

ขอบเขตของงาน

โครงการเสริมสร้างภาพลักษณ์กองทุนพัฒนาบทบาทสตรีด้วยการประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อ
กิจกรรมที่ ๑ ผลิตสื่อประชาสัมพันธ์การดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

๑. หลักการและเหตุผล

รัฐบาลปัจจุบัน มีนโยบายลดความเหลื่อมล้ำของสังคมที่มุ่งเน้นสร้างรายได้ ความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจ และการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ให้มีศักยภาพและมีคุณภาพชีวิตที่ดี ประชาชนเข้าถึงแหล่งทุนในการนำไปประกอบอาชีพ สร้างงาน สร้างรายได้ กองทุนพัฒนาบทบาทสตรีเป็นกองทุนในชุมชนกองทุนที่ให้การสนับสนุนสตรีที่เป็นสมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีให้มีอาชีพ มีรายได้ ได้รับการส่งเสริม สนับสนุนพัฒนาศักยภาพ และบทบาท รวมทั้งแก้ไขปัญหาสตรีและผู้ด้อยโอกาสในสังคม เพื่อให้การขับเคลื่อนกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี บรรลุเป้าหมาย อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เป็นที่รู้จักของสาธารณชนและสตรีในสังคมไทยสามารถเข้าถึงการสนับสนุนของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี จึงจำเป็นต้องอาศัยการประชาสัมพันธ์เพื่อเสนอภาพลักษณ์ที่ดีของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ซึ่งก่อให้เกิดความเข้าใจกระบวนการทำงาน และมองเห็นผลการดำเนินงานที่เป็นรูปธรรมของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีอันจะนำไปสู่เป้าหมาย “เป็นแหล่งทุนในการพัฒนาสตรีเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจฐานราก ให้เข้มแข็ง มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น”

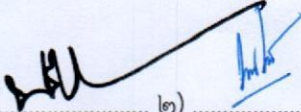

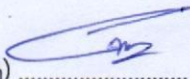
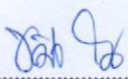
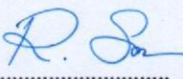
การประชาสัมพันธ์ จึงเป็นสิ่งสำคัญที่เป็นสื่อกลางระหว่างกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกับสมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีและสาธารณชน โดยการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางสื่อต่าง ๆ อาทิ สื่อออนไลน์ผ่านโซเชียลเน็ตเวิร์ก (Social Network) ซึ่งเป็นสื่อประเภทหนึ่งที่พัฒนาอย่างรวดเร็ว และได้รับความนิยมจากประชาชนเป็นอย่างมาก ในทุกเพศ ทุกวัย ทุกระดับชนชั้น ทุกระดับการศึกษา เพราะเป็นสื่อที่ให้ทั้งตัวอักษร ภาพ และเสียง ซึ่งสามารถทำได้หลายรูปแบบ เพื่อดึงดูดความสนใจของผู้ชมตลอดเวลา สามารถทำให้ผู้ชมเข้าใจเรื่องราวได้ดี เพื่อให้ภาพลักษณ์ของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีเผยแพร่สู่สาธารณชนอย่างกว้างขวาง กรมการพัฒนาชุมชนโดยสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี จึงได้จัดทำโครงการเสริมสร้างภาพลักษณ์ กองทุนพัฒนาบทบาทสตรีด้วยการประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อ จำนวน ๒ กิจกรรม ประกอบด้วย กิจกรรมที่ ๑ ผลิตสื่อประชาสัมพันธ์การดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี และกิจกรรมที่ ๒ ผลิตแผ่นพับเพื่อประชาสัมพันธ์ ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๒.๑ เพื่อประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ผลการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีให้เป็นที่รู้จักของสาธารณชน หน่วยงานภาครัฐ และภาคเอกชน

๒.๒ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับสตรีในการดำเนินงานขับเคลื่อนกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีในการพัฒนาสตรีให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นในด้านเศรษฐกิจ สังคม และการเมือง

๒.๓ เพื่อเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

๑)  ๒)  ๓)  ๔)  ๕) 



๓. กรอบการจัดจ้างดำเนินโครงการ

กรมการพัฒนาชุมชน โดยสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี กำหนดดำเนินกิจกรรมที่ ๑ ผลិតสื่อประชาสัมพันธ์การดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เพื่อเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ซึ่งในการดำเนินงานโครงการจำเป็นต้องประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีในการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาสตรีและองค์กรสตรีตามวิสัยทัศน์ของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี “เป็นแหล่งทุนในการพัฒนาสตรีเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจฐานรากให้เข้มแข็งมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น” ให้เป็นที่รู้จักแพร่หลายในสาธารณชนผ่านสื่อออนไลน์ ตลอดจนสรุปผลการดำเนินงาน จึงจำเป็นต้องจัดจ้างผู้ที่มีความเชี่ยวชาญ มีความคิดสร้างสรรค์ มีประสบการณ์ ในสื่อออนไลน์ เป็นผู้รับผิดชอบการดำเนินงาน โดยมีกรอบการจัดงานที่สำคัญประกอบด้วย

