



กองทุนพัฒนา
บทบาทสตรี
Thai Women Empowerment Funds

ข้อบังคับคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนา
บทบาทสตรี ว่าด้วยการบริหาร
กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี พ.ศ. 2559

ข้อบังคับคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ว่าด้วยการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี พ.ศ. 2559

6 หมวด 29 ข้อ ประกาศ ณ วันที่ 15 กรกฎาคม 2559 (มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ประกาศ)



หมวด 1 การบริหารกองทุน

ข้อ 5

◀ วัตถุประสงค์กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

1. เป็นแหล่งเงินทุนหมุนเวียนดอกเบี้ยต่ำ ในการสร้างโอกาสให้สตรี เข้าถึงแหล่งเงินทุนสำหรับการลงทุนเพื่อพัฒนาอาชีพ สร้างงาน สร้างรายได้ หรือ เสริมสร้างความเข้มแข็งทางด้านเศรษฐกิจ ให้แก่สตรีและองค์กรของสตรี
2. เป็นแหล่งเงินทุนเพื่อการส่งเสริมบทบาทและพัฒนาศักยภาพสตรี และ เครือข่ายสตรีในการเฝ้าระวังดูแลและแก้ไขปัญหาของสตรี การส่งเสริมและ พัฒนาคุณภาพชีวิตของสตรี นำไปสู่การสร้าง สวัสดิภาพ หรือสวัสดิการเพื่อคุ้มครองและพิทักษ์สิทธิของสตรี ดูแลผู้ด้อยโอกาสอื่นๆ ในสังคม

ต่อ 

หมวด 1 การบริหารกองทุน

ข้อ 5

◀ วัตถุประสงค์กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

3. เป็นแหล่งเงินทุนเพื่อการส่งเสริม สนับสนุนการจัดกิจกรรมในการพัฒนาบทบาทสตรี การสร้างภาวะผู้นำ การพัฒนาองค์ความรู้ เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งทางด้านสังคมให้แก่สตรีและองค์กรของสตรี
4. เป็นแหล่งเงินทุนเพื่อสนับสนุนโครงการอื่นๆ ที่เป็นการแก้ไขปัญหาและพัฒนาสตรีตามที่คณะกรรมการพิจารณาเห็นสมควร

หมวด 1 การบริหารกองทุน

ข้อ 6

◀ เงินและทรัพย์สินกองทุน

1. เงินทุนประเดิมที่รัฐบาลจัดสรรให้
2. เงินอุดหนุนที่รัฐจัดสรรให้จากงบประมาณรายจ่ายประจำปี
3. เงินหรือทรัพย์สินที่ได้รับโอนมาจากกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ตามมติ ครม. เมื่อวันที่ 12 เมษายน 2559 เรื่องขออนุมัติควรวรรวมทุนหมุนเวียน (กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี)

ต่อ

หมวด 1 การบริหารกองทุน

◀ เงินและทรัพย์สินกองทุน

ข้อ 6

4. เงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้
5. เงินที่ได้รับจากต่างประเทศหรือองค์การระหว่างประเทศ
6. เงินหรือทรัพย์สินที่ตกเป็นของกองทุนหรือที่กองทุนได้รับตามกฎหมายอื่น
7. ดอกเบี้ยหรือผลประโยชน์ที่เกิดจากเงินหรือทรัพย์สินของกองทุน

หมวด 1 การบริหารกองทุน

ข้อ 7

◀ คณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี (คกส.)

1. อธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน เป็นประธานกรรมการ
2. รองอธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน เป็นรองประธาน
ที่ได้รับมอบหมายให้กำกับดูแลงานกองทุน
3. ผู้แทนกระทรวงการคลัง เป็นกรรมการ
4. ผู้แทนสำนักงานงบประมาณ เป็นกรรมการ
5. ผู้ทรงคุณวุฒิซึ่ง อพช.แต่งตั้ง เป็นกรรมการ
โดยความเห็นชอบของกระทรวงการคลัง จำนวน 3 คน
6. ผู้อำนวยการ เป็นกรรมการและเลขานุการ

หมวด 1 การบริหารกองทุน

ข้อ 9

อำนาจหน้าที่

คณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

1. กำหนดนโยบาย ยุทธศาสตร์ มาตรการ และแนวทางในการบริหารกองทุนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์
2. พิจารณาอนุมัติแผนการดำเนินงานประจำปี
3. กำหนดข้อบังคับเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล การเงิน การพัสดุ ตลอดจนการกำหนดค่าตอบแทน สิทธิประโยชน์หรือสวัสดิการต่างๆ ของบุคลากรกองทุนให้สอดคล้องกับมาตรฐานที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

