



แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานกองทุน
สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี กรมการพัฒนาชุมชน



ส่วนที่ ๑ : ข้อมูลของผู้รับการประเมิน

รอบการประเมิน ครั้งที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕
ชื่อผู้รับการประเมิน นายปริญญา รักงาน ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป
ประเภทงาน งานบริหารทั่วไป สังกัด อกส.จ. กระบี่
วันเริ่มสัญญาจ้าง ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ วันสิ้นสุดสัญญาจ้าง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕
ชื่อผู้ประเมิน นายปกรณ์ ดิงาม

ส่วนที่ ๒ : การประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน

ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย รายทีม
ระบุตัวชี้วัด ความสำเร็จของงาน
ระบุน้ำหนักตามความสำคัญของแต่ละตัวชี้วัด เมื่อรวมทุกตัวชี้วัดแล้วเท่ากับ ๑๐๐%

หน้าที่/ภารกิจ	ตัวชี้วัด/ผลงานจริง	ระดับค่าเป้าหมาย (ก)					น้ำหนัก (ข) ร้อยละ	คะแนน (ค) (ค = กxข)
		๑	๒	๓	๔	๕		
รายทีม	ตัวชี้วัด :							
๑. การใช้จ่ายเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	ตัวชี้วัดที่ ๑ ร้อยละของการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สำนักงานเลขานุการ คณะอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาผลงานจริง :	เบิกจ่ายได้ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐	เบิกจ่ายได้ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๕	เบิกจ่ายได้ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๙๐	เบิกจ่ายได้ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๙๕	เบิกจ่ายได้ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๑๐๐	๓๕%	๑.๔๐
	เบิกจ่ายได้ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๓	บันทึกผลงานที่ปฏิบัติได้จริง เมื่อสิ้นสุดรอบการประเมิน			X			
	ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย รายทีม							
๒. การดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	ตัวชี้วัดที่ ๒ ร้อยละความสำเร็จของการบรรลุเป้าหมายการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สำนักงานเลขานุการ คณะอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี	ผลการดำเนินงาน กิจกรรม/โครงการ มากกว่า ร้อยละ ๗๕	ผลการดำเนินงาน กิจกรรม/โครงการ มากกว่า ร้อยละ ๘๐	ผลการดำเนินงาน กิจกรรม/โครงการ มากกว่า ร้อยละ ๘๕	ผลการดำเนินงาน กิจกรรม/โครงการ มากกว่า ร้อยละ ๙๐	ผลการดำเนินงาน กิจกรรม/โครงการ มากกว่า ร้อยละ ๙๕	๓๕%	๑.๗๕
	ผลงานจริง :	๑	๒	๓	๔	๕		
	ร้อยละของหนี้เกินกำหนดชำระ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๕ - ๑๐					X		
รวม หน้า ๑							๗๐%	๓.๑๕

กำหนดค่าเป้าหมาย ความสำเร็จในแต่ละระดับ
ระดับ ๑ = ต่ำสุดที่ยอมรับได้
ระดับ ๒ = ต่ำกว่ามาตรฐาน
ระดับ ๓ = ค่ามาตรฐาน
ระดับ ๔ = ยากปานกลาง
ระดับ ๕ = ยากมาก, ทำหาย