๓.๑ จัดทำแผนการดำเนินงานบริหารจัดการ กิจกรรมผลิตสื่อประชาสัมพันธ์การดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

๓.๒ จัดทำและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อออนไลน์ โซเชียลเน็ตเวิร์ก (Social Network)

๓.๓ สรุปและประเมินผลการดำเนินกิจกรรม

๔. วัตถุประสงค์ในการจัดจ้าง

กรมการพัฒนาชุมชน โดยสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ดำเนินการจัดจ้างเหมาเอกชนดำเนินงานบริหารงานกิจกรรมผลิตสื่อประชาสัมพันธ์การดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ตั้งแต่ขั้นตอนเตรียมการเบื้องต้น จนถึงสิ้นสุดงานและสรุปรายงานผลการจัดกิจกรรม โดยมีวัตถุประสงค์ในการจ้าง ดังนี้

๔.๑ เพื่อประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี โดยการนำเสนอผ่านสื่อทั้งออนไลน์ (Online) และออฟไลน์ (Offline)

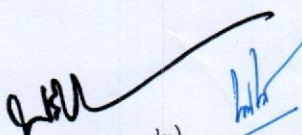


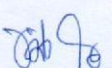

๔.๒ เพื่อให้เกิดการเผยแพร่ผลการดำเนินงานของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ที่เป็นภาพลักษณ์ที่ดีต่อกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี และกรมการพัฒนาชุมชน และยังเป็นการสนับสนุนการประชาสัมพันธ์เชิงรุกที่จะเกิดผลสัมฤทธิ์เพิ่มขึ้นในการสื่อสารกับสาธารณชน

๔.๓ เพื่อสร้างช่องทางสื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ให้เป็นที่รู้จักต่อสาธารณชนในวงกว้าง

๕. ขอบเขตของงาน

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการจัดทำสื่อตามรูปแบบที่เหมาะสม เพื่อการประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อออนไลน์ (Online) และออฟไลน์ (Offline) โดยจะต้องนำเสนอแนวคิดกลยุทธ์ในการประชาสัมพันธ์ และรายละเอียดของการดำเนินงาน ขั้นตอนตั้งแต่เริ่มต้นจนถึงสิ้นสุดระยะเวลาดำเนินงานตลอดสัญญาจ้าง เพื่อส่งเสริมและสร้างการรับรู้ต่อภาพลักษณ์กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี โดยทีมงานของผู้รับจ้างเป็นผู้จัดทำให้มีรูปแบบการนำเสนอและเนื้อหาที่น่าสนใจ ดังนี้

๕.๑ ออกแบบและผลิตสื่อวีดิทัศน์ประชาสัมพันธ์กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี จำนวน ๒๐ เรื่อง ประกอบด้วยรายละเอียด ดังนี้

๑)  ๒)  ๓)  ๔)  ๕) 



๕.๑.๑ ออกแบบและผลิตสื่อวีดิทัศน์ในรูปแบบแอนิเมชัน (Animation) จำนวน ๑๐ เรื่อง ได้แก่
๑) ความเป็นมาของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี จำนวน ๑ เรื่อง ความยาวไม่น้อยกว่า ๓ - ๕ นาที
๒) การสมัครเป็นสมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี จำนวน ๑ เรื่อง ความยาวไม่น้อยกว่า

๓ - ๕ นาที

๓) ประโยชน์ที่สตรีจะได้รับเมื่อเป็นสมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี จำนวน ๑ เรื่อง
ความยาวไม่น้อยกว่า ๓ - ๕ นาที

๔) การสนับสนุนเงิน ประเภทเงินหมุนเวียน และการนำเงินไปใช้ จำนวน ๑ เรื่อง ความยาว
ไม่เกิน ๑ นาที

๕) การสนับสนุนเงิน ประเภทเงินอุดหนุน และการนำเงินไปใช้ จำนวน ๑ เรื่อง ความยาว
ไม่เกิน ๑ นาที

๖) การบริหารโครงการ การบริหารสัญญา และการบริหารหนี้ จำนวน ๑ เรื่อง ความยาว
ไม่น้อยกว่า ๓ - ๕ นาที

๗) การดำเนินงานขับเคลื่อนกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีในระดับอำเภอ จำนวน ๑ เรื่อง ความยาว
ไม่น้อยกว่า ๓ - ๕ นาที

๘) การดำเนินงานขับเคลื่อนกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีในระดับจังหวัดและกรุงเทพมหานคร
จำนวน ๑ เรื่อง ความยาวไม่น้อยกว่า ๓ - ๕ นาที

๙) วีดิทัศน์เพื่อเสริมสร้างภาพลักษณ์กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี จำนวน ๒ เรื่อง ความยาว
ไม่เกิน ๑ นาที

๕.๑.๒ ออกแบบและผลิตสื่อวีดิทัศน์เกี่ยวกับการดำเนินงานของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี
ความยาวไม่น้อยกว่า ๓ - ๕ นาที จำนวน ๑๐ เรื่อง ได้แก่

