



กองทุนพัฒนา
บทบาทสตรี
Thai Women Empowerment Funds

คู่มือการบริหาร ความเสี่ยงองค์กร (Enterprise Risk Management)

ประจำปี 2567

สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี
กรมการพัฒนารัฐบาล



คู่มือการบริหารความเสี่ยงองค์กร
(Enterprise Risk Management)
ประจำปี 2567

คำนำ

พระราชบัญญัติการบริหารทุนหมุนเวียน พ.ศ. 2558 กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการจัดตั้งทุนหมุนเวียน เพื่อให้การกำกับและบริหารทุนหมุนเวียนมีประสิทธิภาพ ลดความเสี่ยง และเสริมสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการด้านการเงินการคลังของรัฐ ให้บังเกิดผลอย่างเป็นรูปธรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ถือเป็นปัจจัยสำคัญที่จะช่วยให้การดำเนินงานตามภารกิจมีประสิทธิภาพ ช่วยป้องกันหรือลดความผิดพลาด ความเสียหาย และความสูญเปล่าของการใช้ทรัพยากร หรือการกระทำอันเป็นการทุจริต

คู่มือการบริหารความเสี่ยงฉบับนี้ จัดทำขึ้นตามมาตรฐานสากลของ The Committee of Sponsoring Organization of The Treadway Commission : COSO 2017 มีเจตนาเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการกำกับติดตามการดำเนินการตามมาตรการลดความเสี่ยง นำไปสู่การบรรลุผลตามแผนการบริหารความเสี่ยง และใช้ในการสื่อสารและสร้างความเข้าใจในขั้นตอนการบริหารความเสี่ยงระดับองค์กร ระหว่างผู้บริหารและบุคลากรของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีเป็นกระบวนการที่ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการตัดสินใจวางแผนและพิจารณาหาแนวทางในการป้องกันหรือจัดการกับความเสี่ยงมีความสำคัญต่อการบริหารเชิงกลยุทธ์ เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันและความมั่นคงให้กับองค์กร ให้การดำเนินงานของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีให้สำเร็จลุล่วงตามเป้าประสงค์ ต่อไป

คณะผู้จัดทำ

สารบัญ

	หน้า
บทนำ	
- หลักการและเหตุผล	3
- การดำเนินการตามมติคณะรัฐมนตรี	4
- บันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี 2566	4
- ความเป็นมาของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี	5
กรอบแนวคิด	
- ความหมายและคำจำกัดความของการบริหารความเสี่ยง	9
- การบริหารจัดการความเสี่ยงตามมาตรฐานสากล	11
- การบริหารความเสี่ยงระดับองค์กร	11
- กรอบการบริหารความเสี่ยง	12
กระบวนการบริหารความเสี่ยง	
1. สภาพแวดล้อมภายใน (Internal Environment)	14
2. การกำหนดวัตถุประสงค์ (Objective Setting)	16
3. การบ่งชี้เหตุการณ์ (Event Identification)	18
4. การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)	20
5. การตอบสนองต่อความเสี่ยง (Risk Response)	26
6. กิจกรรมควบคุม (Control Activities)	28
7. สารสนเทศและการสื่อสาร (Information & Communication)	28
8. การติดตามประเมินผล (Monitoring)	29
แผนการบริหารจัดการความเสี่ยง	30
ภาคผนวก	33
การวิเคราะห์ต้นทุนและประโยชน์ของโครงการ (Cost Benefit Analysis)	

บทนำ

หลักการและเหตุผล

การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน เป็นกระบวนการสำคัญ ตามหลักธรรมาภิบาลของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance) เพื่อมุ่งเน้นผลการปฏิบัติงานที่มีความเป็นเลิศ ในด้านการวางแผน การกำหนดยุทธศาสตร์ การติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน ตลอดจนการใช้ทรัพยากรต่าง ๆ อย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสม อีกทั้งเพื่อเป็นการป้องกันและลดโอกาสที่จะเกิดความเสียหายแก่องค์กร

การดำเนินงานตามภารกิจต่าง ๆ ของทุกองค์กรล้วนมีความเสี่ยงที่ต้องเผชิญกับสภาวะความไม่แน่นอนทั้งจากปัจจัยภายในและภายนอก ที่อาจส่งผลกระทบต่อการทำงานหรือเป้าหมายที่องค์กรกำหนด จึงจำเป็นต้องมีการพยากรณ์ สถานการณ์ล่วงหน้า ถึงเหตุการณ์และความเสี่ยงเหล่านั้นอย่างเป็นระบบ โดยการระบุความเสี่ยงว่ามีปัจจัยเสี่ยงใดบ้าง ที่มีแนวโน้มจะส่งผลกระทบต่อการทำงานหรือเป้าหมายขององค์กร การวิเคราะห์ความเสี่ยงจากโอกาสที่จะเกิดและผลกระทบที่จะเกิดขึ้น จัดลำดับความสำคัญของปัจจัยเสี่ยง วิเคราะห์แนวทางในการจัดการ โดยต้องคำนึงถึงความคุ้มค่าในการบริหารจัดการอย่างเหมาะสม จากนั้นจึงกำหนดมาตรการในการตอบสนองต่อความเสี่ยงนั้น โดยมีจุดประสงค์เพื่อให้ระดับความเสี่ยงและผลกระทบที่เกิดขึ้นในอนาคตอยู่ในระดับที่ยอมรับได้และมีการติดตามประเมินผลอย่างมีประสิทธิภาพ

กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ให้ความสำคัญต่อการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน โดยมีการกำหนดนโยบาย แนวทาง และกระบวนการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี 2566 ตัวชี้วัดร่วมด้านที่ 4 การบริหารจัดการทุนหมุนเวียน เกณฑ์ประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียนที่อยู่ระหว่างพัฒนาการบริหารจัดการตัวชี้วัดที่ 4.1 การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน รายละเอียดเกณฑ์การประเมินผล ด้านที่ 6 กิจกรรมการควบคุมภายในตามแนวทางการบริหารความเสี่ยงขององค์กรเชิงบูรณาการ (Enterprise Risk Management-Integrated Framework) ของ The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO)

ทั้งนี้การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน จึงเป็นสิ่งที่ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ต้องตระหนักถึงความสำคัญและถือปฏิบัติ เพื่อให้การดำเนินงานภารกิจต่าง ๆ ของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีบรรลุตามวัตถุประสงค์

การดำเนินการตามมติคณะรัฐมนตรี

คณะรัฐมนตรี ได้มีมติ เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2556 เห็นชอบให้หน่วยงานต่าง ๆ ที่มีเงินนอกงบประมาณ ถือปฏิบัติตามมาตรการกำกับดูแลเงินนอกงบประมาณตามที่กระทรวงการคลังเสนออย่างเคร่งครัด ซึ่งรวมถึงการนำระบบประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียนที่เป็นมาตรฐานสากล และกำหนดตัวชี้วัดการดำเนินงาน (KPI) เพื่อวัดประสิทธิภาพและประสิทธิผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน และมติ เมื่อวันที่ 12 มิถุนายน 2555 ให้กระทรวงการคลังเร่งรัดการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน โดยเฉพาะทุนหมุนเวียนที่ยังไม่ได้รับการประเมินและให้เสนอรายงานผลการประเมินดังกล่าวต่อนายกรัฐมนตรี โดยเร็วต่อไป ในปี พ.ศ. 2557 กรมบัญชีกลางในฐานะผู้ได้รับมอบหมายให้กำกับดูแลการบริหารและการใช้จ่ายเงินนอกงบประมาณ ได้เห็นชอบให้กองทุนพัฒนาบทบาทสตรีเข้าสู่ระบบประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ตั้งแต่ปีบัญชี 2557 เป็นต้นไป

บันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี 2567

กรมบัญชีกลาง แจ้งประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียนกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เข้าสู่ระบบการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ตั้งแต่ปีบัญชี 2558 เป็นต้นไป และได้นำเสนอ รong ปลัดกระทรวงการคลัง หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านรายจ่ายและหนี้สิน ลงนามในบันทึกข้อตกลงฯ ระหว่าง อธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน ประธานกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ในนามกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี และรองปลัดกระทรวงการคลัง หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านรายจ่ายและหนี้สิน ในนามกระทรวงการคลังกำหนด กรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี 2567 ตามเกณฑ์วัดการดำเนินงาน 6 ด้าน 14 ตัวชี้วัด โดยเกณฑ์วัดการดำเนินงาน ด้านที่ 4 การบริหารจัดการทุนหมุนเวียน เกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานสำหรับทุนหมุนเวียนที่อยู่ระหว่างพัฒนาการบริหารจัดการ ตัวชี้วัดที่ 4.1 การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน

ความเป็นมาของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

คณะรัฐมนตรี มีมติเห็นชอบให้จัดตั้งกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีขึ้นในกรมการพัฒนาชุมชน เมื่อวันที่ 23 มิถุนายน 2558 โดยกรมการพัฒนาชุมชน ได้รับจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 จำนวน 100 ล้านบาท (หนึ่งร้อยล้านบาทถ้วน) และต่อมาคณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ 12 เมษายน 2559 ให้ควรวางกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี เข้ากับกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรมการพัฒนาชุมชน โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2559 ซึ่งทำให้การบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี อยู่ในความรับผิดชอบของกรมการพัฒนาชุมชน

กรมการพัฒนาชุมชน ได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีและผู้อำนวยการสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เพื่อบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีภายใต้พระราชบัญญัติการบริหารทุนหมุนเวียน พ.ศ. 2558 และข้อบังคับคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีว่าด้วยการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี พ.ศ. 2559

วัตถุประสงค์ของกองทุน

1. เป็นแหล่งเงินทุนหมุนเวียนดอกเบี้ยต่ำ ในการสร้างโอกาสให้สตรีเข้าถึงแหล่งเงินทุนสำหรับการลงทุนเพื่อพัฒนาอาชีพ สร้างงาน สร้างรายได้ หรือเสริมสร้างความเข้มแข็งทางด้านเศรษฐกิจให้แก่สตรี และองค์กรของสตรี

2. เป็นแหล่งเงินทุนเพื่อการส่งเสริมบทบาทและพัฒนาศักยภาพสตรีและเครือข่ายสตรี ในการเฝ้าระวังดูแลและแก้ไขปัญหาของสตรี การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตของสตรี นำไปสู่การสร้างสวัสดิภาพหรือสวัสดิการเพื่อคุ้มครองและพิทักษ์สิทธิของสตรีและผู้ด้อยโอกาสอื่น ๆ ในสังคม

3. เป็นแหล่งเงินทุนเพื่อการส่งเสริม สนับสนุนการจัดกิจกรรมในการพัฒนาบทบาทสตรี การสร้างภาวะผู้นำ การพัฒนาองค์ความรู้ เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งทางด้านสังคมให้แก่สตรี และองค์กรของสตรี

4. เป็นแหล่งเงินทุนเพื่อสนับสนุนโครงการอื่น ๆ ที่เป็นการแก้ไขปัญหาและพัฒนาสตรีตามที่คณะกรรมการพิจารณาเห็นสมควร

วิสัยทัศน์

"เป็นแหล่งทุนที่สำคัญของสตรี ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตและเศรษฐกิจในชุมชน ให้มีความเข้มแข็งอย่างยั่งยืน"

พันธกิจ

1. จัดสรรเงินทุนหมุนเวียนให้แก่สตรีและองค์กรสตรี เพื่อนำไปใช้ในการสร้างงาน การสร้างอาชีพ สร้างรายได้ในชุมชน

2. จัดสรรเงินทุนอุดหนุนในการพัฒนาสตรี องค์กรสตรี และเครือข่ายสตรีให้มีขีดความสามารถ ในการเป็นผู้นำและมีส่วนร่วมในการปกป้อง คุ้มครอง แก้ไขปัญหาสตรี พัฒนาคูณภาพชีวิตสตรี และผู้ด้อยโอกาส ในชุมชน

3. บริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ให้มีความมั่นคง ตามหลักธรรมาภิบาล

กรอบแนวคิด

“ระบบการควบคุมภายในสำคัญอย่างไร”

ระบบการควบคุมภายในคืออะไร มีความสำคัญกับการบริหารงานและองค์กรอย่างไร มาทำความรู้จักความหมาย ปัจจัยความสำเร็จ และประโยชน์ของระบบการควบคุมภายในกันครับ