ต่อ

หมวด 1 การบริหารกองทุน

ข้อ 9

▶ **อำนาจหน้าที่**

คณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

4. กำกับดูแลการบริหารจัดการ และติดตามการ

ดำเนินงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุน

5. แต่งตั้งผู้อำนวยการ

6. แต่งตั้งคณะกรรมการ คณะทำงาน

เพื่อพิจารณาหรือปฏิบัติงานตามที่คณะกรรมการ

บริหารมอบหมาย

หมวด 1 การบริหารกองทุน

ข้อ 11

◀ คณะกรรมการบริหารแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด และคณะกรรมการกลั่นกรองและติดตามการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีอำเภอ

หมวด 1 การบริหารกองทุน

ข้อ 12

◀ **สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี “สทส.”**

ข้อ 13

◀ **หน้าที่สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี “สทส.”**

1. เป็นสำนักงานเลขานุการของคณะกรรมการบริหาร
2. ดำเนินงานต่างๆ ของกองทุน
3. ศึกษา รวบรวม และวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานของกองทุน
4. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการดำเนินงานของกองทุน

หมวด 1 การบริหารกองทุน

ข้อ 13

▶ **หน้าที่สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี “สกส.”**

5. ดำเนินการและประสานงานกับส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ และองค์กรต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของกองทุน
6. ส่งเสริม สนับสนุน การพัฒนาบุคลากร และผู้ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานกองทุน
7. รวบรวมและจัดทำระบบฐานข้อมูลการดำเนินงานกองทุน
8. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการบริหารมอบหมาย

ต่อ 

หมวด 1 การบริหารกองทุน

ข้อ 13

วรรคสอง

และ

วรรคสาม



สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด

เป็นสำนักงานเลขานุการคณะกรรมการบริหาร
กองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด



สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ

เป็นสำนักงานเลขานุการคณะกรรมการกั่นกรองและ
ติดตามการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีอำเภอ

ต่อ



หมวด 1 การบริหารกองทุน

ข้อ 13
วรรคสอง

▶ **สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี**
เป็นสำนักงานเลขานุการคณะกรรมการ
บริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานคร

ข้อ 14

▶ **ให้มีผู้อำนวยการคนหนึ่ง**
ซึ่งคณะกรรมการบริหารแต่งตั้ง ทำหน้าที่บริหาร
สำนักงานและบริหารกองทุนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์

หมวด 2 สมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

ข้อ

15

◀ สตรีที่ประสงค์จะขอรับการช่วยเหลือ การส่งเสริมและการสนับสนุนเพื่อการพัฒนา ศักยภาพสตรี เครือข่ายสตรี และองค์กรสตรี ต้องขอขึ้นทะเบียนเป็นสมาชิกกองทุน

หมวด 2 สมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

ข้อ 16

◀ สมาชิก มี ๒ ประเภท

๑. สมาชิกประเภทบุคคลธรรมดา

๒. สมาชิกประเภทองค์กรสตรี

*หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับคุณสมบัติ
การเป็นสมาชิก การขอขึ้นทะเบียนเป็นสมาชิก
และการพ้นจากการ เป็นสมาชิกให้เป็นไปตามที่คณะ
กรรมการบริหารกำหนด*

หมวด 3 การรับเงิน การจ่ายเงิน และการเก็บรักษาเงิน

ข้อ
17

◀ กรมการพัฒนาชุมชนเปิดบัญชีเงินฝากไว้ที่
กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง
และสำนักงานคลังจังหวัด แล้วแต่กรณี
ชื่อบัญชี “กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี”
เพื่อรับ-จ่ายเงินกองทุน และ ห้ามมิให้นำเงินไปใช้จ่าย
ก่อนส่งเข้าบัญชีเงินฝาก

หมวด 3 การรับเงิน การจ่ายเงิน และการเก็บรักษาเงิน

ข้อ 18

◀ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเปิดบัญชีเงินฝากธนาคาร
ไว้ที่ธนาคารกรุงไทย ออมสิน และ ธ.ก.ส.

ชื่อบัญชี “กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี (จังหวัด)”

เพื่อรับ-จ่ายเงินของกองทุน

ทุกสิ้นเดือนให้สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดนำเงินใน
บัญชีเงินฝากธนาคารส่งเข้าบัญชีเงินฝากของกองทุนที่เปิดไว้ที่
สำนักงานคลังจังหวัด

หมวด 3 การรับเงิน การจ่ายเงิน และการเก็บรักษาเงิน

◀ การใช้จ่ายเงินของกองทุนให้เป็นที่ไปเพื่อกิจการต่อไปนี้

๑. เป็นแหล่งเงินทุนหมุนเวียนหรือแหล่งเงินทุนตามวัตถุประสงค์ของกองทุน (การจ่ายเงินให้เป็นที่ไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่คณะกรรมการบริหารกำหนด)
๒. เป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานและบริหารกองทุน

ข้อ 19

หมวด 3 การรับเงิน การจ่ายเงิน และการเก็บรักษาเงิน

ข้อ

20

◀ ให้ผู้อำนวยการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริหารพิจารณาอนุมัติอย่างน้อยหกสิบวันก่อนวันเริ่มต้นปีบัญชีของทุกปีและส่งกระทรวงการคลังอย่างน้อยสามสิบวันก่อนวันเริ่มต้นปีบัญชีของทุกปี เพื่อพิจารณาอนุมัติก่อนการใช้จ่ายเงิน

หมวด 3 การรับเงิน การจ่ายเงิน และการเก็บรักษาเงิน

ข้อ
21

◀ ผู้อำนวยการหรือผู้ซึ่งผู้อำนวยการมอบหมายเป็นผู้อนุมัติและสั่งจ่ายเงินของกองทุนตามแผนการดำเนินงานและประมาณการรายจ่ายประจำปีที่ได้รับอนุมัติ

หมวด 3 การรับเงิน การจ่ายเงิน และการเก็บรักษาเงิน

ข้อ
22

◀ การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน หรือการปฏิบัติอื่นใดที่มีได้กำหนดไว้ใน ข้อบังคับ ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบของทาง ราชการว่าด้วยการนั้นโดยอนุโลม หากไม่สามารถปฏิบัติตามระเบียบของทาง ราชการได้ให้ทำความตกลงกับกระทรวงการคลัง

หมวด 4 การบัญชี การตรวจสอบ และการรายงานผล

ข้อ 23

◀ คณะกรรมการบริหารจัดการให้มีระบบบัญชีที่เหมาะสมตามหลักบัญชี การปิดบัญชีให้กระทำปีละครั้ง โดยถือปีงบประมาณเป็นรอบปีบัญชี

หมวด 4 การบัญชี การตรวจสอบ และการรายงานผล

ข้อ 24



คณะกรรมการบริหารจัดการจัดทำรายงานการเงิน
ของกองทุนส่งให้ สตง. หรือบุคคลที่ สตง.
ให้ความเห็นชอบเป็นผู้สอบบัญชีภายในหกสิบวัน
นับแต่วันสิ้นปีบัญชีผู้สอบบัญชีทำรายงานการสอบ
บัญชีเสนอต่อคณะกรรมการบริหารภายใน
หนึ่งร้อยห้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีบัญชี

หมวด 4 การบัญชี การตรวจสอบ และการรายงานผล

ข้อ 25

◀ คณะกรรมการบริหารนำส่งรายงานการเงินพร้อมด้วยรายงานการสอบบัญชีของผู้สอบบัญชีต่อกระทรวงการคลังภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับรายงานจากผู้สอบบัญชี

หมวด 4 การบัญชี การตรวจสอบ และการรายงานผล

ข้อ 26

◀ กรมการพัฒนาชุมชนจัดให้มีระบบการตรวจสอบภายในเพื่อตรวจสอบการดำเนินการต่างๆ ของกองทุน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการกำหนด

หมวด 4 การบัญชี การตรวจสอบ และการรายงานผล

ข้อ 27

◀ **กรมการพัฒนาชุมชนส่งรายงาน
การเงินของกองทุนตามรูปแบบ วิธีการ
และกำหนดเวลาที่กรมบัญชีกลางกำหนด**

หมวด 5 การประเมินผล

ข้อ 28

◀ คณะกรรมการบริหารจัดการให้มีระบบการประเมินผลการดำเนินงานกองทุนให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ที่คณะกรรมการกำหนด พร้อมกับจัดให้มีการจัดทำบันทึกข้อตกลงประเมินผลการดำเนินงานระหว่าง คณะกรรมการบริหาร ผู้อำนวยการ พนักงาน และลูกจ้าง ตามลำดับ เพื่อใช้กำกับการปฏิบัติงาน

หมวด 6 บทเฉพาะกาล

ข้อ 29

◀ ในระหว่างที่ยังไม่มีมาตรฐาน หลักเกณฑ์หรือแนวทางดำเนินงาน ที่คณะกรรมการประกาศกำหนดตามพระราชบัญญัติการบริหารทุนหมุนเวียน พ.ศ. 2558 หรือที่คณะกรรมการบริหารกำหนดให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ ให้นำกฎ ข้อบังคับ ประกาศ ระเบียบของทางราชการ ซึ่งใช้บังคับอยู่ก่อนวันที่พระราชบัญญัติการบริหารทุนหมุนเวียน พ.ศ. 2558 มาบังคับใช้ไปพลางก่อนได้เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้ง จนกว่าคณะกรรมการจะได้ออกมาตรฐาน หลักเกณฑ์ และแนวทางในเรื่องดังกล่าว

สวัสดี