กลุ่มอาชีพสมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีที่ประสบความสำเร็จจากการได้รับการสนับสนุน
จากกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ในพื้นที่ ๔ ภูมิภาค และกรุงเทพมหานคร จำนวน ๑๐ เรื่อง ได้แก่

๑) ภาคกลาง จำนวน ๒ เรื่อง

๒) ภาคเหนือ จำนวน ๒ เรื่อง

๓) ภาคใต้ จำนวน ๒ เรื่อง

๔) ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ จำนวน ๒ เรื่อง

๕) กรุงเทพมหานคร จำนวน ๒ เรื่อง

๕.๑.๓ จัดทำผู้บรรยายที่มีประสบการณ์และมีการออกเสียงของผู้บรรยายที่ถูกต้อง ชัดเจน
เป็นไปตามลักษณะของการออกเสียงภาษาไทย เช่น การออกเสียงควบกล้ำภาษาไทย

๕.๑.๔ มีกระบวนการวางแผนในการถ่ายทำผ่านปฏิทินการดำเนินงานและการลงพื้นที่เพื่อสำรวจ
และเก็บข้อมูลก่อนการถ่ายทำ

๕.๑.๕ บันทึกภาพ ตัดต่อภาพ บันทึกเสียง จัดทำกราฟฟิก ภาพประกอบรายการให้มีเครดิตท้ายรายการ
โดยการแสดงชื่อรายการและหน่วยงาน

๕.๑.๖ ต้องมีคำบรรยาย (Subtitle) อย่างน้อย ๔ ภาษา คือ ภาษาอังกฤษ ภาษาจีน ภาษาญี่ปุ่น และ
ภาษาไทย ต่อ ๑ เรื่อง

๑) ๒) ๓) ๔) ๕)



๕.๑.๗ จัดหาผู้เชี่ยวชาญในการแปลภาษาและใช้ภาษา ๓ ภาษา คือ ภาษาอังกฤษ ภาษาจีน และ ภาษาญี่ปุ่น

๑) จัดหาผู้เชี่ยวชาญในการแปลและใช้ภาษา โดยแปลข้อมูลคำบรรยาย (Subtitle) ภาษาไทย ของสื่อวีดิทัศน์ตามข้อ ๕.๑.๑ - ๕.๑.๒ เป็นภาษา ๓ ภาษา คือ ภาษาอังกฤษ ภาษาจีน และภาษาญี่ปุ่น

๒) จัดให้ผู้เชี่ยวชาญดำเนินการตรวจสอบข้อมูลคำบรรยาย (Subtitle) ๓ ภาษา คือ ภาษาอังกฤษ ภาษาจีน และภาษาญี่ปุ่น ของสื่อวีดิทัศน์ตามข้อ ๕.๑.๑ - ๕.๑.๒ ก่อนที่จะเผยแพร่สู่สาธารณะ

๓) ผลการแปลข้อมูลคำบรรยาย (Subtitle) ๓ ภาษา คือ ภาษาอังกฤษ ภาษาจีน และภาษาญี่ปุ่น ของสื่อวีดิทัศน์ตามข้อ ๕.๑.๑ - ๕.๑.๒ ต้องได้รับการรับรองความถูกต้องของการใช้ภาษาในการแปลและความเหมาะสมในการเผยแพร่ต่อสาธารณะโดยสถาบันของรัฐ

๕.๑.๘ ไฟล์ต้นฉบับ ต้องมีความละเอียด Full High Definition ๑๐๘๐p

๕.๑.๙ เผยแพร่สื่อวีดิทัศน์ ตามข้อ ๕.๑ ผ่านช่องทาง Youtube ที่เป็นช่อง Youtube ของกองทุนพัฒนาบาทสตรีทุกวีดิทัศน์

๕.๑.๑๐ จัดให้มีการโฆษณาวิดีโอ มีปุ่ม Skip Ad >> ขึ้น ที่เป็นการสร้างภาพลักษณ์ของกองทุนพัฒนาบาทสตรี จำนวน ๔ วิดีโอ ตามข้อ ๕.๑.๑ ข้อ ๔) การสนับสนุนเงิน ประเภทเงินทุนหมุนเวียน และการนำเงินไปใช้จำนวน ๑ เรื่อง ความยาวไม่เกิน ๑ นาที, ข้อ ๕) การสนับสนุนเงิน ประเภทเงินอุดหนุน และการนำเงินไปใช้จำนวน ๑ เรื่อง ความยาวไม่เกิน ๑ นาที และข้อ ๙) วิดีทัศน์เพื่อเสริมสร้างภาพลักษณ์กองทุนพัฒนาบาทสตรี จำนวน ๒ เรื่อง ความยาวไม่เกิน ๑ นาที โดยรวมทั้ง ๓ เรื่องให้มียอดการเผยแพร่ ไม่น้อยกว่า ๒,๐๐๐,๐๐๐ ครั้ง ภายในระยะเวลา ๑๕๐ วัน