หน้าที่/ภารกิจ	ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย รายทีม	ระดับค่าเป้าหมาย (ก)					น้ำหนัก (ข) ร้อยละ	คะแนน (ค) (ค = กxข)
		๑	๒	๓	๔	๕		
๓. การบริหาร จัดการหนี้ กองทุน พัฒนาบทบาทสตรี	ตัวชี้วัด :							
	ตัวชี้วัดที่ ๓ ระดับ ความสำเร็จของการ บริหารจัดการหนี้ กองทุน พัฒนาบทบาทสตรี สำนักงานเลขานุการ คณะกรรมการบริหาร กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ระดับจังหวัด จังหวัด...	ระดับ ๑ ทบทวนทำ ฐานข้อมูล ลูกหนี้ ทบทวนแผน บริหาร จัดการหนี้ ดำเนินการ ตามแผน บริหาร จัดการหนี้	ระดับ ๒ รายงานผล การบริหาร จัดการหนี้ เสนอ คณะกรรมการ การบริหาร กองทุน พัฒนา บทบาทสตรี	ระดับ ๓ บริหาร จัดการหนี้ เกินกำหนด ชำระ คงเหลือต่ำ กว่าร้อยละ ๑๔	ระดับ ๔ บริหาร จัดการหนี้ เกินกำหนด ชำระ คงเหลือต่ำ กว่าร้อยละ ๑๒	ระดับ ๕ บริหาร จัดการหนี้ เกินกำหนด ชำระ คงเหลือต่ำ กว่าร้อยละ ๑๐	๓๐%	๑.๒๐
	ผลงานจริง :	จัดการหนี้ ๑	๒	๓	๔	๕		
	จำนวนสมาชิกกองทุน พัฒนาบทบาทสตรี ที่ เพิ่มขึ้น สิ้นไตรมาสที่ ๒ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๐				X			
	ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย รายบุคคล							
๔. การจัดประชุม คณะกรรมการ บริหารกองทุน พัฒนาบทบาทสตรี ระดับจังหวัด/ กรุงเทพมหานคร	ตัวชี้วัด :							
	ระดับความสำเร็จของ การจัดประชุม คณะกรรมการ บริหารกองทุนพัฒนา บทบาทสตรีระดับ จังหวัด/กรุงเทพมหานคร	รวบรวม ข้อมูลการ จัดทำ ระเบียบ วาระการ ประชุม อกส.จ/ อกส.กทม.	ประสาน หน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง เข้าร่วม ประชุม อก ส.จ./อกส. กทม.	จัดทำ ระเบียบ วาระการ ประชุมได้ เรียบร้อย ครบถ้วน	ดำเนินการ จัดประชุม คณะ อนุกรรมการ บริหาร กองทุน พัฒนา บทบาทสตรี ระดับ จังหวัด/กทม.	จัดทำ รายงาน การประชุม เสนอเพื่อ รับรอง รายงาน การประชุม ภายใน ๒ สัปดาห์	๒๐%	๑.๐๐
	ผลงานจริง :	๑	๒	๓	๔	๕		
	ระดับความสำเร็จของการ จัดประชุม รายงานการ ประชุมเสนอเพื่อรับรอง รายงานการประชุมภายใน ๒ สัปดาห์					X		
รวม หน้า ๑ - ๒							๑๒๐%	๕.๓๕

หน้าที่/ภารกิจ	ตัวชี้วัด	ระดับค่าเป้าหมาย (ก)					น้ำหนัก (ข) ร้อยละ	คะแนน (ค) (ค = กxข)
		๑	๒	๓	๔	๕		
๕. การเสนอโครงการตามยุทธศาสตร์กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	ตัวชี้วัด :							
	ระดับความสำเร็จในการเสนอโครงการตามยุทธศาสตร์กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	-	มีแผนการดำเนินงานโครงการตามยุทธศาสตร์กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประจำปีงบประมาณ	มีการขออนุมัติโครงการและขออนุมัติดำเนินงานโครงการตามยุทธศาสตร์กองทุนพัฒนา	มีการดำเนินงานโครงการตามยุทธศาสตร์กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี	มีการสรุปผลการดำเนินงานโครงการและเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นให้เป็นไปตามระเบียบที่กำหนด	๑๕%	๐.๗๕
	ผลงานจริง :	๑	๒	๓	๔	๕		
	ระดับความสำเร็จในการเสนอโครงการ มีการดำเนินงานโครงการตามยุทธศาสตร์กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี						x	
	ตัวชี้วัด :							
								๐.๐๐
	ผลงานจริง :	๑	๒	๓	๔	๕		
รวมทุกตัวชี้วัด							๑๓๕%	๖.๑๐