ระบบการควบคุมภายในคืออะไร

1. เป็นเครื่องมือในด้านการจัดการประเภทหนึ่งที่ถูกนำมาใช้ในการบริหารงาน
2. เป็นกลไกขั้นพื้นฐานของกระบวนการกำกับดูแล การดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ องค์กรให้ดำเนินงานไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์

ระบบการควบคุมภายในที่ดีเกิดขึ้นได้เมื่อ

1. ผู้บริหารระดับสูงให้ความสำคัญ ปฏิบัติตนให้เป็นแบบอย่างที่ดี และมีหน้าที่รับผิดชอบในการกำหนดนโยบายและมาตรการการควบคุมขององค์กร
2. เป็นกระบวนการที่รวมไว้หรือเป็นส่วนหนึ่งในการปฏิบัติงาน
3. ได้รับความร่วมมือจากบุคลากรทุกคนภายในองค์กร
4. ติดตามผลการควบคุมภายในอย่างสม่ำเสมอ
5. ปรับปรุงมาตรการควบคุมต่าง ๆ ให้เหมาะสมกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป

ปัจจัยแห่งความสำเร็จที่ก่อให้เกิดระบบการควบคุมภายในที่ดี

ปัจจัยหลักด้าน

1. วัตถุประสงค์ (Purpose) ชัดเจน
2. ข้อตกลงร่วมกัน (Commitment)
3. ความสามารถ (Capability)
4. การปฏิบัติการ (Action)
5. การเรียนรู้ (Learning)

ปัจจัยเกี่ยวพัน

1. ผู้บริหารให้ความสำคัญ
2. การประเมินความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ
3. การจัดการทรัพยากรบุคคลเป็นระบบ/เหมาะสม
4. มีความรับผิดชอบและจิตสำนึกของบุคคลทุกระดับ

การควบคุมภายใน สามารถแบ่งเป็น 5 ประเภท คือ

1. การควบคุมแบบป้องกัน (Preventive Control) เป็นการควบคุมเพื่อป้องกันหรือลดความเสี่ยงจากความผิดพลาดและความเสียหาย เช่น การแบ่งแยกหน้าที่การงาน การควบคุมการเข้าถึงทรัพย์สิน เป็นต้น
2. การควบคุมแบบค้นพบ (Detective Control) เป็นการควบคุมเพื่อค้นพบความเสียหายหรือความผิดพลาดที่เกิดขึ้นแล้ว เช่น การสอบทานงาน การสอบยืนยันยอด การตรวจนับพัสดุ เป็นต้น
3. การควบคุมแบบแก้ไข (Corrective Control) เป็นวิธีการควบคุมที่กำหนดขึ้นเพื่อแก้ไขข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้นให้ถูกต้อง หรือเพื่อหาวิธีแก้ไขไม่ให้เกิดข้อผิดพลาดซ้ำอีกในอนาคต
4. การควบคุมแบบส่งเสริม (Directive Control) เป็นวิธีการควบคุมที่ส่งเสริมหรือกระตุ้นให้เกิดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่ต้องการ เช่น การให้รางวัลแก่ผู้มีผลงานดี เป็นต้น
5. การควบคุมแบบชดเชย (Compensating Control) เป็นวิธีการควบคุมที่กำหนดขึ้นเพื่อชดเชยหรือทดแทนสำรองระบบที่ทำอยู่ เช่น ระบบ Manual ที่สำรองระบบ Computerize เป็นต้น

ประโยชน์ของการควบคุมภายใน

1. เป็นเครื่องมือช่วยผู้บริหารในการกำกับดูแลการปฏิบัติงาน
2. การดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ที่วางไว้มีประสิทธิภาพ
3. การใช้ทรัพยากรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประหยัดและคุ้มค่า
4. ข้อมูลและรายงานทางการเงินถูกต้อง ครบถ้วน และเชื่อถือได้
5. การปฏิบัติงานในขั้นตอนต่าง ๆ เป็นไปอย่างมีระบบ ถูกต้องเหมาะสม และอยู่ในกรอบของกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง
6. ป้องกันโอกาสเสี่ยงที่อาจเกิดความผิดพลาดในการดำเนินงานขององค์กร

"ทำไมต้องบริหารความเสี่ยง"

ในปัจจุบันทุกองค์กรล้วนมีความเสี่ยง ขึ้นอยู่กับว่าองค์กรสามารถยอมรับความเสี่ยงได้มากน้อยแค่ไหน ขึ้นอยู่กับผู้บริหารที่สามารถวางกลยุทธ์ในการบริหารงานขององค์กร ซึ่งอาจก่อให้เกิดผลดีหรือผลเสียก็ได้ ซึ่งเป็นเรื่องที่ทำนายสำหรับผู้บริหารที่จะหาโอกาสให้เป็นประโยชน์จากการวางกลยุทธ์และกำหนดความเสี่ยงที่สามารถยอมรับได้

เหตุแห่งความเสี่ยง

ความเสี่ยงทุกประเภทเกิดขึ้นโดยมีเหตุแห่งความเสี่ยง (Risk driver) ซึ่งอาจเป็นเหตุที่เกิดจากภายในองค์กร เช่น วัฒนธรรม โครงสร้างองค์กร บุคลากร หรือเหตุที่เกิดจากปัจจัยภายนอก เช่น การเมือง คู่แข่ง สภาวะเศรษฐกิจ เป็นต้น

ประโยชน์ของการจัดการความเสี่ยง

1. ความสอดคล้องกันระหว่างความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) และกลยุทธ์ขององค์กร ความเสี่ยงที่ยอมรับได้เป็นปัจจัยที่สำคัญมากในการช่วยวางกลยุทธ์ขององค์กรได้ดี
 2. ความสัมพันธ์ระหว่างการเติบโต ความเสี่ยง และผลตอบแทนธุรกิจ การบริหารความเสี่ยงช่วยในการระบุและประเมินความเสี่ยง รวมทั้งกำหนดระดับความเสี่ยงที่สามารถยอมรับได้ ที่สัมพันธ์กับการเติบโตและเป้าหมายของผลตอบแทนตามวัตถุประสงค์ที่องค์กรกำหนดไว้
 3. การจัดการความเสี่ยง เนื่องจากความเสี่ยงสามารถเกิดขึ้นได้กับทุกองค์กร ซึ่งสามารถทำให้ผู้บริหารมองเห็นและใช้ประโยชน์จากความเสี่ยงในด้านบวกด้วยความรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
 4. การลดความสูญเสียด้านสิ่งที่ไม่คาดหวังจากการดำเนินการ ช่วยให้องค์กรสามารถระบุเหตุการณ์ที่มีความเป็นไปได้ที่จะเกิดขึ้น ประเมินความเสี่ยงและจัดการตอบสนองต่อความเสี่ยงที่เกิดขึ้น รวมทั้งลดสิ่งไม่แน่นอนที่อาจเกิดขึ้น ตลอดจนความสัมพันธ์ของต้นทุนและการสูญเสีย
 5. การบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นเราต้องจัดการความเสี่ยงทั้งองค์กร เพราะทุกฝ่ายต่างมีความเชื่อมโยงกันในองค์กร
 6. การสร้างโอกาส ฝ่ายบริหารพิจารณาเหตุการณ์ที่มีความเป็นไปได้ที่จะเกิดขึ้นมากกว่าพิจารณาเฉพาะความเสี่ยง โดยการพิจารณาทุกระดับของเหตุการณ์
- โดยรวมแล้วการจัดการความเสี่ยงขององค์กรจะช่วยให้องค์กรทั่วไปดำเนินไปในทิศทางที่ต้องการได้อย่างเหมาะสม และสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กรที่กำหนดไว้ได้เป็นอย่างดี

ความหมายและคำจำกัดความ

การควบคุมภายใน (Internal Control) หมายถึง กระบวนการปฏิบัติงานที่ผู้กำกับดูแลหัวหน้าหน่วยงาน ฝ่ายบริหาร และบุคลากรขององค์กร ที่จัดให้มีขึ้นเพื่อสร้างความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่าการดำเนินงานขององค์กรจะบรรลุวัตถุประสงค์

ความเสี่ยง (Risk) หมายถึง เหตุการณ์การกระทำใด ๆ ที่อาจเกิดขึ้นภายใต้สถานการณ์ที่ไม่แน่นอนและส่งผลกระทบต่อหรือสร้างความเสียหาย (ทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน) หรือก่อให้เกิดความล้มเหลว หรือลดโอกาสที่จะบรรลุเป้าหมายของแผนงานโครงการที่สำคัญในแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์ตามที่ระบุในแผนปฏิบัติราชการประจำปีของส่วนราชการ

ปัจจัยเสี่ยง (Risk factor) หมายถึง ต้นเหตุ หรือสาเหตุที่มาของความเสี่ยง ที่จะทำให้ไม่บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ ทั้งนี้ สาเหตุของความเสี่ยงที่ระบุควรเป็นสาเหตุที่แท้จริง เพื่อจะได้วิเคราะห์และกำหนดมาตรฐานการลดความเสี่ยงในภายหลัง

ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk : S) เกี่ยวข้องกับการบรรลุเป้าหมายและพันธกิจในภาพรวมโดยความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นเป็นความเสี่ยงเนื่องจากการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์และ เหตุการณ์ภายนอก ส่งผลกระทบต่อกลยุทธ์ที่กำหนดไว้ไม่สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์/วิสัยทัศน์ หรือเกิดจากการกำหนดกลยุทธ์ที่ขาดการมีส่วนร่วมจากภาคประชาชนหรือการร่วมมือกับองค์กรอิสระทำให้โครงการขาดการยอมรับและโครงการไม่ได้นำไปสู่การแก้ไขปัญหาหรือการตอบสนองต่อความต้องการของผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างแท้จริง หรือเป็นความเสี่ยงที่เกิดขึ้นจากการตัดสินใจผิดพลาดหรือนำการตัดสินใจมาใช้อย่างไม่ถูกต้อง

ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk : O) เกี่ยวข้องกับประสิทธิภาพ ประสิทธิผล หรือผลการปฏิบัติงาน โดยความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นเป็นความเสี่ยงเนื่องจากกระบวนการภายในขององค์กร/กระบวนการงาน/เทคโนโลยีหรือนวัตกรรมที่ใช้/บุคลากร/ความเพียงพอของข้อมูล ส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการดำเนินโครงการ

ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk : F) เกี่ยวข้องกับการบริหารงบประมาณและการเงิน การบริหารการเงินไม่ถูกต้อง ไม่เหมาะสม ทำให้ขาดประสิทธิภาพและไม่ทันต่อสถานการณ์ หรือเป็นความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการเงินขององค์กร เช่น การประมาณการ งบประมาณไม่เพียงพอและไม่สอดคล้องกับขั้นตอนการดำเนินการ เป็นต้น เนื่องจากการขาดการจัดหาข้อมูล การวิเคราะห์ การวางแผน การควบคุม และการจัดทำรายงานเพื่อนำมาใช้ในการบริหารงบประมาณและการเงิน ดังกล่าว

ความเสี่ยงด้านกฎหมายและข้อกำหนดผูกพันองค์กร (Compliance Risk : C) เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติตามกฎระเบียบต่าง ๆ โดยความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นเป็นความเสี่ยงเนื่องจากความไม่ชัดเจน ความไม่ทันสมัย หรือความไม่ครอบคลุมของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ รวมถึงการทำนิติกรรมสัญญา การร่างสัญญาที่ไม่ครอบคลุมการดำเนินงาน

การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment) หมายถึง กระบวนการระบุความเสี่ยงการวิเคราะห์ ความเสี่ยงและจัดลำดับความเสี่ยง โดยการประเมินจากโอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ (Likelihood) และผลกระทบ (Impact)

โอกาสที่จะเกิด (Likelihood) หมายถึง ความถี่หรือโอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยง

ผลกระทบ (Impact) หมายถึง ขนาดความรุนแรงของความเสียหายที่จะเกิดขึ้นหากเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยง

ระดับของความเสียหาย (Degree of Risk) หมายถึง สถานะของความเสียหายที่ได้จากการประเมินโอกาสและผลกระทบของแต่ละปัจจัยเสี่ยง แบ่งเป็น 4 ระดับ คือ สูงมาก สูง ปานกลาง และต่ำ