๕.๑.๑๑ เผยแพร่สื่อวีดิทัศน์ ตามข้อ ๕.๑ ผ่านช่องทาง Facebook Fanpage ที่เป็นของกองทุนพัฒนาบาทสตรีทุกวีดิทัศน์ และแชร์ (share) ผ่าน Facebook Fanpage อื่น ๆ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ เพจ รวมเผยแพร่ทั้งหมดไม่น้อยกว่า ๕๐ ครั้ง และต้องมียอดไลค์ (Like) ของเพจ (Total Page Likes) จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐๐,๐๐๐ ไลค์ (Like) ภายในระยะเวลา ๑๕๐ วัน

๕.๑.๑๒ จัดทำโฆษณาบน Facebook เพื่อโปรโมทเพจ Facebook และเนื้อหาในเพจ Facebook ของกองทุนพัฒนาบาทสตรี (facebook.com/womenfundthai) อย่างน้อย ๕ ครั้ง/เดือน และโดยรวมแล้ว ต้องไม่ต่ำกว่า ๑๐ ครั้ง ภายในระยะเวลาดำเนินโครงการ

๕.๒ ออกแบบตัวละคร (Character) ของกองทุนพัฒนาบาทสตรี จำนวน ๕ รูปแบบ ประกอบด้วย การแต่งกายของภูมิภาค (ภาคเหนือ ภาคกลาง ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ และภาคใต้) ภาคละ ๑ รูปแบบ และรูปแบบทั่วไป จำนวน ๑ รูปแบบ รวมจำนวน ๕ ตัวละคร (Character) โดยให้มีรูปแบบที่น่าสนใจเป็นที่จดจำได้ง่าย และสามารถนำไปใช้เป็นสัญลักษณ์ของกองทุนพัฒนาบาทสตรีได้ โดยผู้รับจ้างเป็นผู้ออกแบบและต้องได้รับความเห็นชอบจากกรมการพัฒนาชุมชน

๕.๓ ออกแบบและผลิตชุดมาสคอต (Mascot) แบบสวมใส่ของกองทุนพัฒนาบาทสตรี ตามข้อ ๕.๒ ขนาดความสูง ๑๘๐ เซนติเมตร ผลิตจากวัสดุ POLYFOAM จำนวน ๕ รูปแบบ จำนวน ๕ ชุด

๑) ๒) ๓) ๔) ๕)



๕.๔ จัดทำไลน์ออฟฟิเชียล แอคเคาท์ (Line Official Account) ของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เพื่อเชื่อมต่อไปยังสมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีที่ใช้ไลน์ (Line) ทั่วประเทศ และมี Premium ID ที่มีการตั้งชื่อเป็นชื่อเฉพาะที่ไม่เป็นการส่มจากระบบในการตั้งชื่อ ระยะเวลาให้บริการ ๒ ปี

๕.๕ จัดทำป้ายโฆษณาในรูปแบบป้ายแบนเนอร์ (Banner) ขนาด ๓๐๐x๒๕๐ pixel จำนวน ๑ แบบ และ ขนาด ๙๗๐x๒๕๐ pixel จำนวน ๑ แบบ พร้อมนำป้ายทั้ง ๒ แบบ โฆษณาใน youtube และบนเว็บไซต์ ที่มีชื่อเสียง จำนวน ๒๐ เว็บไซต์ ๆ ละไม่น้อยกว่า ๒ แบนเนอร์ รวมเผยแพร่โฆษณารูปแบบป้ายแบนเนอร์ (Banner) ทั้งหมดไม่น้อยกว่า ๒,๐๐๐,๐๐๐ ครั้ง ภายในระยะเวลา ๑๒๐ วัน

๕.๖ จัดทำปฏิทินและแผนการดำเนินงานให้กรมการพัฒนาชุมชนทราบเป็นหนังสือภายใน ๗ วันทำการ นับถัดจากวันลงนามในสัญญา หากมีกรณีเปลี่ยนแปลง แผนหรือผังรายการการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ ผู้รับจ้างต้องแจ้งให้กรมการพัฒนาชุมชนเห็นชอบเป็นหนังสือล่วงหน้าอย่างน้อย ๓ วัน และในกรณีไม่ทราบล่วงหน้า ให้มีจดหมายชี้แจงเหตุผล จากบริษัทผู้รับจ้างเป็นลายลักษณ์อักษร ภายใน ๓ วัน หลังจากที่มีการเปลี่ยนแปลง

๕.๗ รายงานสรุปผลการดำเนินงานตลอดโครงการเป็นเอกสาร จำนวน ๓ เล่ม และหลักฐานอื่น (ถ้ามี) ซึ่งมีเนื้อหาครอบคลุมการดำเนินงานตามข้อ ๓ ขอบเขตการดำเนินงานให้กรมการพัฒนาชุมชน เพื่อประกอบ เป็นหลักฐานการตรวจรับงานพัสดุ

๕.๘ ส่งมอบงานในรูปแบบเอกสารและไฟล์สื่อวีดิทัศน์และแอนิเมชัน (Animation) ต้นฉบับที่เหมาะสม โดยสำเนาลงแผ่น CD/DVD จำนวน ๓ ชุด พร้อมสกรีนแผ่น

