประเมิน**

|  |  |
|--|--|
| <b>ผู้ประเมิน :</b><br><br><input type="radio"/> ได้แจ้งผลการประเมินแล้ว วันที่ .....<br>ลงชื่อ .....<br>ตำแหน่ง .....<br>วันที่ ..... | <b>ผู้รับการประเมิน :</b><br><br><input type="radio"/> ได้รับทราบผลการประเมินแล้ว<br>ลงชื่อ .....<br>ตำแหน่ง .....<br>วันที่ ..... |
|--|--|

ส่วนที่ 6 : ความเห็นของผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป

|   |   |
|---|---|
| <p>ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป :</p> <p>○ เห็นด้วยกับผลการประเมิน<br/>มีความเห็นต่างดังนี้</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ .....</p> <p>ตำแหน่ง .....</p> <p>วันที่ .....</p> | <p>ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปอีกชั้นหนึ่ง (ถ้ามี) :</p> <p>○ เห็นด้วยกับผลการประเมิน<br/>มีความเห็นต่างดังนี้</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ .....</p> <p>ตำแหน่ง .....</p> <p>วันที่ .....</p> |
|---|---|