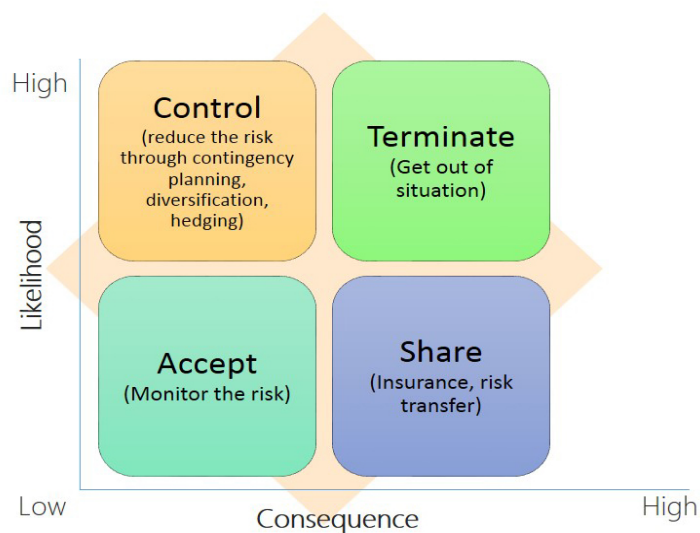
การตอบสนองความเสี่ยง (Risk Response) หมายถึง การพิจารณาเลือกวิธีการที่ควรกระทำเพื่อจัดการกับความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นตามผลการประเมินความเสี่ยง ซึ่งต้องพิจารณาโอกาสที่จะเกิดและผลกระทบที่จะเกิดขึ้น โดยเปรียบเทียบระดับความเสี่ยงที่เกิดกับระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้และความคุ้มค่าในการบริหารความเสี่ยงที่เหลืออยู่ความเสี่ยง ซึ่งต้องพิจารณาโอกาสที่จะเกิดและผลกระทบที่จะเกิดขึ้น โดยเปรียบเทียบระดับความเสี่ยงที่เกิดกับระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ และความคุ้มค่าในการบริหารความเสี่ยงที่เหลืออยู่โดยวิธีการที่ใช้ในปัจจุบัน คือ

1. **การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง (Risk Avoidance)** คือ การหลีกเลี่ยงหรือหยุดการกระทำ (Terminate) ที่ก่อให้เกิดความเสี่ยง เช่น งานส่วนใดที่องค์กรไม่ถนัด อาจหลีกเลี่ยงหรือหยุดการทำงานในส่วนนั้น และอาจใช้การ Outsource แทน

2. **การลดความเสี่ยง (Risk Reduction)** คือ การลดโอกาสที่จะเกิดหรือลดผลกระทบหรือลดทั้งสองส่วน โดยการจัดให้มีระบบการควบคุม (Control) ต่าง ๆ เพื่อป้องกันหรือค้นพบความเสี่ยงอย่างเหมาะสมทันเวลา

3. **การแบ่งความเสี่ยง (Risk Sharing)** คือ การลดโอกาสที่จะเกิดหรือลดผลกระทบหรือลดทั้งสองส่วน โดยการหาผู้ร่วมรับผิดชอบความเสี่ยง เช่น การทำประกันต่าง ๆ

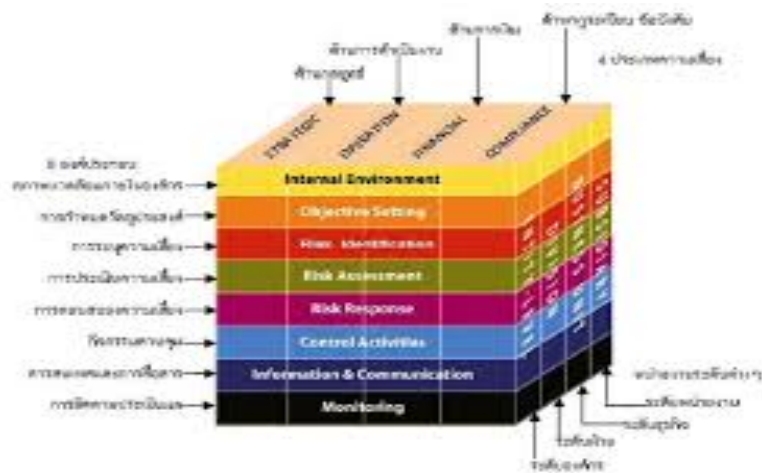
4. **การยอมรับความเสี่ยง (Risk Acceptance)** คือ การไม่ต้องทำอะไรเพิ่มเติมเนื่องจากมีความเห็นว่าความเสี่ยงมีโอกาสที่จะเกิดขึ้นน้อย และผลกระทบจากการเกิดก็น้อยด้วย



การบริหารจัดการความเสี่ยงตามมาตรฐานสากล

การบริหารความเสี่ยงตามมาตรฐาน COSO ที่มาของ COSO เริ่มจากเหตุการณ์วิกฤตทางการเมืองและเศรษฐกิจของสหรัฐอเมริกา ปี 1970 - 1977 สหรัฐอเมริกาได้ประกาศกฎหมายแนวปฏิบัติเกี่ยวกับความไม่สุจริตในการให้สินบนชาวต่างชาติ (the 1977 Foreign Corrupt Practices Act-FCPA) ซึ่งมีการกำหนดเรื่องการควบคุมภายใน ซึ่งเป็นสาระสำคัญในประกาศดังกล่าว

การบริหารความเสี่ยงระดับองค์กร (Enterprise Risk Management)



การบริหารความเสี่ยงระดับองค์กร (Enterprise Risk Management) หมายถึง กระบวนการที่คณะกรรมการ/ผู้บริหาร และบุคลากรทั่วทั้งองค์กรได้มีส่วนร่วมในการคิด วิเคราะห์ และคาดการณ์ ถึงเหตุการณ์หรือความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น รวมทั้งการระบุแนวทางในการจัดการกับความเสี่ยงดังกล่าวให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมหรือยอมรับได้ เพื่อช่วยให้องค์กรบรรลุในวัตถุประสงค์ที่ต้องการตามกรอบวิสัยทัศน์และพันธกิจขององค์กร

การผสมผสานและเป็นส่วนหนึ่งขององค์กร โดยการพิจารณาความเสี่ยงทั้งหมดโดยครอบคลุมความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร ได้แก่ เป้าหมายตามแผนยุทธศาสตร์ (Strategic) ประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน (Operations) การรายงาน (Reporting) และการปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง (Compliance) ซึ่งความเสี่ยงเหล่านี้อาจทำให้เกิดความเสียหาย ความไม่แน่นอน และโอกาส รวมถึงการมีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ และความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

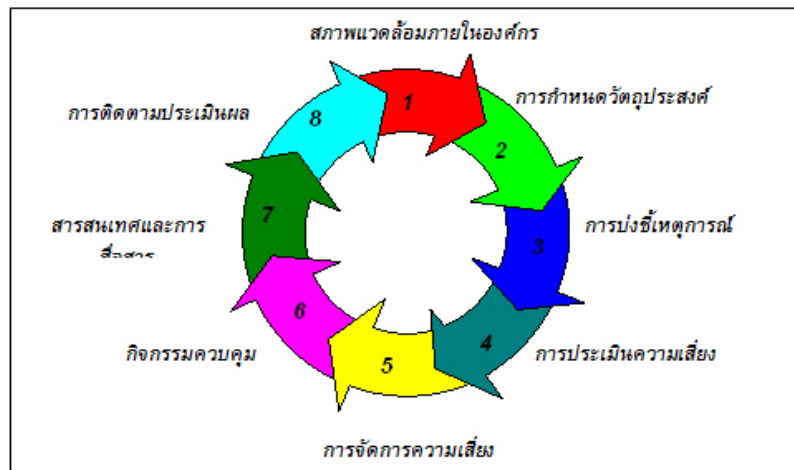
การมีความคิดแบบมองไปข้างหน้า โดยบ่งชี้ความเสี่ยงอะไรที่อาจจะเกิดขึ้นบ้างและหากเกิดขึ้นจริงจะมีผลกระทบอย่างไรต่อวัตถุประสงค์ เพื่อให้องค์กรได้มีการเตรียมการบริหารความเสี่ยง

การได้รับการสนับสนุนและมีส่วนร่วม โดยทุกคนในองค์กรตั้งแต่ระดับคณะกรรมการผู้บริหารระดับสูง และพนักงานทุกคนมีส่วนร่วมในการบริหารความเสี่ยง

กรอบการบริหารความเสี่ยงองค์กร

กรอบการบริหารความเสี่ยงขององค์กร ที่ได้รับการยอมรับว่าเป็นแนวทางในการส่งเสริมการบริหารความเสี่ยงและเป็นหลักปฏิบัติที่เป็นสากล คือ การบริหารความเสี่ยงขององค์กรเชิงบูรณาการ (Enterprise Risk Management – Integrated Framework) Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO) การบริหารความเสี่ยงองค์กรตามหลักเกณฑ์ (COSO ERM) ประกอบด้วย 8 องค์ประกอบ ที่มีความเกี่ยวข้องซึ่งกันและกัน

องค์ประกอบของการบริหารความเสี่ยง ERM (Enterprise Risk Management)



องค์ประกอบทั้ง 8 องค์ประกอบ มีดังนี้

1. สภาพแวดล้อมภายใน (Internal Environment) สภาพแวดล้อมภายในครอบคลุมถึง แนวนโยบายโดยทั่วไปของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ซึ่งเป็นพื้นฐานของการมองความเสี่ยงและการจัดการกับ ความเสี่ยงโดยบุคลากรทั้งหมดในกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี รวมไปถึงปรัชญาการบริหารความเสี่ยงกับระดับ ความเสี่ยงที่กองทุนพัฒนาบทบาทสตรียอมรับได้ ความซื่อสัตย์กับคุณค่าทางจริยธรรมและสภาพแวดล้อม ในการปฏิบัติงานของบุคลากรเหล่านั้น

2. การกำหนดวัตถุประสงค์ (Objective Setting) วัตถุประสงค์ต้องมีอยู่ก่อนที่ฝ่ายบริหารจะ สามารถระบุเหตุการณ์ซึ่งมีผลต่อการบรรลุวัตถุประสงค์การบริหารความเสี่ยงของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ทำให้มั่นใจว่าฝ่ายบริหารมีกระบวนการกำหนดวัตถุประสงค์อยู่พร้อมแล้วและวัตถุประสงค์ที่เลือกจะเป็น สิ่งสนับสนุนและไปในทิศทางเดียวกันกับพันธกิจของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี และสอดคล้องกับระดับ ความเสี่ยงที่กองทุนพัฒนาบทบาทสตรียอมรับได้

3. การบ่งชี้เหตุการณ์ (Event Identification) เหตุการณ์ภายในและภายนอกที่มีผลกระทบ ต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ต้องได้รับการระบุและการแยกแยะความเสี่ยงกับโอกาส ออกจากกัน สำหรับโอกาสนั้นฝ่ายบริหารจะนำไปพิจารณาในการกำหนดกลยุทธ์หรือในกระบวนการกำหนด วัตถุประสงค์ต่อไป

4. การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment) จะต้องมีการวิเคราะห์ความเสี่ยง พิจารณา โอกาสที่จะเกิดและผลกระทบ เพื่อเป็นพื้นฐานในการตัดสินใจว่าจะบริหารความเสี่ยงนั้นอย่างไร การประเมิน ความเสี่ยง จะประเมินทั้งความเสี่ยงที่มีอยู่ตามธรรมชาติ (Inherent risk) และความเสี่ยงที่เหลืออยู่ (Residual risk)

5. การตอบสนองต่อความเสี่ยง (Risk Response) ฝ่ายบริหารเลือกวิธีการตอบสนองต่อความเสี่ยงได้หลายวิธี เช่น หลีกเลียง ยอมรับ ลด หรือหาผู้ร่วมรับความเสี่ยง โดยการพัฒนากระบวนการบริหารความเสี่ยงให้มีความสอดคล้องกับระดับความเสี่ยงที่กองทุนยอมรับได้ (Risk Appetite) และระดับความเบี่ยงเบนจากระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk tolerance)

6. กิจกรรมควบคุม (Control Activities) จะต้องมีการกำหนดนโยบายและขั้นตอนการปฏิบัติไว้และนำไปดำเนินการ เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่ามีการดำเนินการตามวิธีการตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้นอย่างมีประสิทธิภาพ

7. สารสนเทศและการสื่อสาร (Information & Communication) สารสนเทศที่มีนัยสำคัญเกี่ยวข้องควรได้รับการระบุจัดเก็บและนำมาสื่อสารในรูปแบบและในเวลาที่กำหนด ช่วยให้บุคลากรสามารถปฏิบัติตามหน้าที่ความรับผิดชอบของตนให้ลุล่วงไปได้ และการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพต้องทำให้ได้รับรู้กันในวงกว้างมีการสื่อสารสู่ระดับล่างถึงระดับบนทั่วทั้งกองทุนพัฒนาบาทาสตรี