๕.๙ จัดให้มีผู้ประสานงานที่มีความรู้ด้านสื่อออนไลน์และแอนิเมชัน (Animation) ไม่น้อยกว่า ๑ คน เพื่อประสานงานติดตามข้อมูล

๕.๑๐ กรณีเจ้าหน้าที่ผู้ทำหน้าที่ผู้ประสานงานจากกรมการพัฒนาชุมชน หรือเจ้าหน้าที่สำนักงาน พัฒนาชุมชนจังหวัด ต้องลงพื้นที่ในการประสานการถ่ายทำตามข้อ ๕.๑ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่าย ได้แก่ ค่าพาหนะ ค่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกิดขึ้นทั้งหมดในระหว่างการถ่ายทำ

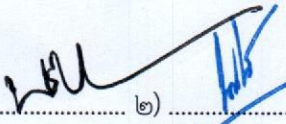
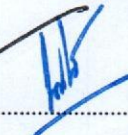

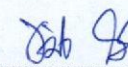
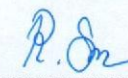
๖. เงื่อนไขการดำเนินงานและข้อกำหนดอื่น ๆ

๖.๑ การดำเนินงานเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ตามโครงการแต่ละขั้นตอนจะต้องผ่านความเห็นชอบ จากกรมการพัฒนาชุมชนก่อนทุกครั้ง ซึ่งกรมการพัฒนาชุมชนมอบให้สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี พิจารณาให้ความเห็นชอบในส่วนที่เกี่ยวข้องแทนกรมการพัฒนาชุมชน โดยถือว่าเป็นการได้รับความเห็นชอบ จากกรมการพัฒนาชุมชน

๖.๒ กรมการพัฒนาชุมชน สามารถปรับเปลี่ยนกิจกรรมการดำเนินงานตามโครงการได้ตามสถานการณ์ และความเหมาะสม

๖.๓ สื่อประชาสัมพันธ์ทุกชิ้นงานจะต้องได้รับความเห็นชอบจากกรมการพัฒนาชุมชน ก่อนนำไปเผยแพร่ รวมทั้งผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบในเรื่องภาพหรือข้อความที่ปรากฏในสื่อทั้งหมด ในกรณีต้องใช้ภาพ ข้อความ เสียง ที่มีลิขสิทธิ์ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการให้ได้รับอนุญาตถูกต้องตามกฎหมายก่อนที่จะดำเนินการเผยแพร่ หากมีการฟ้องร้องผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียว

๖.๔ การใช้ประโยชน์ในสื่อประชาสัมพันธ์ทุกชิ้นงาน ผู้รับจ้างยินยอมให้อยู่ภายใต้การจัดการและการควบคุมดูแลของกรมการพัฒนาชุมชน และผู้รับจ้างไม่มีสิทธิในการนำสื่อประชาสัมพันธ์ทุกชิ้นงาน ตามสัญญานี้ไปใช้เพื่อประโยชน์อื่นใด โดยไม่ได้รับอนุญาตจากกรมการพัฒนาชุมชน

๑)  ๒)  ๓)  ๔)  ๕) 



๖.๕ เมื่อสิ้นสุดสัญญา ผู้รับจ้างต้องมอบสื่อประชาสัมพันธ์ทุกชิ้นงานหรืองานตามขอบเขตการดำเนินงาน เป็นกรรมสิทธิ์ของกรมการพัฒนาชุมชน โดยแจ้งให้กรมการพัฒนาชุมชนทราบเป็นลายลักษณ์อักษร

๖.๖ สื่อประชาสัมพันธ์ทุกชิ้นงานที่เกิดขึ้นถือเป็นลิขสิทธิ์ของกรมการพัฒนาชุมชน หลังสิ้นสุดสัญญาตามโครงการ ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบต้นฉบับงานพร้อมสำเนาที่มีคุณภาพทั้งหมด ซึ่งกรมการพัฒนาชุมชนสามารถนำไปทำซ้ำ แก้ไข เปลี่ยนแปลง พิมพ์ หรือผลิตเพิ่มเติม รวมทั้งเผยแพร่ซ้ำได้ หากผู้รับจ้างมีความประสงค์จะนำไปใช้งานต้องได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากกรมการพัฒนาชุมชน

๗. ระยะเวลาส่งมอบงาน

ภายใน ๑๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๘. วงเงินงบประมาณ

๘,๓๖๐,๐๐๐ บาท (แปดล้านสามแสนหกหมื่นบาทถ้วน) ซึ่งเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มภาษีอากร และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว

๙. ข้อกำหนดในการเบิกจ่ายเงิน/ข้อกำหนดอื่น

ผู้ว่าจ้างตกลงที่จะจ่ายเงินค่าจ้าง โดยแบ่งเป็น ๓ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ : ร้อยละ ๒๐ ของวงเงินสัญญาจ้าง โดยให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว ประกอบด้วยเอกสารและหลักฐานดังนี้

๑) นำส่งปฏิทินหรือแผนการดำเนินงาน และรายละเอียดของการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ตามข้อ ๕.๑ - ๕.๕