พฤติกรรมกรปฏิบัติงาน	ระดับที่แสดงออกจริง (ก)					น้ำหนัก (บ) ร้อยละ	คะแนน (ค) (ค = (กxบ))
	๑	๒	๓	๔	๕		
	ต่ำกว่า กำหนดมาก	ต่ำกว่า กำหนด	ตามกำหนด	เกินกว่าที่ กำหนด	เกินกว่าที่ กำหนดมาก		
๑. การมุ่งผลสัมฤทธิ์ - มีความเพียรพยายาม มานะ อดทน - พัฒนา และปรับปรุง ระบบ ขั้นตอน วิธีการ ทำงาน เพื่อให้งานมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	ระบบพฤติกรรมบ่งชี้ที่พึงประสงค์เพื่อ ใช้สำหรับประเมิน			x		๒๐%	๐.๘๐
๒. บริการที่ดี - ให้บริการได้รวดเร็ว ทันการณ์ ไม่ล่าช้า - ให้บริการที่สุภาพ ยิ้มแย้ม ให้เกียรติ ผู้รับบริการ	กรอก X (เอ็กซ์) ตามระดับ ที่แสดงพฤติกรรมได้จริง เมื่อสิ้นสุดรอบการประเมิน				x	๒๐%	๑.๐๐
๓. การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ - มีความสนใจ ใฝ่เรียนรู้ - พัฒนาตัวเอง เพิ่มพูนทักษะการทำงานอยู่ เสมอ					x	๒๐%	๑.๐๐
๔. การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจรรยาบรรณ - ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ถูกต้องตามระเบียบ กฎหมาย					x	๒๐%	๑.๐๐
๕. การทำงานเป็นทีม - ให้การสนับสนุน และให้ความร่วมมือกับ ทีมงานด้วยดี - มีน้ำใจ และช่วยเหลือทีมงานเสมอ					x	๒๐%	๑.๐๐
					รวม	๑๐๐%	๕.๘๐

ส่วนที่ ๔ สรุปผลการประเมิน

องค์ประกอบการประเมิน	คะแนนร้อยละ (ก)	น้ำหนัก (ข)	รวมคะแนน (ก) x (ข)
ผลการประเมินด้านผลสัมฤทธิ์ของงาน	๑๒๒.๐๐	๘๐%	๙๗.๖๐
ผลการประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติงาน	๙๖.๐๐	๒๐%	๑๙.๒๐
รวม		๑๐๐%	๑๑๖.๘๐

ระดับผลการประเมิน

<input checked="" type="checkbox"/> ดีเด่น	ร้อยละ	๙๕ - ๑๐๐
<input type="checkbox"/> ดีมาก	ร้อยละ	๘๕ - ๙๔
<input type="checkbox"/> ดี	ร้อยละ	๗๕ - ๘๔
<input type="checkbox"/> พอใช้	ร้อยละ	๖๕ - ๗๔
<input type="checkbox"/> ต้องปรับปรุง	ร้อยละ	๐ - ๖๔

ความคิดเห็นเพิ่มเติมของผู้ประเมิน

.....

.....

.....

ส่วนที่ ๕ การรับทราบผลการประเมิน

หัวหน้างาน

พนักงาน
ผู้ถูกประเมิน

ผู้ประเมิน :

o ได้แจ้งผลการประเมินแล้วเมื่อวันที่

 ลงชื่อ

 ตำแหน่ง

 วันที่

ผู้รับการประเมิน :

o ได้รับทราบผลการประเมินแล้ว

 ลงชื่อ

 ตำแหน่ง

 วันที่

ส่วนที่ ๖ ความเห็นของผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป

ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป :

o เห็นด้วยกับผลการประเมิน

o มีความเห็นต่างดังนี้

 พจ.

 ลงชื่อ

 ตำแหน่ง

 วันที่

ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปอีกชั้นหนึ่ง (ถ้ามี) :

o เห็นด้วยกับผลการประเมิน

o มีความเห็นต่างดังนี้

 ลงชื่อ

 ตำแหน่ง

 วันที่