8. การติดตามประเมินผล (Monitoring) การบริหารความเสี่ยงของกองทุน ต้องได้รับการติดตามประเมินผลและได้รับการปรับเปลี่ยนตามความจำเป็น การติดตามประเมินผลอาจจะกระทำได้โดยการดูแลอย่างต่อเนื่องของฝ่ายบริหารหรือการประเมินแยกต่างหากหรือทำทั้งสองวิธี

กระบวนการบริหารความเสี่ยง

การบริหารความเสี่ยงของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี โดยสำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี หรือสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี (ส่วนกลาง) ดำเนินการตามหลักเกณฑ์การบริหารความเสี่ยงขององค์กรเชิงบูรณาการ Enterprise Risk Management – Integrated Framework ของ Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO ERM) 8 องค์ประกอบดังต่อไปนี้

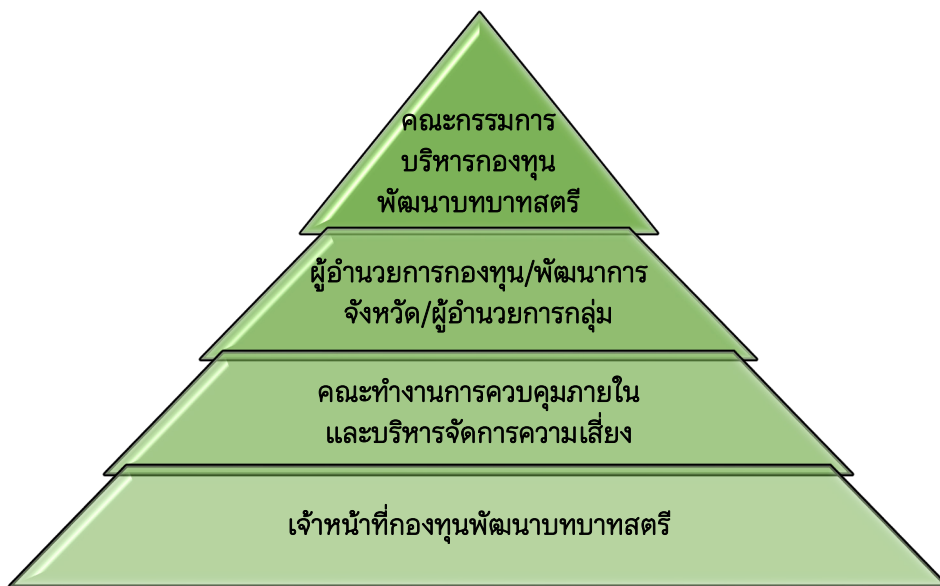
1. สภาพแวดล้อมภายใน (Internal Environment)

คณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ให้ความสำคัญกับการกำหนดกรอบการบริหารความเสี่ยง และเป็นพื้นฐานสำคัญในการกำหนดทิศทางของกรอบการบริหารความเสี่ยงของกองทุน ได้แก่ วัฒนธรรมขององค์กร นโยบายของผู้บริหาร แนวทางการปฏิบัติงานของบุคลากร กระบวนการทำงาน และระบบสารสนเทศ

ทั้งนี้ องค์ประกอบเหล่านี้ได้มาจากการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารและฝ่ายปฏิบัติงานครอบคลุมทุกหน่วยงานในองค์กร ผสมผสานเข้ากับกลยุทธ์ในการบริหารจัดการ โดยมีความเชื่อมโยงกันในทุกระดับจากระดับองค์กรสู่ระดับหน่วยงานย่อยภายในองค์กรที่ดำเนินกิจกรรม

โครงสร้างการบริหารความเสี่ยง

การบริหารความเสี่ยงถือได้ว่าเป็นกลไกที่สำคัญอย่างยิ่งในการผลักดันกระบวนการทำงาน ให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามยุทธศาสตร์กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี และแนวทางในการบริหารงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี (ส่วนกลาง) จึงได้กำหนดโครงสร้างนโยบายและวัตถุประสงค์ของการบริหารความเสี่ยงที่ชัดเจน และดำเนินการอย่างเป็นระบบ ดังนี้



ภาพโครงสร้างการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Organization) กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

โครงสร้างการบริหารความเสี่ยงของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประกอบด้วย

1. คณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ทำหน้าที่กำหนดระเบียบ หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขในการบริหารความเสี่ยง
2. ผู้บริหารกองทุน ทำหน้าที่กำหนดนโยบาย กำกับดูแลให้มีการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง และแต่งตั้งคณะทำงานการควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง
3. คณะทำงานการควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง มีอำนาจหน้าที่ดังนี้
 - 1) ศึกษา วิเคราะห์ และจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงกองทุน
 - 2) นำเสนอแผนบริหารความเสี่ยงกองทุนต่อคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ
 - 3) ประสานการดำเนินงาน รวมทั้งติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี
 - 4) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
4. บุคลากรกองทุน ทำหน้าที่ในการศึกษาคู่มือการบริหารความเสี่ยง และแผนบริหารความเสี่ยงกองทุน รวมถึงดำเนินการนำนโยบายและวิธีปฏิบัติตามแผนไปสู่การทำงานอย่างเคร่งครัด รวมไปถึงการถ่ายทอดความรู้แก่บุคลากรภายในกลุ่มงานอย่างต่อเนื่อง

โครงสร้างการบริหารความเสี่ยงจะช่วยในการประเมิน ควบคุม และติดตามความเสี่ยงของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ให้ความมั่นใจว่าบุคลากรในกองทุน กำลังทำหน้าที่บริหารความเสี่ยง อยู่ภายใต้กรอบเดียวกัน อย่างไรก็ตาม สิ่งสำคัญของโครงสร้างการบริหารความเสี่ยง คือการที่คณะกรรมการบริหารและผู้บริหารทุกระดับมีบทบาทและมีส่วนร่วมในการบริหารความเสี่ยงของกองทุนร่วมกัน

นโยบายการบริหารความเสี่ยงของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

เพื่อให้สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี มีระบบในการบริหารความเสี่ยง โดยการบริหาร ปัจจัยและการควบคุมกิจกรรม ทั้งกระบวนการดำเนินงานต่าง ๆ เพื่อลดมูลเหตุของแต่ละโอกาสที่กองทุน จะเกิดความเสียหายหรือขาดประสิทธิภาพ ให้ระดับความเสี่ยงและขนาดของความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นอยู่ใน ระดับที่กองทุนยอมรับได้ โดยคำนึงถึงการบรรลุเป้าหมายของกองทุน ตามยุทธศาสตร์กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี และเป็นการส่งเสริมให้องค์กรมีระบบบริหารจัดการที่ดี (Good Governance) จึงกำหนดนโยบายการบริหาร ความเสี่ยง ดังนี้

1. การบริหารความเสี่ยงเป็นการดำเนินการที่สำคัญขององค์กร
2. การบูรณาการความเสี่ยงไปกับการควบคุมภายใน เพื่อป้องกันความเสียหายในด้านต่าง ๆ
3. ผู้บริหารและบุคลากรทุกระดับมีส่วนร่วมในกิจกรรมการบริหารความเสี่ยง
4. การปฏิบัติในการบริหารความเสี่ยงให้ถือเป็นภารกิจที่ต้องปฏิบัติตามปกติ
5. การติดตามและการประเมินผล การบริหารความเสี่ยงจะดำเนินการอย่างเหมาะสม สม่ำเสมอและต่อเนื่องตามสถานการณ์และเวลา
6. เทคโนโลยีสารสนเทศจะเป็นเครื่องมือสนับสนุนการบริหารความเสี่ยงให้สมบูรณ์

วัตถุประสงค์การบริหารความเสี่ยงของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

- 1) เพื่อเป็นแนวทางให้บุคลากร มีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการบริหารความเสี่ยงและสามารถบริหารจัดการความเสี่ยงได้ โดยเป็นไปในทิศทางเดียวกัน
- 2) เพื่อให้กองทุนสามารถดำเนินงานได้ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงานประจำปี และบรรลุตามพันธกิจและวิสัยทัศน์ของกองทุน
- 3) เพื่อเป็นการลดโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นกับกองทุน และเป็นกรอบแนวทางในการติดตามความก้าวหน้าในการบริหารความเสี่ยงของกองทุน

2. การกำหนดวัตถุประสงค์ (Objective Setting)

คณะรัฐมนตรี มีมติเห็นชอบให้จัดตั้งกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีขึ้นในกรมการพัฒนาชุมชน เมื่อวันที่ 23 มิถุนายน 2558 โดยได้รับจัดสรรงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 จำนวน 100 ล้านบาท (หนึ่งร้อยล้านบาทถ้วน) และต่อมาคณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ 12 เมษายน 2559 ให้ความบรมกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี เข้ากับกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี กรมการพัฒนาชุมชน โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2559 ซึ่งทำให้การบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีอยู่ในความรับผิดชอบของกรมการพัฒนาชุมชน กรมการพัฒนาชุมชน จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี และผู้อำนวยการสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เพื่อบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ภายใต้พระราชบัญญัติการบริหารทุนหมุนเวียน พ.ศ. 2558 และข้อบังคับคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ว่าด้วยการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี พ.ศ. 2559

วิสัยทัศน์

เป็นแหล่งทุนที่สำคัญของสตรีในการพัฒนาคุณภาพชีวิตและเศรษฐกิจในชุมชนให้มีความเข้มแข็งอย่างยั่งยืน

เป้าหมาย

สตรีมีความมั่นคงด้านรายได้ มีคุณภาพชีวิตที่ดี เป็นผู้นำในการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมในชุมชน

ประเด็นการพัฒนา

1. การเสริมสร้างอาชีพและรายได้แก่สตรีให้เกิดความยั่งยืน
2. การเสริมสร้างความเข้มแข็งสตรี องค์กรสตรี และการพัฒนาคุณภาพชีวิตของสตรี
3. การเสริมสร้างขีดความสามารถองค์กรในการบริหารกองทุนตามระบบราชการ 4.0 และหลักธรรมาภิบาล

พันธกิจ

1. จัดสรรเงินทุนหมุนเวียนให้แก่สตรีและองค์กรสตรี เพื่อนำไปใช้ในการสร้างงาน การสร้างอาชีพ สร้างรายได้ในชุมชน
2. จัดสรรเงินทุนอุดหนุนในการพัฒนาสตรี องค์กรสตรี และเครือข่ายให้มีขีดความสามารถ ในการเป็นผู้นำและมีส่วนร่วมในการป้องกัน คัดกรอง แก้ไขปัญหาสตรี พัฒนาคุณภาพชีวิตสตรี และผู้ด้อยโอกาส ในชุมชน
3. บริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ให้มีความมั่นคง ตามหลักธรรมาภิบาล

วัตถุประสงค์ของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

1. เป็นแหล่งเงินทุนหมุนเวียนดอกเบี้ยต่ำ ในการสร้างโอกาสให้สตรีเข้าถึงแหล่งเงินทุนสำหรับการลงทุนเพื่อพัฒนาอาชีพ สร้างงาน สร้างรายได้ หรือเสริมสร้างความเข้มแข็งทางด้านเศรษฐกิจให้แก่สตรีและองค์กรของสตรี
2. เป็นแหล่งเงินทุนเพื่อการส่งเสริมบทบาทและพัฒนาศักยภาพสตรีและเครือข่ายสตรี ในการเฝ้าระวังดูแลและแก้ไขปัญหาของสตรี การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตของสตรี นำไปสู่การสร้าง สวัสดิภาพหรือสวัสดิการเพื่อคุ้มครองและพิทักษ์สิทธิของสตรีและผู้ด้อยโอกาสอื่น ๆ ในสังคม
3. เป็นแหล่งเงินทุนเพื่อการส่งเสริมสนับสนุนการจัดกิจกรรมในการพัฒนาบทบาทสตรี การสร้างภาวะผู้นำ การพัฒนาองค์ความรู้ เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งทางด้านสังคมให้แก่สตรีและองค์กรของสตรี
4. เป็นแหล่งเงินทุนเพื่อสนับสนุนโครงการอื่น ๆ ที่เป็นการแก้ไขปัญหาและพัฒนาสตรีตามที่ คณะกรรมการพิจารณาเห็นสมควร

ประเภทเงินกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีที่ให้สมาชิกขอรับการสนับสนุน

1. ประเภทเงินทุนหมุนเวียน (เงินกู้) เงินทุนหมุนเวียน หมายความว่า เงินทุนให้กู้แก่สมาชิก ตามโครงการที่ได้รับการสนับสนุนจากกองทุนเพื่อการประกอบอาชีพ การสร้างงาน สร้างรายได้หรือการเสริมสร้างความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจ
2. ประเภทเงินอุดหนุน (ทุนให้เปล่า) เงินอุดหนุน หมายความว่า เงินทุนตามโครงการที่ได้รับการสนับสนุนจากกองทุนเพื่อการส่งเสริมบทบาทและพัฒนาศักยภาพสตรีและเครือข่าย การส่งเสริมสนับสนุน การจัดกิจกรรมในการพัฒนาบทบาทสตรี และการสนับสนุนโครงการที่แก้ไขปัญหาและพัฒนาสตรี

วัตถุประสงค์ของการจัดตั้งกองทุน มีความสอดคล้องและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน มีวัตถุประสงค์ในการบริหารความเสี่ยงขององค์กรสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และทิศทางการดำเนินงาน โดยมีความสอดคล้องกันตั้งแต่ระดับองค์กร กิจกรรม จนถึงระดับบุคคล เพื่อให้วัตถุประสงค์ในภาพรวมบรรลุ เป้าประสงค์ และทราบขอบเขตรวมถึงสามารถวิเคราะห์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นได้ครบถ้วน

3. การบ่งชี้เหตุการณ์ (Event Identification)

3.1 การทบทวนการดำเนินงาน (Establishing the Context) เป็นการทบทวนทิศทางและสภาพแวดล้อมภายในองค์กร (Internal Environment) ภารกิจ กิจกรรมการดำเนินงานที่ผ่านมา ทบทวนนโยบาย (Policy) และเป้าหมาย(Objective) ในการบริหารความเสี่ยงขององค์กรโดยการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงในปีที่ผ่านมา และพิจารณาว่าความเสี่ยงใดที่สามารถบริหารจัดการได้ มีระดับความเสี่ยงลดลง หรืออยู่ในระดับที่ยอมรับได้ และความเสี่ยงใดที่ยังมีอยู่จากการดำเนินงานตามแผนดังกล่าว รวมถึงพิจารณาความเสี่ยงที่ยังมีอยู่จากการประเมินผลการควบคุมภายในกรณีที่มีความเสี่ยงหลงเหลืออยู่จากการดำเนินงานที่ผ่านมาและภายหลังจากการควบคุมภายในต้องนำความเสี่ยงนั้นมาจัดการบริหารความเสี่ยงด้วยกระบวนการบริหารความเสี่ยงด้วยเช่นกัน

3.2 การระบุประเด็นความเสี่ยง (Risk identification) สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี กำหนดประเภทของความเสี่ยง การบริหารความเสี่ยงขององค์กรนั้นสามารถสะท้อนให้เห็นถึงนโยบายการบริหารจัดการ และการกำกับดูแลกิจการของแต่ละองค์กร หากองค์กรมีการบริหารความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพจะส่งผลให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์องค์กรทั้งในเชิงประสิทธิภาพและประสิทธิผลของงาน ซึ่งประเภทของความเสี่ยงแบ่งออกได้ 4 ลักษณะ ดังนี้

3.2.1 ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk: SR) คือ ความเสี่ยงที่เกิดจากการกำหนดแผนกลยุทธ์ แผนดำเนินงานและนำไปปฏิบัติไม่เหมาะสม หรือไม่สอดคล้องกับปัจจัยภายในและสภาพแวดล้อมภายนอก อันส่งผลกระทบต่อการบรรลุวิสัยทัศน์ พันธกิจ หรือสถานะขององค์กรโดยแหล่งที่มาของความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ สามารถจำแนกได้ 2 ประเภท คือ

3.2.1.1 ปัจจัยความเสี่ยงภายนอก ได้แก่ ภาวะการณ์การแข่งขันการเปลี่ยนแปลงนโยบาย กระแสสังคม การเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี ปัจจัยทางเศรษฐกิจ และปัจจัยทางการเมือง

3.2.1.2 ปัจจัยความเสี่ยงภายใน ได้แก่ ปัจจัยภายในที่องค์กรสามารถควบคุมได้ แต่สามารถส่งผลกระทบต่อหรือเป็นอุปสรรคต่อการดำเนินการตามแผนกลยุทธ์เพื่อให้บรรลุเป้าหมาย เช่น โครงสร้างองค์กร กระบวนการ และวิธีปฏิบัติงาน ความเพียงพอของข้อมูล และเทคโนโลยี สำหรับการให้บริการ เป็นต้น

3.2.2 ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (Operation Risk: OR) หรือความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน คือ ความเสี่ยงที่จะเกิดความเสียหายอันเนื่องมาจากขาดการควบคุมที่ดี โดยอาจเกี่ยวข้องกับกระบวนการปฏิบัติงานภายใน คน ระบบ หรือเหตุการณ์ภายนอก

3.2.3 ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk: FR) คือ ความเสี่ยงที่เกิดจากการที่การเบิกจ่ายงบประมาณไม่เป็นไปตามแผน งบประมาณถูกตัด งบประมาณที่ได้รับไม่สอดคล้องกับสถานการณ์ของภารกิจที่เปลี่ยนแปลงไปทำให้การจัดสรรไม่เพียงพอ

3.2.4 ความเสี่ยงด้านกฎหมายและข้อกำหนดผูกพันองค์กร (Compliance Risk: CR) คือ ความเสี่ยงที่เกิดจากการไม่สามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องได้ หรือกฎระเบียบหรือกฎหมายที่มีอยู่ไม่เหมาะสมหรือเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน

การดำเนินงานของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
 ได้มีการระบุประเภทของความเสี่ยง จำนวน 4 ด้าน ประกอบด้วยปัจจัยเสี่ยง จำนวน 9 ปัจจัย ดังนี้

ประเภทของความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง
1. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk: S)	S1 ลูกหนี้ไม่ประสบความสำเร็จในการประกอบอาชีพ S2 การส่งเสริม สนับสนุนในการพัฒนาทักษะอาชีพแก่ผู้กู้ ยังไม่เพียงพอ S3 สมาชิกประเภทองค์กรมีศักยภาพน้อย (เงินอุดหนุน) S4 ระบบของกองทุนฯ ไม่สามารถให้ข้อมูลของสมาชิกให้เป็นปัจจุบัน
2. ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operation Risk: O)	O1 กองทุน ไม่สามารถบริหารจัดการหนี้เกินกำหนดชำระให้ไม่เกินร้อยละ 10 ของหนี้คงเหลือ O2 สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ไม่แสดงความเห็นต่อรายงานการเงินของกองทุน O3 เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนระดับอำเภอ ขาดทักษะ ความเข้าใจในการดำเนินงานกองทุนพัฒนาสตรีอย่างเพียงพอ O4 ช่องทางในการติดตามหนี้ไม่เพียงพอ และบุคลากรไม่มีเวลาเพียงพอในการติดตามหนี้ O5 บุคลากรด้านกฎหมายไม่เพียงพอทำให้เกิดความล่าช้า
3. ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk: F)	F1 ลูกหนี้มีการรวมกลุ่มแบบไม่จริง นำเงินไปใช้เพียงคนเดียว ทำให้ขาดวินัยทางการเงิน
4. ความเสี่ยงด้านกฎหมายและข้อกำหนดผูกพันองค์กร (Compliance Risk: C)	C1 กฎ ระเบียบของกองทุนไม่เอื้อต่อการปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่

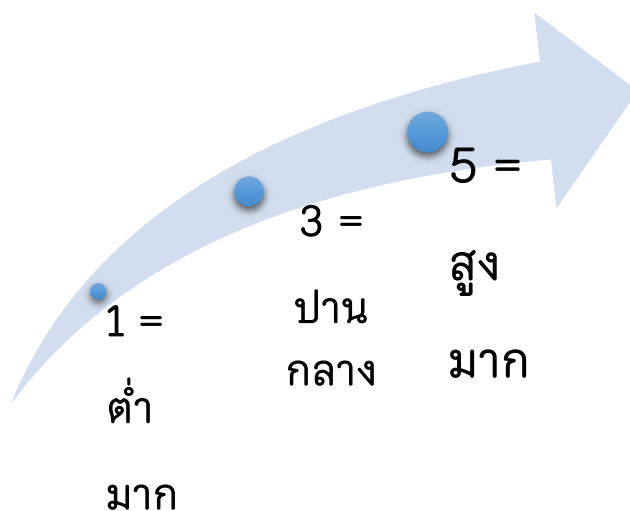
4. การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

หลังจากค้นหาและระบุความเสี่ยงได้แล้ว ขั้นตอนต่อไปจะเป็นการวิเคราะห์ความเสี่ยงเมื่อแต่ละส่วนงานพิจารณาโอกาส/ความถี่ที่จะเกิดเหตุการณ์ (Likelihood) และความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) ของแต่ละปัจจัยเสี่ยงแล้วให้นำผลที่ได้มาพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง และผลกระทบของความเสี่ยงต่อกิจกรรม/ภารกิจของหน่วยงานว่าก่อให้เกิดระดับของความเสี่ยงในระดับใดในตารางระดับความเสี่ยง ซึ่งจะ使得แต่ละส่วนงานทราบว่ามีความเสี่ยงใดเป็นความเสี่ยงสูงสุดที่ต้องบริหารจัดการก่อน

เพื่อวัดระดับโอกาสหรือความถี่ที่จะเกิดความเสี่ยง และวัดระดับผลกระทบของความเสี่ยงนั้น ๆ โดยในขั้นตอนนี้เป็นการนำเหตุการณ์ความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยงที่มีการค้นพบหรือระบุได้มาทำการวัดหรือประเมินระดับความรุนแรงกับความถี่หรือโอกาสที่จะเป็นไปได้ เพื่อระบุระดับความสำคัญของความเสี่ยง

การประเมินระดับความเสี่ยง ที่มีผลกระทบต่อองค์กรมากน้อยเพียงใดโดยพิจารณาจากโอกาส (Likelihood) ที่จะเกิดปัจจัยเสี่ยง และระดับความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) และประเมินระดับของความเสี่ยง โดยการประมวลผลค่าระดับของโอกาส และระดับความรุนแรงของผลกระทบตามเกณฑ์การให้คะแนนที่กำหนดไว้ทั้ง 2 ด้าน Impact & Likelihood ระบบเกณฑ์การให้คะแนน กำหนดเป็นระบบคะแนน 1 – 5

ระดับคะแนน	1	2	3	4	5
ผลกระทบของความเสี่ยง (Impact)	ต่ำมาก	ต่ำ	ปานกลาง	สูง	สูงมาก
โอกาสหรือความเป็นไปได้ที่จะเกิดขึ้น (Likelihood)	ต่ำมาก	ต่ำ	ปานกลาง	สูง	สูงมาก



เกณฑ์การประเมินระดับความเสี่ยง

ผลกระทบ (Impact)

กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ได้กำหนดนิยามของ **ผลกระทบ (Impact)** เพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการประเมิน โดยพิจารณาจากความเสียหายที่เกิดขึ้นจากความรุนแรงของผลกระทบ หากเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยงนั้นด้วยรูปแบบของผลกระทบ จำนวน 4 รูปแบบ ประกอบไปด้วย ผลกระทบด้านการดำเนินงานด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ด้านสมาชิกผู้รับบริการ และด้านการเงินและทรัพย์สิน โดยจัดระดับความรุนแรงของผลกระทบ แบ่งเป็น 5 ระดับ คือ สูงมาก สูง ปานกลาง ต่ำ และต่ำมาก แทนด้วยตัวเลข 5 4 3 2 และ 1 ตามลำดับ ดังนี้

1. ผลกระทบด้านกลยุทธ์ แผนงาน โครงการ

ระดับ	ผลกระทบ	คำอธิบาย
5	สูงมาก	สำเร็จตามแผน น้อยกว่า 60 %
4	สูง	สำเร็จตามแผน 61 - 70 %
3	ปานกลาง	สำเร็จตามแผน 71 - 80 %
2	ต่ำ	สำเร็จตามแผน 81 - 90 %
1	ต่ำมาก	สำเร็จตามแผน มากกว่า 90 %