๒) นำส่งตัวอย่างสื่อประชาสัมพันธ์ตามแนวคิดการนำเสนอและรูปแบบในแบบรูปเล่ม เพื่อให้กรมการพัฒนาชุมชนเห็นชอบ (ตามข้อ ๕.๑ - ๕.๒) พร้อมตารางการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์

๓) นำส่งร่างแบบตัวละคร (Character) ของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ตามข้อ ๕.๒ ที่สมบูรณ์แบบและพร้อมดำเนินการผลิต

๔) นำส่งร่างแบบมาสคอต (Mascot) ของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ตามข้อ ๕.๓ ที่สมบูรณ์แบบและพร้อมดำเนินการผลิต

งวดที่ ๒ : ร้อยละ ๔๐ ของวงเงินสัญญาจ้าง โดยให้แล้วเสร็จภายใน ๑๒๐ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว ประกอบด้วยเอกสารและหลักฐานดังนี้

๑) นำส่งแผ่น CD/DVD บันทึกตัวละคร (Character) ของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ตามข้อ ๕.๒ ในรูปแบบดิจิทัลไฟล์

๒) นำส่งมาสคอต (Mascot) ของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ตามข้อ ๕.๓

๓) จัดให้มีระบบไลน์ออฟฟิเชียล แอคเคาท์ (Line Official Account) ของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เพื่อเชื่อมต่อไปยังสมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีที่ใช้ไลน์ (Line) ทั่วประเทศ และมี Premium ID ที่มีการตั้งชื่อเป็นชื่อเฉพาะที่ไม่เป็นการสุมจากระบบในการตั้งชื่อ ระยะเวลาให้บริการ ๒ ปี ตามข้อ ๕.๔

๔) นำส่งแผ่น CD/DVD บันทึกสื่อวีดิทัศน์ที่ได้ประชาสัมพันธ์ ตามข้อ ๕.๕ พร้อมสกรีนแผ่นเอกสาร หรือหลักฐานยืนยันการเผยแพร่โฆษณาในรูปแบบป้ายแบนเนอร์ (Banner) ใน youtube และบนเว็บไซต์ที่มีชื่อเสียง จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ เว็บไซต์ ๆ ละไม่น้อยกว่า ๒ แบนเนอร์ รวมเผยแพร่โฆษณาในรูปแบบป้ายแบนเนอร์ (Banner) ทั้งหมดไม่น้อยกว่า ๒,๐๐๐,๐๐๐ ครั้ง

๑) ๒) ๓) ๔) ๕) P. S.



งวดสุดท้าย : ร้อยละ ๔๐ ของวงเงินสัญญาจ้าง เมื่อผู้รับจ้างทำงานแล้วเสร็จ และดำเนินการตามขอบเขตของงาน และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้วภายใน ๑๕๐ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง ประกอบด้วยเอกสารและหลักฐานดังนี้

๑) นำส่งแผ่น CD/DVD บันทึกสื่อวีดิทัศน์ที่ได้เผยแพร่ไปแล้ว ตามข้อ ๕.๑ จำนวน ๒๐ เรื่อง พร้อมสกรีนแผ่น เอกสาร หรือหลักฐานยืนยันการเผยแพร่ผ่าน Facebook ของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี (facebook.com/womenfundthai) และแชร์ (share) ผ่านเพจอื่น ๆ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ เพจ รวมเผยแพร่ทั้งหมดไม่น้อยกว่า ๕๐ ครั้ง และต้องมีผู้ติดตามจำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐๐,๐๐๐ Page Like

๒) เอกสารรับรองความถูกต้องของการใช้ภาษาในการแปลข้อมูลคำบรรยาย (Subtitle) ภาษาอังกฤษ ภาษาจีน และภาษาญี่ปุ่นของสื่อวีดิทัศน์ได้เผยแพร่ไปแล้ว ตามข้อ ๕.๑ จำนวน ๒๐ เรื่อง และความเหมาะสมในการเผยแพร่ต่อสาธารณะโดยสถาบันของรัฐ

๓) นำส่งแผ่น CD/DVD บันทึกสื่อโฆษณาวิดีโอ มีปุ่ม Skip Ad >> ขึ้น ที่เป็นการสร้างภาพลักษณ์ของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี จำนวน ๔ วิดีโอ ตามข้อ ๕.๑.๑ ข้อ ๔) การสนับสนุนเงิน ประเภทเงินทุนหมุนเวียน และการนำเงินไปใช้จำนวน ๑ เรื่อง ความยาวไม่เกิน ๑ นาที, ข้อ ๕) การสนับสนุนเงิน ประเภทเงินอุดหนุน และการนำเงินไปใช้จำนวน ๑ เรื่อง ความยาวไม่เกิน ๑ นาที และข้อ ๙) วิดีทัศน์เพื่อเสริมสร้างภาพลักษณ์กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี จำนวน ๒ เรื่อง ความยาวไม่เกิน ๑ นาที โดยรวมทั้ง ๓ เรื่องมียอดการเผยแพร่ ไม่น้อยกว่า ๒,๐๐๐,๐๐๐ ครั้ง