2. ผลกระทบด้านการปฏิบัติงานและแนวทางการดำเนินงาน

ระดับ	ผลกระทบ	คำอธิบาย
5	สูงมาก	ยกเลิกการดำเนินงาน
4	สูง	เปลี่ยนแผนการดำเนินงาน
3	ปานกลาง	เลื่อนการดำเนินงาน
2	ต่ำ	ปรับปรุงแก้ไขรายละเอียดในการดำเนินงานบางส่วน
1	ต่ำมาก	มีผลกระทบเล็กน้อย ไม่ใช่สาระสำคัญ

3. ผลกระทบด้านการเงินและทรัพย์สิน

ระดับ	ผลกระทบ	คำอธิบาย
5	สูงมาก	มูลค่า มากกว่า 100 ล้านบาท ขึ้นไป
4	สูง	มูลค่า มากกว่า 10 ล้าน - 100 ล้านบาท
3	ปานกลาง	มูลค่า มากกว่า 1 ล้าน - 10 ล้านบาท
2	ต่ำ	มูลค่า มากกว่า 2 แสน - 1 ล้านบาท
1	ต่ำมาก	มูลค่า น้อยกว่า 2 แสนบาท

4. ผลกระทบด้านกฎหมาย ระเบียบและข้อบังคับ

ระดับ	ผลกระทบ	คำอธิบาย
5	สูงมาก	มีการฟ้องร้องดำเนินคดี เรียกร้องค่าเสียหาย และรายงานไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
4	สูง	การละเมิดข้อกฎหมายที่สำคัญและมีการสอบสวน
3	ปานกลาง	การฝ่าฝืนข้อกฎหมาย
2	ต่ำ	การไม่ปฏิบัติตาม กฎ ระเบียบและข้อบังคับ ที่มีนัยสำคัญ
1	ต่ำมาก	การไม่ปฏิบัติตาม กฎ ระเบียบ และข้อบังคับ ที่ไม่มีนัยสำคัญ

โอกาส (Likelihood)

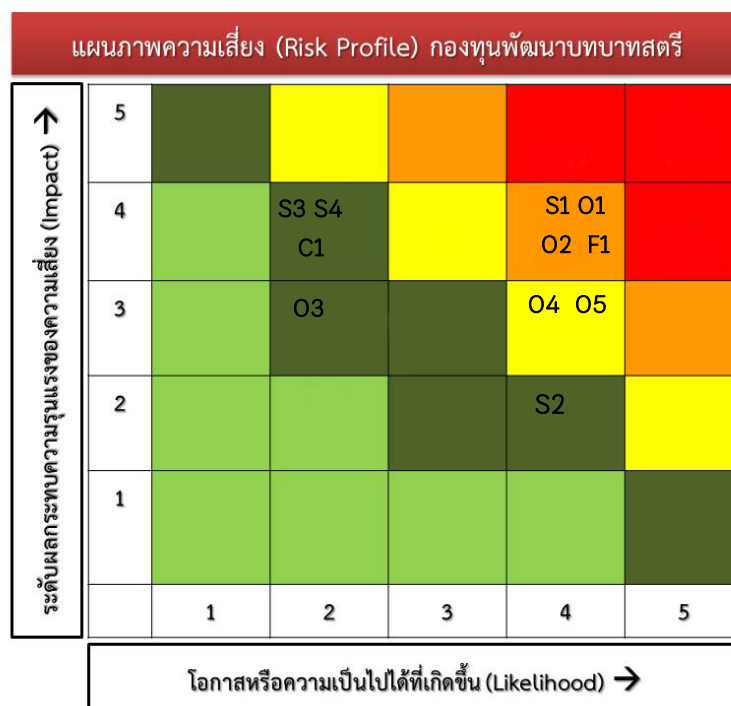
กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ได้กำหนดนิยามของ โอกาส (Likelihood) เพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการประเมิน โดยพิจารณาจากความเป็นไปได้ที่จะเกิดเหตุการณ์ สถิติการเกิดเหตุการณ์ในอดีต ปัจจุบัน หรือการคาดการณ์ล่วงหน้าในอนาคตในช่วงระยะเวลา 1 ปีงบประมาณ โดยจัดระดับโอกาสการเกิดเหตุการณ์ เป็น 5 ระดับ คือ สูงมาก สูง ปานกลาง ต่ำ และต่ำมาก แทนด้วยตัวเลข 5 4 3 2 และ 1 ตามลำดับ

ระดับ	โอกาส	ร้อยละของสถานการณ์ ในภาพรวม	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
5	สูงมาก	มากกว่า 80 %	เกิดขึ้นมากกว่า 1 ครั้งใน 1 เดือน	เกือบทุกครั้ง
4	สูง	61 - 80 %	เกิดขึ้น 1 ครั้งใน 3 เดือน	บ่อยครั้ง
3	ปานกลาง	41 - 60 %	เกิดขึ้น 1 ครั้งใน 6 เดือน	บางครั้ง
2	ต่ำ	21 - 40 %	เกิดขึ้น 1 ครั้งใน 1 ปี	นาน ๆ ครั้ง
1	ต่ำมาก	น้อยกว่า 20 %	เกิดขึ้น 1 ครั้งใน 5 ปี	อาจจะไม่เกิดขึ้น

ตารางแสดงระดับความเสี่ยง (Degree of Risk) มี 5 ระดับ

ระดับความเสี่ยง	ระดับคะแนน	นิยามความเสี่ยง	แถบสี	ความหมาย
5	20 - 25	สูงมาก (E) (Extreme)	แดง	ระดับที่ไม่สามารถยอมรับได้ จำเป็นต้องเร่งจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ทันที
4	15 - 19	สูง (H) (High)	ส้ม	ระดับที่ไม่สามารถยอมรับได้ โดยต้องจัดการความเสี่ยงเพื่อให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ต่อไป
3	10 - 14	ปานกลาง (M) (Medium)	เหลือง	ระดับที่พอยอมรับได้ ต้องใช้ความพยายามที่จะลดความเสี่ยงเพื่อให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ต่อไป
2	5 - 9	น้อย (L) (Low)	เขียวเข้ม	ระดับที่พอยอมรับได้ แต่ต้องมีการควบคุมเพื่อป้องกันไม่ให้ความเสี่ยงเคลื่อนย้ายไปยังระดับที่ยอมรับไม่ได้
1	1-4	น้อยที่สุด (L) (Least)	เขียวอ่อน	ระดับที่ยอมรับได้ โดยไม่ต้องควบคุมความเสี่ยง ไม่ต้องการจัดการเพิ่มเติม

แผนภาพความเสี่ยงองค์กร (Risk Profile)



ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk: S)

ปัจจัยเสี่ยง	ผลกระทบ (Impact)	โอกาส (Likelihood)	ระดับคะแนน
ลูกหนี้ไม่ประสบความสำเร็จในการประกอบอาชีพ (S1)	4	4	16
การส่งเสริม สนับสนุนในการพัฒนาทักษะอาชีพแก่ผู้กู้ยังไม่เพียงพอ (S2)	2	4	8
สมาชิกประเภทองค์กรมีศักยภาพน้อย (S3)	4	2	8
ระบบของกองทุนฯ ไม่สามารถให้ข้อมูลของสมาชิกให้เป็นปัจจุบัน (S4)	4	2	8

ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operation Risk: O)

ปัจจัยเสี่ยง	ผลกระทบ (Impact)	โอกาส (Likelihood)	ระดับคะแนน
กองทุน ไม่สามารถบริหารจัดการหนี้เกินกำหนดชำระให้ไม่เกินร้อยละ 10 ของหนี้คงเหลือ (O1)	4	4	16
สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ไม่แสดงความเห็นต่อรายงานการเงินของกองทุน (O2)	4	4	16
เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนระดับ อำเภอ ขาดทักษะ ความเข้าใจในการดำเนินงานกองทุนพัฒนาสตรีอย่างเพียงพอ (O3)	3	2	6
ช่องทางในการติดตามหนี้ไม่เพียงพอ และบุคลากรไม่มีเวลาเพียงพอในการติดตามหนี้ (O4)	3	4	12
บุคลากรด้านกฎหมายไม่เพียงพอทำให้เกิดความล่าช้า (O5)	3	4	12

ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk: F)

ปัจจัยเสี่ยง	ผลกระทบ (Impact)	โอกาส (Likelihood)	ระดับคะแนน
ลูกหนี้มีการรวมกลุ่มแบบไม่จริง นำเงินไปใช้เพียงคนเดียว ทำให้ขาดวินัยทางการเงิน (F1)	4	4	16

ความเสี่ยงด้านกฎหมายและข้อกำหนดผูกพันองค์กร (Compliance Risk: C)

ปัจจัยเสี่ยง	ผลกระทบ (Impact)	โอกาส (Likelihood)	ระดับคะแนน
กฎ ระเบียบของกองทุนไม่เอื้อต่อการปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่ (C1)	4	2	8

การจัดอันดับความเสี่ยง

เมื่อได้ค่าระดับความเสี่ยงแล้วนำมาจัดลำดับความรุนแรงของความเสี่ยงที่มีผลต่อการปฏิบัติงานของกองทุน เพื่อพิจารณากำหนดกิจกรรมการควบคุมในแต่ละสาเหตุของความเสี่ยงที่สำคัญให้เหมาะสม โดยพิจารณาจากระดับของความเสี่ยงที่เกิดจากความสัมพันธ์ระหว่างโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) และผลกระทบของความเสี่ยง (Impact) ที่ประเมินได้ตามตารางการวิเคราะห์ระดับของความเสี่ยง (Degree of Risk) โดยจัดเรียงลำดับจากระดับสูงมาก สูง ปานกลาง น้อย และน้อยสุด โดยเลือกความเสี่ยงที่มีระดับคะแนนสูงมาก และหรือสูง มาจัดทำแผนการบริหาร/จัดการความเสี่ยงในขั้นต่อไป

ตารางแสดงการจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง

ลำดับ ที่	ปัจจัยเสี่ยง	ผลกระทบ (Impact)	โอกาส (Likelihood)	ระดับ คะแนน	ระดับ ความ เสี่ยง	นิยาม ความเสี่ยง
1	ลูกหนี้ไม่ประสบความสำเร็จในการประกอบอาชีพ (S1)	4	4	16	4	สูง (H) (High)
2	กองทุน ไม่สามารถบริหารจัดการหนี้เกินกำหนดชำระให้ไม่เกินร้อยละ 10 ของหนี้คงเหลือ (O1)	4	4	16	4	สูง (H) (High)
3	สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ไม่แสดงความเห็นต่อรายงานการเงินของกองทุน (O2)	4	4	16	4	สูง (H) (High)
4	ลูกหนี้มีการรวมกลุ่มแบบไม่จริง นำเงินไปใช้เพียงคนเดียว ทำให้ขาดวินัยทางการเงิน (F1)	4	4	16	4	สูง (H) (High)
5	ช่องทางในการติดตามหนี้ไม่เพียงพอ และบุคลากรไม่มีเวลาเพียงพอในการติดตามหนี้ (O4)	3	4	12	3	ปานกลาง (M) (Medium)
6	บุคลากรด้านกฎหมายไม่เพียงพอทำให้เกิดความล่าช้า (O5)	3	4	12	3	ปานกลาง (M) (Medium)
7	การส่งเสริม สนับสนุนในการพัฒนาทักษะอาชีพแก่ผู้กู้ ยังไม่เพียงพอ (S2)	2	4	8	2	น้อย (L) (Low)
8	สมาชิกประเภททองคำมีศักยภาพน้อย (S3)	4	2	8	2	น้อย (L) (Low)
9	ระบบของกองทุนฯ ไม่สามารถให้ข้อมูลของสมาชิกให้เป็นปัจจุบัน (S4)	4	2	8	2	น้อย (L) (Low)
10	กฎ ระเบียบของกองทุนไม่เอื้อต่อการปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่ (C1)	4	2	8	2	น้อย (L) (Low)

ลำดับ ที่	ปัจจัยเสี่ยง	ผลกระทบ (Impact)	โอกาส (Likelihood)	ระดับ คะแนน	ระดับ ความ เสี่ยง	นิยาม ความเสี่ยง
11	เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนระดับ อำเภอ ขาดทักษะ ความเข้าใจในการ ดำเนินงานกองทุนพัฒนาสตรีอย่าง เพียงพอ (O3)	3	2	6	2	น้อย (L) (Low)

5. การตอบสนองต่อความเสี่ยง (Risk Response)

ทางเลือกในการจัดการการตอบสนองความเสี่ยง มีหลายวิธีและสามารถปรับเปลี่ยนหรือนำมาผสมผสานให้เหมาะสมกับสถานการณ์ได้ ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับมติของคณะกรรมการบริหาร คณะทำงานที่ได้แต่งตั้งขึ้น หรือผู้ที่มีหน้าที่รับผิดชอบในแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม นั้น ๆ ที่จะนำเสนอข้อมูลให้กับผู้บริหารองค์กร เพื่อประกอบการตัดสินใจ โดยกองทุนพัฒนาสหภาพสตรีมีแนวทางในการตอบสนองความเสี่ยง ดังนี้

1. การยอมรับความเสี่ยง (Risk Acceptance) เป็นการยอมรับความเสี่ยงที่เกิดขึ้นเนื่องจากไม่คุ้มค่าในการจัดการควบคุมหรือป้องกันความเสี่ยง โดยยินยอมที่จะรับภาระความเสี่ยงหรือความเสียหายที่เกิดขึ้น เนื่องจากเห็นว่าโอกาสหรือความน่าจะเป็นที่จะเกิดความเสียหายอยู่ในวิสัยที่การทำธุรกิจนั้นยอมรับได้

2. การลดหรือการควบคุมความเสี่ยง (Risk Mitigation) เป็นการปรับปรุงระบบการทำงาน หรือการออกแบบวิธีการทำงานใหม่เพื่อลดโอกาสที่จะเกิดหรือลดผลกระทบให้อยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้ การลดความเสี่ยงมีวัตถุประสงค์เพื่อลดจำนวนครั้งความเสียหาย หรือลดความรุนแรงของเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต การวิเคราะห์โอกาสคาดคะเนโดยอาศัยข้อมูลในอดีตจนถึงปัจจุบัน ซึ่งรวมถึงข้อมูลการคาดการณ์ในอนาคตประกอบการตัดสินใจ

3. การกระจายความเสี่ยงหรือการโอนความเสี่ยง (Risk Transfer) เป็นการกระจายหรือถ่ายโอนความเสี่ยงให้ผู้อื่นช่วยแบ่งความรับผิดชอบไป ต้องวิเคราะห์และตัดสินใจที่จะเลือกโอนความเสี่ยงออกไปในรูปแบบใดขึ้นอยู่กับความเหมาะสม เช่น การโอนความเสี่ยงไปให้บุคคลอื่นที่มีใช้บริษัทประกัน โดยสัญญา หรือการโอนความเสี่ยงไปให้บริษัทประกันภัยตามรูปแบบและเงื่อนไขที่ธุรกิจต้องการ

4. เลี่ยงความเสี่ยง (Risk Avoidance) เป็นการจัดการความเสี่ยงที่อยู่ในระดับสูงมากและหน่วยงานไม่อาจยอมรับได้ อาจต้องตัดสินใจยกเลิกกิจกรรมนั้น โดยที่หน่วยงานไม่พยายามเข้าไปยุ่งเกี่ยวกับกิจกรรมที่ก่อให้เกิดความเสี่ยง วิธีการนี้น่าจะเป็นวิธีสุดท้าย หลังจากที่ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าไม่อาจใช้วิธีการอื่นเข้ามาแก้ไขได้เท่านั้น การตัดสินใจในวิธีการนี้หน่วยงานต้องเปรียบเทียบข้อดีและข้อเสียก่อนการตัดสินใจ

ตารางกำหนดวิธีการตอบสนองต่อความเสี่ยง

ลำดับ ที่	ปัจจัยเสี่ยง	นิยาม ความเสี่ยง	ความหมาย	การตอบสนอง ต่อความเสี่ยง
1	ลูกหนี้ไม่ประสบความสำเร็จในการประกอบอาชีพ (S1)	สูง (H) (High)	ระดับที่ไม่สามารถยอมรับได้ โดยต้องจัดการความเสี่ยง เพื่อให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ต่อไป	การลดหรือ การควบคุมความเสี่ยง
2	กองทุน ไม่สามารถบริหารจัดการหนี้เกินกำหนดชำระให้ไม่เกินร้อยละ 10 ของหนี้คงเหลือ (O1)	สูง (H) (High)	ระดับที่ไม่สามารถยอมรับได้ โดยต้องจัดการความเสี่ยง เพื่อให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ต่อไป	การลดหรือ การควบคุมความเสี่ยง
3	สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ไม่แสดงความเห็นต่อรายงานการเงินของกองทุน (O2)	สูง (H) (High)	ระดับที่ไม่สามารถยอมรับได้ โดยต้องจัดการความเสี่ยง เพื่อให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ต่อไป	การลดหรือ การควบคุมความเสี่ยง
4	ลูกหนี้มีการรวมกลุ่มแบบไม่จริง นำเงินไปใช้คนเดียว ทำให้ขาดวินัยทางการเงิน (F1)	สูง (H) (High)	ระดับที่ไม่สามารถยอมรับได้ โดยต้องจัดการความเสี่ยงเพื่อให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ต่อไป	การลดหรือ การควบคุมความเสี่ยง
5	ช่องทางในการติดตามหนี้ไม่เพียงพอ และบุคลากรไม่มีเวลาเพียงพอในการติดตามหนี้ (O4)	ปานกลาง (M) (Medium)	ระดับที่พอยอมรับได้ต้องใช้ความพยายามที่จะลดความเสี่ยงเพื่อให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ต่อไป	การลดหรือ การควบคุมความเสี่ยง
6	บุคลากรด้านกฎหมายไม่เพียงพอทำให้เกิดความล่าช้า (O5)	ปานกลาง (M) (Medium)	ระดับที่พอยอมรับได้ต้องใช้ความพยายามที่จะลดความเสี่ยงเพื่อให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ต่อไป	การลดหรือ การควบคุมความเสี่ยง
7	การส่งเสริม สนับสนุนในการพัฒนาทักษะอาชีพแก่ผู้กู้ ยังไม่เพียงพอ (S2)	น้อย (L) (Low)	ระดับที่พอยอมรับได้แต่ต้องมีการควบคุมเพื่อป้องกันไม่ให้ความเสี่ยงเคลื่อนย้ายไปยัง ระดับที่ยอมรับไม่ได้	การลดหรือ การควบคุมความเสี่ยง
8	สมาชิกประเภทองค์กรมีศักยภาพน้อย (S3)	น้อย (L) (Low)	ระดับที่พอยอมรับได้แต่ต้องมีการควบคุมเพื่อป้องกันไม่ให้ความเสี่ยงเคลื่อนย้ายไปยัง ระดับที่ยอมรับไม่ได้	การลดหรือ การควบคุมความเสี่ยง
9	ระบบของกองทุนฯ ไม่สามารถให้ข้อมูลเงินอุดหนุนของสมาชิกให้เป็นปัจจุบัน (S4)	น้อย (L) (Low)	ระดับที่พอยอมรับได้แต่ต้องมีการควบคุมเพื่อป้องกันไม่ให้ความเสี่ยงเคลื่อนย้ายไปยัง ระดับที่ยอมรับไม่ได้	การลดหรือ การควบคุมความเสี่ยง
10	กฎ ระเบียบของกองทุนไม่เอื้อต่อการปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่ (C1)	น้อย (L) (Low)	ระดับที่ยอมรับได้ โดยไม่ต้องควบคุมความเสี่ยง ไม่ต้องมีการจัดการเพิ่มเติม	การลดหรือ การควบคุมความเสี่ยง
11	เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนระดับ อำเภอ ขาดทักษะ ความเข้าใจเชิงลึก ในการดำเนินงานกองทุนพัฒนาสตรี อย่างเพียงพอ (O3)	น้อย (L) (Low)	ระดับที่ยอมรับได้ โดยไม่ต้องควบคุมความเสี่ยง ไม่ต้องมีการจัดการเพิ่มเติม	การลดหรือ การควบคุมความเสี่ยง

6. กิจกรรมควบคุม (Control Activities)

เป็นการกำหนดแผนการบริหารความเสี่ยง หรือมาตรการในการตอบสนองต่อความเสี่ยง ซึ่งก่อนการกำหนดมาตรการในการตอบสนองต่อความเสี่ยงใด ๆ จะต้องมีการพิจารณามาตรการควบคุมภายใน ที่มีอยู่เดิม แล้วจึงกำหนดกิจกรรม/มาตรการจัดการความเสี่ยงเพิ่มเติม เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าจะสามารถบริหารจัดการความเสี่ยงหรือปัจจัยเสี่ยงที่มีอยู่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

วิธีการจัดการความเสี่ยงของแต่ละหน่วยงานอาจมีความแตกต่างกันขึ้นอยู่กับสภาพแวดล้อมของหน่วยงานนั้น ๆ เช่น บางหน่วยงานอาจเลือกการควบคุมอย่างเดี่ยว แต่สามารถควบคุมได้หลายความเสี่ยง หรือบางหน่วยงานอาจเลือกการควบคุมหลายวิธีร่วมกัน เพื่อควบคุมความเสี่ยงสำคัญเพียงเรื่องเดียว เป็นต้น

ดังนั้น เมื่อหน่วยงานทราบความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่จากการประเมินความเสี่ยงแล้ว ให้พิจารณาความเป็นไปได้และค่าใช้จ่ายของแต่ละทางเลือก เพื่อการตัดสินใจเลือกมาตรการลดความเสี่ยง อย่างเป็นระบบ โดยพิจารณาจาก

1. พิจารณาว่าจะยอมรับความเสี่ยง หรือจะกำหนดกิจกรรมควบคุมเพื่อลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ซึ่งผู้บริหารจะเป็นผู้กำหนดระดับความเสี่ยงที่หน่วยงานยอมรับได้
2. พิจารณาเปรียบเทียบค่าใช้จ่ายหรือต้นทุน (Cost) ในการจัดการให้มีมาตรการควบคุม กับผลประโยชน์ (Benefit) ที่จะได้รับจากประสิทธิภาพของมาตรการดังกล่าวว่าคุ้มค่าหรือไม่

7. สารสนเทศและการสื่อสาร (Information & Communication)

สารสนเทศและการสื่อสารเป็นกระบวนการที่มีความสำคัญ นโยบาย วัตถุประสงค์ แนวทางคู่มือการบริหารความเสี่ยงกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี รวมถึงแผนปฏิบัติการการบริหารความเสี่ยง จะต้องถูกสื่อสารตามหน้าที่ความรับผิดชอบของตนเองให้สำเร็จลุล่วงไปได้ การสื่อสารที่มีประสิทธิภาพนั้น จะต้องสร้างการรับรู้ในวงกว้าง มีการสื่อสารสู่ทั่วทั้งองค์กร ซึ่งคู่มือบริหารความเสี่ยงกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประจำปีบัญชี 2565 ได้ถูกดำเนินการสื่อสารผ่านหลากหลายช่องทาง ดังต่อไปนี้

1. การเผยแพร่เป็นเอกสารสร้างการรับรู้และความเข้าใจ แก่เจ้าหน้าที่กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เช่น สำนักงานเลขานุการคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด 76 จังหวัด และสำนักงานเลขานุการคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานคร เพื่อการมีส่วนร่วม
2. การเสนอต่อผู้บริหาร ได้แก่ ผู้อำนวยการสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีและคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี
3. เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ที่เว็บไซต์ <http://womenfund.in.th/>
4. เผยแพร่ผ่าน Facebook Fan page กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เพื่อสร้างการรับรู้แก่บุคคลภายนอกที่สนใจ
5. เผยแพร่ผ่าน Application Line กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เพื่อความสะดวกและง่ายต่อการรับทราบข้อมูล สร้างการรับรู้และการตระหนักถึงกระบวนการทำงานอย่างมีระบบให้แก่เจ้าหน้าที่ของกองทุน

8. การติดตามประเมินผล (Monitoring)

การบริหารความเสี่ยงขององค์กร จำเป็นต้องมีการติดตามและประเมินผลตามระยะเวลาที่กำหนด และมีการปรับเปลี่ยนตามความจำเป็น ในส่วนของสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง โดยมีกลุ่มงานผู้รับผิดชอบจัดทำรายงานการบริหารความเสี่ยง รายงานผลการดำเนินงาน ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าได้มีการดำเนินงานไปอย่างถูกต้องและเหมาะสม โดยมีเป้าหมายในการติดตามผลการจัดการความเสี่ยงที่ดำเนินการไปแล้วว่าสามารถบรรลุผลตามวัตถุประสงค์ของการบริหารความเสี่ยงหรือไม่ หรือสามารถจัดการกับปัจจัยเสี่ยงนั้นได้หรือไม่