๔) นำส่งรายงานสรุปผลการดำเนินงานตลอดโครงการฉบับสมบูรณ์เป็นเอกสาร จำนวน ๓ เล่ม และหลักฐานอื่น (ถ้ามี) ซึ่งมีเนื้อหาครอบคลุมการดำเนินงานตามข้อ ๓

๑๐. ผู้รับผิดชอบ

สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี กรมการพัฒนาชุมชน

๑๑. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

ในการพิจารณาผู้ชนะการเสนอราคา กรมการพัฒนาชุมชนใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น โดยพิจารณาให้น้ำหนักคะแนนตามปัจจัยหลัก จำนวน ๒ ปัจจัยหลัก รวม ๒๐๐ คะแนน ค่าน้ำหนักร้อยละ ๑๐๐ ได้แก่

๑๑.๑ พิจารณาราคาที่ยื่นข้อเสนอ เกณฑ์คะแนน ๑๐๐ คะแนน ค่าน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐


๑๑.๒ พิจารณาตามข้อเสนอทางเทคนิคและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ เกณฑ์คะแนน ๑๐๐ คะแนน ค่าน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐ โดยพิจารณาจากเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

๑๑.๒.๑ มีทักษะความเชี่ยวชาญ ความชำนาญ มีประสบการณ์ ความพร้อมของทีมงานสามารถดำเนินงานได้ ตรงตามวัตถุประสงค์ ข้อกำหนด/คุณลักษณะ และขอบเขตการดำเนินงาน เกณฑ์คะแนน ๕๐ คะแนน แบ่งเป็นดังนี้

๑) มีทักษะความเชี่ยวชาญ ความชำนาญ ๓๐ คะแนน

๒) มีประสบการณ์ ความพร้อมของทีมงานสามารถดำเนินงานได้ ๒๐ คะแนน

๑๑.๒.๒ มีรายละเอียดแนวคิดการนำเสนอในการจัดทำ แผนปฏิบัติงาน ตัวอย่างงาน ในระยะเวลาที่กำหนด และได้นำเสนอต่อคณะกรรมการจัดจ้างในรูปแบบของรูปเล่มแล้ว จำนวน ๕ เล่ม เกณฑ์คะแนน ๔๐ คะแนน แบ่งเป็นดังนี้

๑)  ๒)  ๓)  ๔)  ๕) 



๑) รายละเอียดแนวคิดการนำเสนอในการจัดทำ ปฏิทินและแผนปฏิบัติงาน ตัวอย่างสื่อ ประชาสัมพันธ์ และ Banner ที่มีความหลากหลาย มีความน่าสนใจ จำนวน ๕ ตัวอย่าง หรือรูปแบบที่เกี่ยวกับการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ในรูปแบบของรูปเล่ม จำนวน ๕ เล่ม จำนวน ๒๐ คะแนน

๒) ความสามารถในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ได้อย่างต่อเนื่อง ในระยะเวลาที่กำหนด และการได้รับความสนใจจากผู้เยี่ยมชม จำนวน ๒๐ คะแนน โดยดูจากยอดไลค์ (Like) ของเพจ (Total Page Likes)

๑๑.๒.๓ คุณภาพ คุณสมบัติ และข้อเสนออื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ทางราชการ โดยไม่เกิดความเสียหายต่อทางราชการ โดยพิจารณาจากช่องทางการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ที่ได้รับความนิยม คุณภาพของสื่อที่เผยแพร่ ความสามารถในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ได้อย่างต่อเนื่อง ปริมาณงานหรือหลักฐานอื่น ๆ ที่เชื่อถือได้ และได้นำเสนอต่อคณะกรรมการจัดจ้างแล้ว **เกณฑ์คะแนน ๑๐ คะแนน**

ทั้งนี้ กรรมการพัฒนาชุมชน จะพิจารณาผู้เสนอราคา โดยใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่นพิจารณา ทั้งโครงการ และกรรมการพัฒนาชุมชน ขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาคัดเลือกงานจ้างของผู้เสนอราคาที่น่าสังเกตสาร ถูกต้อง และความเหมาะสมในการนำเสนอปัจจัยที่มีคุณภาพและคุณสมบัตินั้นเป็นประโยชน์ต่อทางราชการ

กรรมการพัฒนาชุมชนทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาเสนอทั้งหมดก็ได้แต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญและให้ถือว่าการตัดสินใจของกรรมการพัฒนาชุมชนเป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ไม่ได้ รวมทั้งกรรมการพัฒนาชุมชน จะพิจารณายกเลิก การจัดซื้อจัดจ้าง และลงโทษผู้เสนอราคาเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จหรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้เสนอราคาเสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงาน ตามสัญญาได้ กรรมการพัฒนาชุมชน อาจจะทำให้ผู้เสนอราคานั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่าผู้เสนอราคาสามารถดำเนินงานตามประกาศการจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่ยอมรับได้ กรรมการพัฒนาชุมชน มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้เสนอราคารายนั้น

๑๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๑๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๑๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๑๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๑๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๑๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๑๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๑๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๑) ๒) ๓) ๔) ๕)