ในส่วนของการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง สามารถดำเนินงานได้ 2 ลักษณะ ดังนี้

1. การประเมินผล/การสอบทานเป็นระยะว่าวิธีการตอบสนองต่อความเสี่ยงใดมีประสิทธิภาพหรือวิธีการตอบสนองต่อความเสี่ยงใดควรได้รับการปรับเปลี่ยน หรือต้องจัดทำมาตรการ/การควบคุมเพิ่มเติมเพื่อรายงานผลการประเมินให้ผู้บริหารทราบ

2. การประเมินผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงประจำปี เสนอต่อผู้บริหารเพื่อให้มั่นใจว่ามีการบริหารความเสี่ยงเป็นไปอย่างเหมาะสม เพียงพอและมีประสิทธิผล สามารถควบคุมความเสี่ยงหรือลดความเสี่ยงที่เกิดขึ้นให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ อย่างไรก็ตาม กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี มีนโยบายให้มีการทบทวนแผนบริหารความเสี่ยงเป็นประจำทุกปี เพื่อเป็นการทบทวนประสิทธิภาพของแนวทางการบริหารความเสี่ยงในทุกขั้นตอน ให้มีการปรับปรุงและพัฒนาแผนงานในการบริหารความเสี่ยงให้ทันสมัยและเหมาะสมกับการปฏิบัติงาน พิจารณาได้จากการประเมินว่าการบริหารความเสี่ยงขององค์กรนั้น มีองค์ประกอบทั้ง 8 ครบถ้วนหรือไม่ และองค์ประกอบเหล่านั้นทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพหรือไม่ ดังนั้นองค์ประกอบดังกล่าวจึงเป็นเงื่อนไขสำคัญของการมีประสิทธิผลของการบริหารความเสี่ยงขององค์กรเช่นกัน ซึ่งองค์ประกอบที่ทำหน้าที่ได้อย่างถูกต้องเหมาะสมจะไม่ก่อให้เกิดความผิดพลาด และความเสี่ยงจะต้องได้รับการบริหารจัดการให้อยู่ภายใต้ระดับความเสี่ยงที่องค์กรยอมรับได้

สำหรับในปีถัดไป ให้พิจารณาผลการติดตามการบริหารความเสี่ยงในช่วงเวลาที่ผ่านมายุ่งดำเนินการไม่แล้วเสร็จหรือไม่ได้ดำเนินการมาบริหารความเสี่ยงตามกระบวนการดังกล่าวข้างต้น หากพบว่ายังมีความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญซึ่งอาจมีผลต่อการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายตามแผนการปฏิบัติงานของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ก็ให้นำปัจจัยเสี่ยงเหล่านั้น ไประบุการควบคุมในแผนบริหารความเสี่ยง ในการทบทวนแผนการบริหารความเสี่ยงในปีต่อไป

แผนการบริหารความเสี่ยงองค์กร (Enterprise Risk Management) ประจำปีบัญชี 2567

ลำดับที่	ปัจจัยความเสี่ยง (ระดับความเสี่ยง)	แนวทางการบริหารความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบหลัก
1.	ลูกหนี้ไม่ประสบความสำเร็จในการประกอบอาชีพ (S1) (สูง(High))	<ol style="list-style-type: none"> สนับสนุนการใช้จ่ายเงินอุดหนุนในการส่งเสริมอาชีพแก่สมาชิกกองทุนฯ จัดตลาด งานแสดงสินค้า เพื่อช่วยลูกหนี้ให้มีรายได้เพิ่ม มีระบบพี่เลี้ยงแก่สมาชิกกองทุนฯ เป็นที่ปรึกษาในการประกอบอาชีพและชำระหนี้เงินค้ำแก่กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี มีการติดตามและประเมินผลสำเร็จของสมาชิก 	กลุ่มนโยบายและยุทธศาสตร์ กลุ่มพัฒนา ศักยภาพกองทุน สำนักงาน อกส.จ.
2.	กองทุนไม่สามารถบริหารจัดการหนี้เกินกำหนดชำระให้ไม่เกินร้อยละ 10 ของหนี้คงเหลือ (O1) (สูง(High))	<ol style="list-style-type: none"> ติดตาม ทวงถาม อย่างต่อเนื่อง เพื่อกระตุ้นลูกหนี้ เพิ่มช่องทางการชำระหนี้ เพื่ออำนวยความสะดวกในการส่งคืนเงิน ช่วยเหลือลูกหนี้ที่มีปัญหา เช่น ลดดอกเบี้ย ปรับ ชยายเวลา พักชำระหนี้ จัดตลาด งานแสดงสินค้า เพื่อช่วยลูกหนี้ให้มีรายได้เพิ่ม ไถ่เก็ลย ปรับโครงสร้างหนี้ ปลดหนี้รายบุคคล ดำเนินคดี 	กลุ่มนโยบายและยุทธศาสตร์ กลุ่มกฎหมาย กลุ่มพัฒนา ศักยภาพกองทุน สำนักงาน อกส.จ.
3.	สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ไม่แสดงความเห็นต่อรายงานการเงินของกองทุน (O2) (สูง(High))	<ol style="list-style-type: none"> ทบทวนและกำหนดแนวทางการรายงานทางการเงิน ให้ชัดเจนมีมาตรฐานและง่ายต่อการปฏิบัติ กำกับและติดตามให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติอย่างเคร่งครัด จัดหาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาปรับใช้เพื่อลดข้อผิดพลาดจากเจ้าหน้าที่ ตรวจสอบภายใน ตรวจสอบปีละ 1 ครั้ง และตรวจสอบโครงการและกิจกรรมวงเงินที่เป็นอำนาจของรองอธิบดีฯ และอธิบดีฯ ทุกครั้ง 	กลุ่มอำนาจการ กลุ่มนโยบายและยุทธศาสตร์

ลำดับที่	ปัจจัยความเสี่ยง (ระดับความเสี่ยง)	แนวทางการบริหารความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบหลัก
4.	ลูกหนี้มีการรวมกลุ่มแบบไม่จริง นำเงินไปใช้เพียงคนเดียว ทำให้ขาดวินัยทางการเงิน (F1) (สูง(High))	<ol style="list-style-type: none"> 1. ปรับปรุงกฎระเบียบเปิดโอกาสการกู้เงินรายบุคคล 2. ปรับปรุงกฎระเบียบ ปรับปรุงมาตราในปรับโครงสร้างนี้ ให้โอกาสสำหรับลูกหนี้ชั้นดี 3. มีการติดตามและประเมินผลการใช้เงินทุนหมุนเวียนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ 4. ช่วยเหลือลูกหนี้ที่มีปัญหา เช่น ลดดอกเบี้ย ปรับ ขยายเวลา พักชำระหนี้ 5. เพิ่มช่องทางการชำระคืน เพื่ออำนวยความสะดวกในการส่งคืนเงิน 	<p>กลุ่มกฎหมาย กลุ่มนโยบายและยุทธศาสตร์ สำนักงาน อกส.จ.</p>
5.	ช่องทางในการติดตามหนี้ไม่เพียงพอ และบุคลากรไม่มีเวลาเพียงพอในการติดตามหนี้ (O4) (ปานกลาง(Middle))	<ol style="list-style-type: none"> 1. ปรับปรุงกฎระเบียบเปิดโอกาสการกู้เงินรายบุคคล 2. ปรับปรุงกฎระเบียบ ปรับปรุงมาตราในปรับโครงสร้างนี้ ให้โอกาสสำหรับลูกหนี้ชั้นดี 3. มีการติดตามและประเมินผลการใช้เงินทุนหมุนเวียนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ 4. ช่วยเหลือลูกหนี้ที่มีปัญหา เช่น ลดดอกเบี้ย ปรับ ขยายเวลา พักชำระหนี้ 	<p>กลุ่มกฎหมาย สำนักงาน อกส.จ.</p>
6.	บุคลากรด้านกฎหมายไม่เพียงพอ ทำให้เกิดความล่าช้า (O5) (ปานกลาง(Middle))	<ol style="list-style-type: none"> 1. ฝึกอบรมบุคลากรให้ความรู้ด้านกฎหมาย 2. มีการประสานความร่วมมือในการให้ความช่วยเหลือด้านกฎหมาย เช่น สำนักงานอัยการจังหวัด สถาบันการศึกษาด้านกฎหมาย 3. จัดทำและปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงาน 4. พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการปฏิบัติงาน 	<p>กลุ่มกฎหมาย กลุ่มนโยบายและยุทธศาสตร์ กลุ่มอำนวยการ สำนักงาน อกส.จ.</p>
7.	การส่งเสริม สนับสนุนในการพัฒนาทักษะอาชีพแก่ผู้กู้ ยังไม่เพียงพอ (S2) (น้อย(low))	<ol style="list-style-type: none"> 1. สนับสนุนการใช้เงินอุดหนุนในการส่งเสริมอาชีพแก่สมาชิกกองทุนฯ 2. จัดตลาด งานแสดงสินค้า เพื่อช่วยลูกหนี้ให้มีรายได้เพิ่ม 3. มีระบบพี่เลี้ยงแก่สมาชิกกองทุนฯ เป็นที่ปรึกษาในการประกอบอาชีพและชำระเงินคืนแก่กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี 4. มีการติดตามและประเมินผลสำเร็จของสมาชิก 	<p>กลุ่มนโยบายและยุทธศาสตร์ กลุ่มพัฒนา ศักยภาพกองทุน สำนักงาน อกส.จ.</p>

ลำดับที่	ปัจจัยความเสี่ยง (ระดับความเสี่ยง)	แนวทางการบริหารความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบหลัก
8.	สมาชิกประเภทองค์กรมี ศักยภาพน้อย (เงิน อุดหนุน) (S3) (น้อย(low))	<ol style="list-style-type: none"> 1. สนับสนุนการใช้เงินอุดหนุนในการส่งเสริมพัฒนาสมาชิกประเภทองค์กร 2. อบรมพัฒนากลไกขับเคลื่อนและแกนนำคณะกรรมการพัฒนาสตรี(กพส.ต/กพส.ม) สู่การเป็นผู้นำสตรีในชุมชน 3. มีการประเมินตรวจสอบสุขภาพความเข้มแข็งขององค์กรสตรี 4. มีการประกวด เชิดชูเกียรติ สมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีประเภทองค์กร 	<p>กลุ่มนโยบายและยุทธศาสตร์</p> <p>กลุ่มพัฒนา</p> <p>ศักยภาพกองทุน</p> <p>สำนักงาน ออกส.จ.</p>
9.	ระบบของกองทุนฯ ไม่ สามารถให้ข้อมูลของ สมาชิกเป็นปัจจุบัน (S4) (น้อย(low))	<ol style="list-style-type: none"> 1. พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการปฏิบัติงาน 2. มีการตรวจสอบฐานข้อมูลสมาชิก 	<p>กลุ่มนโยบายและยุทธศาสตร์</p> <p>สำนักงาน ออกส.จ.</p>
10.	กฎ ระเบียบของกองทุนไม่ เอื้อต่อการปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่ (C1) (น้อย(low))	<ol style="list-style-type: none"> 1. ปรับปรุงกฎระเบียบเปิดโอกาสการกู้เงินรายบุคคล 2. ปรับปรุงกฎระเบียบ ปรับปรุงมาตราในปรับโครงสร้างนี้ ให้โอกาสสำหรับลูกหนี้ขึ้นดี 3. มีการติดตามและประเมินผลการใช้เงินทุนหมุนเวียนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ 	<p>กลุ่มกฎหมาย</p> <p>กลุ่มนโยบายและยุทธศาสตร์</p> <p>สำนักงาน ออกส.จ.</p>
11.	เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน ระดับอำเภอ ขาดทักษะ ความเข้าใจในการ ดำเนินงานกองทุนพัฒนา สตรีอย่างเพียงพอ (O3) (น้อย(low))	<ol style="list-style-type: none"> 1. ฝึกอบรมบุคลากรให้ความรู้ด้านกฎหมาย 2. มีการประสานความร่วมมือในการให้ความช่วยเหลือด้านกฎหมาย เช่น สำนักงานอัยการจังหวัด สถาบันการศึกษาด้านกฎหมาย 3. จัดทำและปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงาน 4. พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการปฏิบัติงาน 	<p>กลุ่มกฎหมาย</p> <p>กลุ่มนโยบายและยุทธศาสตร์</p> <p>สำนักงาน ออกส.จ.</p>