๑๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนองานให้แก่กรมการพัฒนาชุมชน ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๑๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๒.๑๑ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ที่เข้าเสนองานให้แก่กรมการพัฒนาชุมชน หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

๑๒.๑๒ ผู้ยื่นต้องจดทะเบียนถูกต้องตามกฎหมายโดยประกอบธุรกิจที่มีความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ ในงานด้านการจัดกิจกรรมการประชาสัมพันธ์ รวมทั้งเคยมีผลงานด้านการประชาสัมพันธ์ทางสื่อโทรทัศน์ให้หน่วยงานภาครัฐหรือรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่น่าเชื่อถือ

๑๒.๑๓ ผู้ยื่นต้องมีประสบการณ์ในการทำงานในลักษณะเดียวกับงานที่จะจ้าง โดยผู้ยื่นต้องมีผลงาน ภายใน ๓ ปี เกี่ยวกับโครงการด้านการประชาสัมพันธ์ให้หน่วยงานภาครัฐหรือรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่น่าเชื่อถือ โดยจะต้องเป็นผู้สัญญาโดยตรงสำหรับผลงานดังกล่าว โดยมีวงเงินสัญญาไม่น้อยกว่า ๔,๑๘๐,๐๐๐ บาท (สี่ล้านหนึ่งแสนแปดหมื่นบาทถ้วน) ทั้งนี้ ผู้ยื่นต้องสำเนาหนังสือรับรองผลงานจากหน่วยงานดังกล่าว และสำเนาผู้สัญญาโครงการดังกล่าวมาพร้อมข้อเสนอทางเทคนิคซึ่งกรมการพัฒนาชุมชนขอสงวนสิทธิ์ในการตรวจสอบข้อเท็จจริง

๑๓. อัตราค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถส่งมอบงานจ้างได้ตามกำหนดเวลา หรือส่งมอบงานไม่ถูกต้องครบถ้วน หรือไม่ดำเนินการภายในกำหนดเวลาตามสัญญา และผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของมูลค่าของสัญญาทั้งหมด แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) นับถัดจากวันที่ครบกำหนดแล้วเสร็จตามสัญญา หรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายให้จนถึงวันที่ผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา นอกจากนี้ ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายอันเกิดจากการที่ผู้ว่าจ้างทำงานล่าช้าเฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับดังกล่าวได้อีกด้วย

๑๔. การสงวนสิทธิ์

๑๔.๑ สิทธิในผลงานทั้งหมดเป็นของกรมการพัฒนาชุมชน

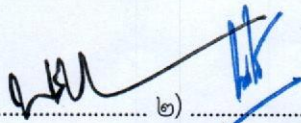


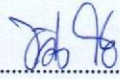
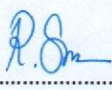
๑๔.๒ กรมการพัฒนาชุมชน ทรงไว้ซึ่งสิทธิ์ที่จะไม่รับพิจารณาราคาต่ำสุดเสมอไป ทั้งนี้เพื่อรักษาไว้ซึ่งประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ

๑๔.๓ กรมการพัฒนาชุมชน ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงเนื้อหาสาระ/ภาพ ข่าวสาร ในการประชาสัมพันธ์เพื่อความเหมาะสม

๑๔.๔ กรมการพัฒนาชุมชน ขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนพื้นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการดังกล่าว เพื่อความเหมาะสมและหรือเกิดเหตุอันสุดวิสัย

๑๕. การรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้าง

๑๕.๑ ผู้รับจ้างจะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่อง เสียหายของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลา ๑ ปี นับถัดจากวันที่กรมการพัฒนาชุมชน ได้รับส่งมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิมภายใน ๒ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่องเสียหาย

๑)  ๒)  ๓)  ๔)  ๕) 



๑๕.๒ ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกิดขึ้น ในกรณีที่ทำการเปลี่ยนหรือปรับปรุงซ่อมแซม ความชำรุดบกพร่องที่ตรวจพบว่าชำรุดเสียหาย

๑๕.๓ ในกรณีที่มีปัญหาในการดำเนินงาน ผู้รับจ้างต้องให้ความช่วยเหลือ หรือให้คำปรึกษาแก่ กรรมการพัฒนาชุมชน ตลอดระยะเวลาดำเนินโครงการ นับแต่วันลงนามในสัญญา

ข้อ ๑๖ สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติม เสนอแนะ วิจารณ์ หรือแสดงความคิดเห็นโดยเปิดเผย ขอทราบข้อมูลเพิ่มเติม หรือเสนอแนะวิจารณ์ หรือแสดงความคิดเห็น โดยให้ความเห็นเป็นลายลักษณ์อักษร มายังหน่วยงานโดยเปิดเผย มาที่

สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี กรรมการพัฒนาชุมชน ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ อาคารรัฐประศาสนภักดี ชั้น ๓ ถนนแจ้งวัฒนะ เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๑๔๑ ๓๐๙๕, ๐ ๒๑๔๑ ๓๐๕๐

จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) supply_womenfund@cdd.mail.go.th

๑)  ๒)  ๓)  ๔)  ๕) 

